



ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC
Sedež: Gorenjska cesta 4, 4000 Kranj

Predsednik: mag. Igor Podbrežnik

e-pošta: zdruzenje@knjiznice.si

Spletna stran: <https://www.knjiznice.si>

Telefon: +386 41 759 051

ZAPISNIK 28 seje UO in NO ZSK

13. 1. 2026, ob 10. uri, Mestna knjižnica Kranj, Gregorčičeva ulica 1

Seja se je začela ob 10. uri.

Prisotni UO ZSK: mag. Igor Podbrežnik, Luana Malec, mag. Matjaž Eržen, Urška Lobnikar Paunović, Matej Jazbinšek, Irena Škvarč, Sonja Žakelj

Prisotna NO ZSK: mag. Uroš Mlinar, Maja Vunšek

Upravičeno odsotna: mag. Patricija Višnjevec

Pojasnilo: 1. januarja 2026 je vodenje Zdrúženja splošnih knjižnic prevzel mag. Igor Podbrežnik. Hkrati se je kot izvoljeni član med člane UO vrnil mag. Matjaž Eržen, ki je do takrat začasno vodil Zdrúženje. To je povzročilo, da je iz UO izpadla izvoljena članica, dr. Teja Zorko, ki je zasedala mesto v UO v času, ko je Zdrúženje začasno vodil mag. Matjaž Eržen.

Iz NO je v oktobru odšla v pokoj Marinka Kenk Tomazin, ki je bila tudi predsednica NO. Kot naslednja izvoljena članica jo je nadomestila Patricija Višnjevec. Ker je Patricija Višnjevec upravičeno odsotna, bodo izmed sebe člani NO ZSK korespondenčno izbrali predsednika/predsednico.

Predlagani dnevni red:

1. Potrditev zapisnika 27. seje UO in NO ZSK
2. Poročilo o primopredaji
3. Predlog najema poslovnih prostorov na lokaciji Gregorčičeva ulica 1, 4000 Kranj (gradivo bo predloženo predvidoma 12. 1. 2026 (ko prejmem uradno ponudbo, da naredim predlog financiranja), vsekakor pa pred začetkom seje, dogovorjen je tudi ogled ponujenih poslovnih prostorov)
4. Obravnava Predloga Pravilnika o spremembah in dopolnitvi Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe (Mateja Jazbinška prosim za kratko predstavitev dokumenta delovne skupine, ki je pripravila smernice za izdelavo analize okolja knjižnice, saj se ta dokument navezuje na predlagane spremembe Pravilnika)
5. Predlogi sprememb in dopolnitev sestave delovnih teles in komisij ZSK, kot so navedene v Programu dela in finančnem načrtu ZSK za leto 2026
6. Priprava vsebin na februarско skupščino ZSK
7. Priprava načrta izobraževanj za člane ZSK
8. Razno

Dogovor: Zapisnik seje mora biti napisan v sedmih dneh po seji, potem gre v kroženje med člane UO in NO ZSK.

SKLEP: Dnevni red je sprejet.

AD1) Zapisnik: Doda se pojasnilo, da pod točko 4. Razno ni bilo razprave. Na ostale točke zapisnika 27. seje UO in NO ZSK ni bilo pripomb.

SKLEP: Zapisnik 27. seje UO in NO ZSK je sprejet.

AD2) Primopredaja: Matjaž Eržen in Igor Podbrežnik sta se pred novim letom srečala. Igor Podbrežnik je od imenovanja naprej že sodeloval pri delu določenih delovnih skupin in teles. Po novem letu je dobil kontakte upravljavcev spletne strani in vse e-naslove. Seznanjen je bil s težavo glede dostopa do Zooma s strani ZSK. Kontaktiral je podjetje TrueCAD d. o. o., ki je priskočilo na pomoč in bo vzpostavilo povezavo za dostop do Zooma. Matej Strgaršek ni spremenil plačilne kartice, ki je bila uporabljena za plačevanje Zooma, zato je prišlo do težave. Plačilna kartica se je vmes preklicala in tako nismo mogli plačevati Zooma.

Vodja delovne skupine za COBISS Matjaž Stibilj je preko Arnesa odprl enak e-naslov kot ga ima ZSK in sedaj prihaja do težav. Edini pravi e-naslov ZSK je zdruzenje@knjiznice.si. Če bodo vodje delovnih skupin ZSK potrebovali e-naslov za njihovo delovno skupino, morajo to sporočiti Igorju Podbrežniku in bo zadevo uredil.

Na pobudo Matjaža Eržena je novi predsednik odprl spletno aplikacijo (Gajba.net), kjer evidentira svoj delovni čas, se prijavlja na delo od doma, pripravlja potne naloge, naročilnice itd. Tako beleži in dokumentira svoje delo. Na leto bo uporaba te aplikacije stala 500 EUR.

