



ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

Sedež: Koroška cesta 4,

Poštni predal 41

4000 Kranj

Predsednik: mag. Igor Podbrežnik

e-pošta: zdruzenje@knjiznice.si

Spletna stran: <https://www.knjiznice.si>

Telefon: +386 41 759 051

RAZPIS ZA NAGRADE ZA NAJBOLJŠE PROJEKTE SPLOŠNIH KNJIŽNIC 2026

Združenje splošnih knjižnic na podlagi sklepa Upravnega odbora, sprejetega na 35. seji 8. septembra 2026, objavlja razpis za nagrade za najboljše projekte splošnih knjižnic za leto 2026.

1. Namen in predmet razpisa

Z nagradami spodbujamo razvoj kakovostnih, inovativnih in prenosljivih projektov splošnih knjižnic ter izmenjavo dobrih praks. Nagrade prepoznavajo dosežke pri storitvah za uporabnike, strokovnem delu, vodenju in povezovanju knjižnic.

Razpisani sta dve nagradi:

- za novo, inovativno storitev za uporabnike;
- za nov pristop k strokovnemu delu knjižnice, izboljšanje delovnih procesov ali vodenja oziroma za povezovanje, nova partnerstva, skupne projekte in strokovna srečanja.

2. Upravičeni prijavitelji in pogoji

Prijavi se lahko posamezna splošna knjižnica ali skupina splošnih knjižnic. Pri projektu lahko sodelujejo tudi druge organizacije, vendar mora biti nosilec projekta splošna knjižnica. Knjižnice svoje projekte prijavijo same.

Vsaka knjižnica lahko v posamezni kategoriji prijavi en projekt. Storitev oziroma rešitev, nastala v okviru projekta, naj ne bi bila starejša od treh let in naj bi se izvajala vsaj eno leto. Ob prijavi mora že delovati in imeti merljive rezultate.

3. Višina nagrad

Vsaka nagrada znaša 1.000 EUR in se izplača knjižnici kot pravni osebi. Podelita se lahko obe nagradi ali samo ena, če v drugi kategoriji ni ustreznega projekta. Če je podeljena samo ena nagrada, njena vrednost ostane 1.000 EUR.

4. Področja projektov

4.1 Nova, inovativna storitev za uporabnike

Prijavljeni projekti lahko obsegajo zlasti:

- digitalno opismenjevanje različnih ciljnih skupin, vključno z uporabo elektronskih informacij in storitev na področjih zdravja, uprave, financ ter trgovine;
- socialno vključevanje ranljivih skupin, med njimi starejših, brezposelnih in pripadnikov različnih etničnih skupin;
- podporo gospodarskemu razvoju in dostop do poslovnih informacij, tudi za kmete ter manjša podjetja;
- neformalno izobraževanje in podporo formalnemu izobraževanju;
- ozaveščanje o ciljih trajnostnega razvoja ter njihovo vključevanje v načrtovanje in promocijo knjižničnih storitev;
- podporo civilni družbi, dejavnemu državljanstvu in strpnemu dialogu v lokalnem okolju;
- storitve za predšolske in šolske otroke, posebej za mlade med 14. in 18. letom;
- sodelovanje med različnimi vrstami knjižnic;
- inovativne pristope na področju domoznanstva;
- uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije pri storitvah za uporabnike;
- partnerstva s kulturnimi in socialnovarstvenimi ustanovami ter civilnimi pobudami;
- druga področja razvoja storitev za uporabnike.

4.2 Novi pristopi k strokovnemu delu knjižnice

Prijavljeni projekti lahko obsegajo zlasti:

- nabavo in obdelavo knjižničnega gradiva;
- upravljanje in predstavljanje knjižnične zbirke;
- organizacijo, upravljanje in vodenje knjižnice;
- merjenje rezultatov, učinkov in vplivov knjižničnega dela;
- odnose z javnostmi, zagovorništvo in promocijo;
- izmenjavo znanja, strokovna srečanja, mentorstvo in izmenjavo zaposlenih;
- uporabo informacijsko-komunikacijske tehnologije pri poslovanju, vključno s storitvami v oblaku, skupnimi sistemi in mobilnimi aplikacijami;
- druga področja izboljševanja strokovnega dela.

