



ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

Sedež: Gorenjska cesta 4, 4000 Kranj

Poštni predal 41

Predsednik: mag. Igor Podbrežnik

e-pošta: zdruzenje@knjiznice.si

Spletna stran: <https://www.knjiznice.si>

Telefon: +386 41 759 051

Zapisnik 33. seje UO in NO ZSK, ki je v torek, 9. 6. 2026, ob 10. uri, potekala na sedežu ZSK, Koroška cesta 4, 4000 Kranj.

Prisotni so bili člani Upravnega odbora ZSK: mag. Matjaž Eržen, Matej Jazbinšek, Luana Malec, Sonja Žakelj, Irena Škvarč,

Opravičili so se Urška Lobnikar Paunović in vsi člani Nadzornega odbora: mag. Patricija Višnjevec, Maja Vunšek in mag. Uroš Mlinar.

Predlog dnevnega reda:

1. Sprejem dnevnega reda 33. seje
2. Obravnava in sprejem zapisnika 32. seje UO in NO ZSK
3. Poročilo predsednika ZSK za obdobje med 32. in 33. sejo UO in NO ZSK
4. Vmesno poročilo delovne skupine za digitalizacijo poslovnih dokumentov
5. Imenovanje članov delovne skupine za posodobitev strokovnih izhodišč za vzpostavitev kompetenčnih centrov
6. Predlog za ureditev arhiva ZSK in njegovo selitev na sedež ZSK, Koroška cesta, 4, Kranj
7. Predlog za spremembo Pravilnika o strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti (Uradni list RS, št. 65/2016)
8. Razno

Prisotni člani UO nimajo predlogov za razširitev dnevnega reda in se strinjajo s predlogom dnevnega reda, kot je bil predložen z vabilom.

AD 2: Pregled in potrditev zapisnikov 33. redne seje, ki je bila sklicana 12. 5. 2026

Navzoči člani UO nimajo pripomb k predlogu zapisnika 32. redne seje, ki je bila sklicana 12. 5. 2026, in so sprejeli naslednji sklep:

SKLEP 1: SPREJME SE ZAPISNIK 32. SEJE UO IN NO Z DNE 12 5.2026.

AD 3: Poročilo predsednika ZSK o delu za obdobje med 32. in 33. sejo UO in NO ZSK

Predsednik je poročal o delovanju delovnih skupin ZSK, ki so bile sklicane v obdobju med dvema sejama UO in NO ZSK.

13. maja sem se z arhivarjem Mihom Čebrenom, Mikrocop d. o .o. sestal na lokaciji

arhiva ZSK v stavbi Območne obrtno-podjetniške zbornice Grosuplje (Ob Grosupeljščici 1/b, 1290 Grosuplje). S Čebromom, ki je pogledal arhiv ZSK, sva se dogovorila, da pripravi predlog selitve arhiva na lokacijo ZSK.

15. maja sem v Goriški knjižnici Franceta Bevka prisostvoval okrogli mizi, ki je imela naslov Konec sofinanciranja – konec razvoja? Financiranje nakupov vozil potujočih knjižnic v Sloveniji, v nadaljevanju pa prisluhnil referatom v okviru 23. mednarodnega strokovnega posvetovanja potujočih knjižnic.

V ponedeljek, 18. 5. 2026, so se sestali člani delovne skupine za digitalizacijo poslovnih dokumentov, ki so pripravili seznam dokumentnih vrst in postavitev strukture. Zbrani podatki bodo osnova za pripravo testnega okolja v sistemu InDoc EDGE, v katerem bo vgrajen veljavni klasifikacijski načrt za knjižnice, prilagojena se bo struktura hrambe dokumentov in proces umeščanja dokumentov. Seznam dokumentov, ki bi jih želeli shranjevati, so posredovali: Knjižnica Brežice, Knjižnica Domžale, Knjižnica Grosuplje, Knjižnica Ptuj, Knjižnica Kranj in Knjižnica Franceta Bevka Nova Gorica. V nadaljevanju je Mikrocop d. o. o. pripravil ponudbo programske opreme in storitev za začetek digitalizacije poslovnih dokumentov, ki bi začela teči še pred potrditvijo vzorčnih notranjih pravil pri Arhivu Slovenije. Delovna skupina se je ponovno sestala 4. junija. Na sestanku je predstavnica Mikrocop d. o. o. predstavila podrobnosti iz ponudbe za vzpostavitev in uporabo certificiranega e-arhiva.