Matjaž Eržen je ob primopredaji pripravil zapisnik, kjer so med drugim zapisana tudi različna gesla za dostope in ga je novi predsednik tudi podpisal. Predal mu je ovalni žig Združenja, trdi disk Združenja, kjer so datoteke predsednikov Vesne Horžen, Mateja Strgarška in Matjaža Eržena. Predal mu je službeni prenosni računalnik, službeni mobilni telefon in plačilno bančno kartico, s katero Združenje mesečno plačuje uporabo Googla (32 EUR) – predsednik preveri, kaj je to. Igor Podbrežnik je prisotne seznanil, da ne bo imel dveh telefonov in telefonskih števil, uporabljal bo svojo dosedanjo telefonsko številko, ki je že javno objavljena.

Komentar Uroš Mlinar: Predsednik mora urediti odjavo iz Telemacha (telefon). Zanima ga, kako je s prijavo uradne odgovorne osebe?

Igor Podbrežnik pojasni, da je bil zadnji dan leta 2025 na UE Kranj, kjer so mu pomagali, da je naredil prijavo nove odgovorne osebe. Sicer je prijavo oddal isti dan po pošti, ker bi osebno to moral storiti na UE Celje (kjer ima Združenje sedež). AJPES še ni urejen (še vedno je tam e-naslov Vesne Horžen). Rok od oddaje vloge do spremembe je en mesec. Vsega tega pred nastopom funkcije ni mogel urediti. Igor Podbrežnik pohvali Matjaža Eržena, da mu je zelo pomagal pri urejanju zadev ob primopredaji. Primopredaja je bila uspešno izvedena.

Uroš Mlinar je opozoril na določilo 44. člen Statuta Združenja splošnih knjižnic, da finančno dokumentacijo in listine podpisujeta predsednik in oseba, ki jo s sklepom določi upravni odbor. Treba je torej določiti osebo za podpisovanje. Sledila je razprava, kaj določilo pomeni v praksi, za kar se povpraša še odvetnica ZSK. Odgovorna oseba za podpisovanje se določi po prejetem odgovoru.

SKLEP: Predsednik zaprosi odvetnico Meglič-Neudauerjevo, da pravilno tolmači 44. člen Statuta združenja.

AD3) Najem poslovnih prostorov: Igor Podbrežnik je UO in NO ZSK poslal predlog pogodbe za najem prostora v poslovni stavbi Metalka, v Kranju, Koroška cesta 4. Prostori so novi. V najemni pogodbi je upoštevana tudi uporaba ločene sejne sobe. Razlog za iskanje novega prostora za ZSK je odpoved sodelovanja za koriščenje prostorov v Mestni knjižnici Ljubljana in neuspešen poskus najema prostora v Knjižnici Domžale (oz. Moravče). Predsednik je moral odreagirati. Maja Vunšek mu je povedala za nove pisarne, sejne sobe in dvorano nad Mestno knjižnico Kranj (v isti stavbi, samo drug vhod). Prostore si je že ogledal. Do knjižnice v Celju (kjer je sedež ZSK) bi na mesec porabil cca 400 EUR za potne stroške in veliko časa na cesti. Trenutno ZSK plačuje (oz. ne dobi plačila od Osrednje knjižnice Celje za sedež

ZSK in plačuje za najem arhiva) 3.600 EUR na leto. Realno bi po novem plačevali s stroški vred cca 4.500 EUR na leto. Preselili bi tudi arhiv z Grosuplja.

Uroš Mlinar je opozoril na določilo 31. člen Statuta Združenja splošnih knjižnic, ki predsednika pooblašča za pravni promet in zastopanje ZSK in za sklepanje pogodb, vendar v okviru potrjenega finančnega načrta. V finančnem načrtu združenja je za leto 2026 za najem prostorov namenjenih samo 2.500 EUR, kar predstavlja težavo za podpis pogodbe. Nadalje predlaga, da se zadeva s podpisom pogodbe prestavi po skupščini meseca marca. Na skupščini se uredi popravek finančnega načrta, uredi se sprememba stalnega naslova združenja in predstavi celotne stroške najemnine prostorov, mesečnih stroškov ter nakupa pisarniške opreme. Sledila je razprava.

Preden gre v dolgoročen najem prostora, mora predsednik pripraviti rebalans finančnega načrta, ki ga mora potrditi skupščina. Lahko pa se predsednik po Statutu ZSK odloči za polletni najem prostora, kar je v okvirih obstoječega finančnega načrta.

Na skupščini, ki bo marca 2026, bodo predstavljene vse opcije in bo dana priložnost tudi morebitnim drugim predlogom. Po skupščini pa se sklene pogodba za najem prostora za daljši čas. Takrat se uredi tudi prenos sedeža ZSK na novo lokacijo.

Maja Vunšek predlaga, da predsednik predlog pogodbe za najem preda v pogled odvetnici.