5. Merila za izbor

Komisija bo projekte presojala po naslednjih merilih:

5.1 Utemeljenost potreb

Projekt izhaja iz prepoznanih in izkazanih potreb. Prijava pojasni, komu je namenjen in kako so bile potrebe ugotovljene. Ciljna skupina so lahko prebivalci, posamezne skupine uporabnikov, zaposleni, knjižnice, ustanovitelji, financerji ali strokovna skupnost.

5.2 Inovativnost

Projekt prinaša nov odgovor na potrebe, drugačen način izvajanja obstoječih nalog, nove informacije ali dosega nove uporabnike. Novost se lahko kaže v lokalnem okolju, ciljni skupini, partnerstvu ali uporabi tehnologije. Upošteva se tudi premišljena prenova pristopa, ki prej ni dosegel pričakovanih rezultatov.

5.3 Partnerstva oziroma izboljšanje strokovnega dela

Pri storitvah za uporabnike se presoja kakovost partnerstva: dogovorjeno sodelovanje, enakovrednost in spoštovanje partnerjev, dopolnjevanje znanj ter virov in skupni dosežki, ki jih partnerji sami ne bi mogli doseči.

Pri strokovnem delu se presoja izboljšanje kakovosti in učinkovitosti procesov, denimo prenos znanja, motivacija zaposlenih, spremljanje opravljenega dela ter hitrost in kakovost nabave ali obdelave gradiva.

5.4 Dokazani rezultati in učinki – najpomembnejše merilo

Prijava mora prikazati konkretne rezultate in spremembe, ki jih je projekt prinesel. Poleg številčnih podatkov, kot so število dogodkov, usposabljanj in udeležencev ter njihova sestava, naj predstavi spremembe v znanju, spretnostih, ravnanju, stališčih ali položaju uporabnikov.

Upoštevajo se tudi večja prepoznavnost knjižnice, novi uporabniki, spremembe članstva ali obiska, kakovostnejša partnerstva in koristi za skupnost. Učinke je mogoče podpreti z anketami, izjavami ali zgodbami uporabnikov ter primerjavo z izhodiščnim stanjem. Kratkoročne in srednjeročne koristi naj se razlikujejo od dolgoročnih vplivov na posameznika ali skupnost.

6. Komisija

Prijave bo obravnavala komisija v sestavi: Martina Rozman Salobir, dr. Sergeja Planko, Breda Karun in Marjan Gujtman, imenovana s sklepom Upravnega odbora Združenja splošnih knjižnic.

7. Vsebina prijave

Prijava za izbrano kategorijo naj vsebuje:

- naziv knjižnice oziroma sodelujočih knjižnic, nosilca projekta in kontaktne podatke odgovorne osebe;

- naslov projekta in kategorijo, v kateri kandidira;
- opis projekta, obdobje izvajanja, ciljne skupine in ugotovljene potrebe;
- pojasnilo inovativnosti projekta;
- opis partnerstva pri storitvah za uporabnike oziroma izboljšav procesov pri strokovnem delu;
- prikaz merljivih rezultatov in učinkov z ustreznimi dokazili.

Prijavo pripravite v skladu z merili iz 5. točke tega razpisa in jo zapišite v obrazec, ki je priložen razpisu. Dodate lahko promocijsko in drugo gradivo, ki pojasnjuje projekt ter njegove dosežke, vendar prilog praviloma naj ne bo več kot pet.

8. Rok in način prijave

Razpis je odprt od objave na spletni strani Združenja splošnih knjižnic do 23. oktobra 2026.

Prijavo pošljite po pošti na naslov:

Združenje splošnih knjižnic

Koroška cesta 4

Poštni predal 41

4000 Kranj

Prijavo hkrati pošljite v obliki Wordovega dokumenta na elektronski naslov zdruzenje@knjiznice.si. Dodatno promocijsko gradivo lahko priložite poštni pošiljki.

9. Podelitev nagrad

Nagrade bodo podeljene ob dnevu splošnih knjižnic, 20. novembra 2026, na osrednjem dogodku v Mestni knjižnici Kranj, prejemnici nagrade za najboljši projekt v letu 2025.

10. Dodatne informacije

Dodatne informacije so na voljo pri Združenju splošnih knjižnic na elektronskem naslovu zdruzenje@knjiznice.si oziroma na telefonski številki +386 41 759 051. Razpis je objavljen na portalu <https://www.knjiznice.si/>.

mag. Igor Podbrežnik,
predsednik Združenja splošnih knjižnic