Aktivna je bila tudi delovna skupina za merjenje in vrednotenje vpliva splošnih knjižnic, ki se je na svoji 2. in 3. letošnji seji, 21. 5. 2026 oz. 3. 6. 2026, ponovna ukvarjala z možnostjo vključitve v evropski projekt SENTOBIB. Dogovorili so se za prevod evropskega vprašalnika, ki bi ga uporabili v dveh testnih knjižnicah – Cankarjeva knjižnica Vrhnika in Knjižnica Ivana Tavčarja Škofja Loka. Člani delovne skupine so tudi oživili potrebo po pripravi publikacije o rezultatih raziskave o vplivih, ki je bila izvedena v začetku leta 2025.

25. maja sem se udeležil osrednjega dogodka Dnevov lahkega branja v Koroški osrednji knjižnici dr. Franca Sušnika na Ravnah na Koroškem. Prebrali smo Poslanico ob Dnevih lahkega branja in prisluhnili pogovoru z dr. Niko Vizjak, avtorico priredbe knjige Košarkar naj bo, avtorja Primoža Suhodolčana. V pogovoru je sodelovala tudi dr. Dragica Haramija.

Luana Malec, ki vodi delovno skupino za pregled uresničevanja strategije razvoja slovenskih splošnih knjižnic, je za 2. sestanek delovne skupine, 27. 5. 2026, pripravila enotno strukturo pregleda posameznega ukrepa iz Akcijskega načrta za uresničitev ciljev Strategije razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022–2027. pripravila pa je tudi predlog razdelitve nalog med člani delovne skupine. Člani delovne skupine smo se zavezali, da pregled uresničevanja ukrepov iz Akcijskega načrta pripravimo čez poletje.

Po uspešno izvedeni mobilnosti na Dansko in v Litvo iz okvira projekta Knjižnica gradijo skupnost znanja, sem 1. junija sodeloval na sestanku projektne ekipe – Kavčič, Petrovič,

dr. Šinko, Vodičar. Pred udeleženci mobilnosti so še neizpolnjene naloge, ki jih bo treba izvesti do konca leta, da bodo poročila pravočasno oddana. Na uspešno sprejeta končana poročila projekta so vezana tudi sredstva ZSK, s katerimi smo sofinancirali nastale stroške.

Sodeloval sem tudi na sestanku uredniškega odbora portala knjiznice.si (2. 6. 2026), na katerem smo pregledali predloge naslovne strani prenovljenega portala ter izbrali kompromisno rešitev, ki gre v nadaljnjo dodelavo naročene obnove portala.

Osmega junija sem se v Šmarju pri Jelšah udeležil strokovnega srečanja Knjižničar – knjižničarju dvanajstič: dan dobrih praks. Dogodek, že dvanajsti po vrsti, je organizirala Sekcija za splošne knjižnice, ki deluje v okviru ZBDS. Deset knjižnic je predstavilo projekte, s katerimi so se leta 2025 prijavili na razpis ZSK. V nadaljevanju smo prisluhnili spletnemu predavanju Asmunda Bertelsena iz Aarhus Public Libraries z naslovno Stronger Democracies Start at the Library. Za zaključek strokovnega srečanja pa je Maja Vunšek za okroglo mizo, ki je imela naslov Aktivno državljanstvo v knjižnicah — med prostorom, skupnostjo in odgovornostjo, soočila mnenja Maje Drobne, Domna Saviča in mag. Igorja Črneta.

Razprave na poročilo ni bilo.

AD 4: Vmesno poročilo delovne skupine za digitalizacijo poslovnih dokumentov

Mikrocop d. o. o., s katero ima ZSK sklenjeno pogodbo za pripravo vzorčnih notranjih pravil, je pred časom članicam delovne skupine za digitalizacijo poslovnih dokumentov omogočil dostop do testne elektronske hrambe, sedaj pa so prejele tudi ponudbo za produkcijsko uporabo certificirane elektronske hrambe, za katero se lahko posamezna knjižnica odloči tudi pred potrditvijo vzorčnih notranjih pravil.

To pomeni, da knjižnice lahko takoj začnejo na ustrezen način hraniti izvorno digitalne dokumente v certificirani elektronski hrambi. Tudi papirne dokumente lahko sproti digitalizirajo in uvažajo v elektronsko shrambo, z uničenjem papirnih izvirnikov pa počakajo do potrditve notranjih pravil.

Razprave na poročilo ni bilo.