Hkrati v isti stavbi v Kranju Gorenjska banka (ki je tudi etažni lastnik v tej stavbi) prodaja rabljeno pisarniško pohištvo, ki bi bilo uporabno za opremo pisarne. Predsednik mora tudi od njih dobiti ponudbo.

Pomislek UO: Da bomo na varni strani, naj predsednik do skupščine dela od doma. Rezervira naj opremo Gorenjske banke in izbrano pisarno.

SKLEP: Predsednik bo podpisal pogodbo za pol leta, o dolgoročni odločitvi pa bo odločila skupščina. Predsednik zaradi najema prostorov pripravi rebalans finančnega načrta.

AD4) Pravilnik: Med spremembami sta samo dva nova člena, ki posegata v splošne knjižnice: 8. člen - ni več licenc, ampak e-knjige; in 9. člen, kjer je glavna sprememba: sestava knjižnične zbirke je vezana na oceno LOKALNEGA OKOLJA (ni več C, P, M in odstotkov, ampak vsa zbirka izhaja iz ocene lokalnega okolja). Pravilnik ima 5 prilog, spremenile naj bi se priloge 2, 3, 4 in 5.

Priloga 2 vpeljuje pojem ekvivalent polne zaposlitve (EPZ). To je mera števila zaposlenih delavcev v razmerju glede na enega zaposlenega s polnim delovnim časom v enem letu.

Primer: V knjižnici so zaposleni trije delavci: dva od njih za četrtno delovnega časa, en pa za polovični delovni čas. Ekvivalent polne zaposlitve je torej en delavec ($0,25 + 0,25 + 0,50 = 1$).

V prilogi 3 je razlika samo ta, da mora biti obvezno ena oblika organizacijske enote v vsaki občini.

Matjaž Eržen poišče, kaj še manjka, saj smo predloge za spremembe pravilnika na MzK poslali že spomladi.

Smernice za analizo lokalnega okolja izhajajo iz Standardov in priporočil. Predstavljene bodo na naslednji skupščini. Izdelana bo publikacija. Dodana vrednost smernicam je priloga o orodjih UI.

SKLEP: Predsednik pošlje obvestilo MK glede pripomb na novi pravilnik ponovno vsem direktorjem, nam pa doda tudi predloge sprememb od lani.

AD5) Delovne skupine: Predsednik se bo srečal z vsemi delovnimi skupinami.

- Nujno nazaj vzpostavimo DS za računovodkinje. Predlog: Nataša Belingar Dolenc in povabilo drugim.

- DS za promocijo bo nova, zapre se DS za promocijo Tedna splošnih knjižnic. Povabi se Marka Samca, Sašo Vidmar, Matjaža Stibilja, Tino Velikonja, obvezno nekoga iz MKL in tudi širše povabilo.
- Komisija za podelitev nagrade za najboljši projekt: Marjan Gujtman (odhaja v pokoj), Andreja Planko, Martina Rozman Salobir, Breda Karun, povabijo se še Polonco Kavčič in morda še koga.
- Branju prijazna občina: Barbara Horvat, Vesna Horžen, Damjana Mustar, Drago Martinšek, Patricija Višnjavec.
Preverimo, ali so vse občine, ki so dobile ali podaljšale status na spletni strani Knjiznice.si in na spletni strani Ministrstva za kulturo (predstavi se na skupščini).
- Komisija za kompetenčne centre (popravi se, od kod kdo prihaja): Milena Bon (ZBDS), dr. Gorazd Vodeb (NUK), Ane Zdravje ni več članica, doda se Igor Podbrežnik.
- DS za prireditve v splošnih knjižnicah: Nina Svetelj, Marta Strahinič, Breda Podbrežnik, Rok Dežman, Petra Kovič, Tina Podgornik – razširi se povabilo.

AD6) Skupščina: Skupščina bo organizirana v tednu med **9. in 13. 3. 2026**. Obvezno bo dvodnevna. Možne lokacije so: Strunjan, Portorož, Rimske Toplice ...

VSEBINA:

1. dan: Skupščina (tudi rebalans finančnega načrta). Ministrstvo za kulturo (Spremembe pravilnika). KOSILO Šinigoj (4 ure) – imamo že plačano.
2. dan: RDU (Ramšak Pešec ali Vidič). Pregled zakonodaje za splošne knjižnice (Neudauer). KOSILO Predstavitev Smernic za analizo lokalnega okolja.

AD7) Izobraževanja: Veliko je novih direktoric in direktorjev, ki potrebujejo izobraževanja na različnih nivojih.

SKLEP: Obvezno se pripravi nova ŠOLA ZA DIREKTORJE.

AD8) Razno: Matjaž Eržen ni uporabil dopusta, zato se za pojasnilo zaprosi odvetnica Meglič-Neudauer, kako je s tem.

Uradni del seje je bil zaključen ob 13.30. Sledil je ogled prostorov za najem za delovanje predsednika ZSK, Koroška cesta 4 v Kranju.

Zapisa: Maja Vunšek

V Kranju, 13. 1. 2026