AD 5: Imenovanje članov delovne skupine za posodobitev strokovnih izhodišč za vzpostavitev kompetenčnih centrov

SKLEP 2: MILENA DOBERŠEK, POLONCA KAVČIČ, URŠKA LOBNIKAR PAUNOVIČ, LUANA MALEC, IGOR PODBREŽNIK, ANJA STERLE IN ALJAŽ VERHOVNIK SE IMENUJEJO V DELOVNO SKUPINO ZA POSODOBITEV STROKOVNIH IZHODIŠČ ZA VZPOSTAVITEV KOMPETENČNIH CENTROV.

AD 6: Predlog za ureditev arhiva ZSK in njegovo selitev na sedež ZSK, Koroška cesta, 4, Kranj

Arhiv ZSK se hrani v prostorih Območne obrtno-podjetniške zbornice Grosuplje, s katero

imamo sklenjeno najemno pogodbo. Finančna sredstva za servisiranje pogodbe so zagotovljena v letnem delovnem in finančnem načrtu ZSK za leto 2026. Od prvega aprila 2026 posluje v Kranju, Koroška cesta 4, kamor želimo preseliti tudi arhiv združenja. V poslovnih prostorih so že postavljene omare, v katerih je 25 tekočih metrov polic. Po predhodnem ogledu gradiva, ki je na lokaciji Grosuplje, nam je podjetje Mikrocop d. o. o. pripravilo ponudbo za izvajanje storitev urejanja fizičnega arhiva (št. SLO 2026-0185) v vrednosti 1.877,00 EUR brez DDV.

SKLEP 3: UPRAVNI ODBOR ZSK SE STRINJA Z NAROČILOM STORITVE UREJANJA FIZIČNEGA ARHIVA ZSK PO PREJETI PONUDBI ŠT. SLO 2026-0185 TER S SELITVIJO UREJENEGA ARHIVA NA SEDEŽ ZSK.

AD 7: Predlog za spremembo Pravilnika o strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti (Uradni list RS, št. 65/2016)

Urška Lobnikar Paunović je posredovala predlog direktorjev dolenjskih splošnih knjižnic za spremembo Pravilnika o strokovnih nazivih v knjižnični dejavnosti (Uradni list RS, št. 65/2016), ki ga je izdal minister, pristojen za kulturo. Izdan je bil na podlagi petega odstavka 39b. člena Zakona o knjižničarstvu. Skladno s tem pravilnikom se postopki za imenovanje v strokovne nazive izvajajo na Narodni in univerzitetni knjižnici (strokovna komisija, ki daje mnenje predstojniku NUK, ki izda odločitev). Kolegi iz Dolenjske ugotavljajo, da datum podelitve strokovnega naziva s 15. majem tekočega leta (2. odstavek 7. člena) povzroča težave v računovodstvu. Ugotavljajo, da imajo podelitev strokovnih nazivov v vzgoji in izobraževanju drugače urejeno. Izpostavljajo tudi Zakon o skupnih temeljih sistema plač v javnem sektorju (ZSTSPJS) (Uradni list RS, št. 95/2024), ki v prvi povedi petega odstavka 25. člena določa »(5) Javni uslužbenec, ki izpolni časovno obdobje za napredovanje od 2. decembra preteklega leta do vključno 1. junija tekočega leta, napreduje in pridobi pravico do plače v skladu z višjim plačnim razredom 1. junija tekočega leta.«

SKLEP 4: UPRAVNI ODBOR ZSK PODPIRA POBUDO DIREKTORJEV DOLENJSKIH SPLOŠNIH KNJIŽNIC ZA SPREMEMBO PRAVILNIKA O STROKOVNIH NAZIVIH V KNJIŽNIČNI DEJAVNOSTI.

SKLEP 5: UPRAVNI ODBOR ZSK BO PRIPRAVIL SPREMEMBO PRAVILNIKA O STROKOVNIH NAZIVIH V KNJIŽNIČNI DEJAVNOSTI, HKRATI PA S PODPORO KC ZA DOMOZNANSTVO NA PTUJU PREVERIL MOŽNOSTI ZA SPREMEMBO OZ. DOPOLNITEV PRILOGE K PRAVILNIKU, DA SE V NJEJ ZAJAMEJO DEJAVNOSTI KNJIŽNIČARJEV IN BIBLIOTEKARJEV DOMOZNANCEV.

AD 9: Razno

Dodatnih vsebin, ki bi jih obravnavali pod to točko ni bilo.

Seja je bila zaključena ob 12. uri.

mag. Igor Podbrežnik,
predsednik ZSK