

Akcijski načrt za uresničitev ciljev  
Strategije razvoja  
slovenskih splošnih knjižnic 2022–2027

Oktober 2023

Akcijski načrt je oblikovala delovna skupina v okviru Združenja splošnih knjižnic:  
Vesna Horžen, Polonca Kavčič, Aleš Klemen, Barbara Kovář, Luana Malec, Martina Rozman  
Salobir (vodja), Andreja Videc.

## KAZALO

<b>STRATEŠKO PODROČJE 1: IZBOLJŠANJE LASTNE ORGANIZACIJE</b>	<b>6</b>
<b>Cilj 1.1 Opredelitev ključnih kompetenc in razvoj strokovnega dela knjižničarjev</b>	<b>6</b>
Ukrep 1: Priprava kompetenčnega modela/ov za različna področja dela v splošnih knjižnicah.	6
Ukrep 2: Oblikovanje skupine izvajalcev strokovnih izpopolnjevanj na področju knjižničarstva, ki bo na nacionalni ravni spremljala in usklajevala potrebe po izobraževanjih.	6
Ukrep 3: Vzpostavitev kompetenčnih centrov kot specializiranih središč znanja in oblikovanja razvojnih smernic na različnih strokovnih področjih.	6
<b>Cilj 1.2 Strateško upravljanje</b>	<b>6</b>
Ukrep 1: Kontinuirano izvajanje izobraževanj za direktorje in srednji menedžment splošnih knjižnic.	6
Ukrep 2: Ciljno izobraževanje za prilagajanje upravljanja knjižnic novim razmeram.	6
Ukrep 3: Kontinuirano delovanje Združenja splošnih knjižnic kot enega od nosilcev oblikovanja knjižničnih politik.	7
<b>Cilj 1.3 Optimizacija poslovnih in delovnih procesov</b>	<b>7</b>
Ukrep 1: Izvedba raziskav in analiz poslovnih in delovnih procesov v knjižnicah na nacionalnem in območnem nivoju.	7
Ukrep 2: Povezovanje knjižnic na poslovnih in strokovnih področjih.	7
<b>Cilj 1.4 Merjenje in vrednotenje delovanja splošnih knjižnic</b>	<b>7</b>
Ukrep 1: Priprava metodologije za merjenje in vrednotenje delovanja splošnih knjižnic na nacionalnem nivoju za potrebe samoevalvacije in boljšega vedenja o vplivu splošnih knjižnic.	7
<b>Cilj 1.5 Osrednje območne knjižnice kot nosilke razvoja splošnih knjižnic</b>	<b>8</b>
Ukrep 1: Koordinacija osrednjih območnih knjižnic na nacionalnem nivoju.	8
Ukrep 2: Okrepitev razvojnega delovanja in sodelovanja osrednjih območnih knjižnic z drugimi deležniki na področju knjižničarstva.	8
Ukrep 3: Spremljanje uresničevanja Strategije razvoja slovenskih splošnih knjižnic in drugih razvojnih dokumentov.	8
<b>STRATEŠKO PODROČJE 2: POVEZOVANJE V OKOLJU</b>	<b>9</b>
<b>Cilj 2.1 Povezovanje z odločevalci</b>	<b>9</b>
Ukrep 1: Proaktivno sodelovanje z odločevalci: stalno komuniciranje; aktivno sodelovanje pri oblikovanju strategije razvoja kulture lokalnega okolja; predstavljanje vizije, poslanstva ipd.	9
<b>Cilj 2.2 Povezovanje z drugimi organizacijami</b>	<b>9</b>
Ukrep 1: Oblikovanje storitev, ki temeljijo na partnerskem sodelovanju z organizacijami v okolju.	9
Ukrep 2: Krepitev sodelovanja z drugimi organizacijami v okolju s ciljem doseganja sinergije, povezovanja poslanstev in razvoja povezanih storitev.	9
<b>Cilj 2.3 Povezovanje med knjižnicami</b>	<b>9</b>
Ukrep 1: Povezovanje in prenosi dobrih praks med knjižnicami: strokovni obiski, izmenjave kadrov, izobraževanja, skupni projekti.	9
Ukrep 2: Povezovanje splošnih in šolskih knjižnic na podlagi sistemskih rešitev na področju bibliopedagoških dejavnosti za razvoj bralne kulture.	10
Ukrep 3: Načrtna krepitev mednarodnega sodelovanja na področju knjižničarstva in prenos rezultatov sodelovanja v knjižnično okolje.	10
<b>Cilj 2.4 Povezovanje z uporabniki in uporabnikov med seboj</b>	<b>10</b>
Ukrep 1: Izvedba raziskav za prepoznavanje potreb različnih ciljnih skupin prebivalcev.	10
Ukrep 2: Sodelovanje s civilno družbo za aktivno vključevanje v delovanje lokalnih skupnosti.	10

<b>STRATEŠKO PODROČJE 3: INOVATIVNE IN PROAKTIVNE KNJIŽNICE V ČASU SPREMEMB</b>	<b>11</b>
<b>Cilj 3.1 Spremljanje in proaktivno prilagajanje potrebam in trendom v okolju</b>	<b>11</b>
Ukrep 1: Vzpostavitev sistema spremljanja značilnosti in potreb v okolju preko osrednjih obočnih knjižnic in kompetenčnih centrov.	11
Ukrep 2: Osveščanje in usposabljanje zaposlenih.	11
<b>Cilj 3.2 Razvoj splošnih knjižnic na področju zagotavljanja in spodbujanja dostopa do zanesljivih informacij ter njihove izobraževalne vloge za dvig informacijske pismenosti</b>	<b>11</b>
Ukrep 1: Pripraviti načrt za vzpostavitev skupne platforme kot enotne vstopne točke za vse e-vire slovenskih splošnih knjižnic.	12
Ukrep 2: Krepitev izobraževalne vloge splošnih knjižnic za dvig informacijske pismenosti (z elementi medijske, digitalne in meta pismenosti).	12
<b>STRATEŠKO PODROČJE 4: TRAJNOSTNI RAZVOJ KOT VODILO DELOVANJA KNJIŽNIC</b>	<b>12</b>
<b>Cilj 4.1 Trajnostni razvoj kot vodilo delovanja knjižnic</b>	<b>12</b>
Ukrep 1: Vključevanje vseh vidikov trajnostnega razvoja – okolja, družbe, kulture, izobraževanja in gospodarstva – v načrtovanje, izvajanje in promocijo knjižničnih storitev.	12
Ukrep 2: Vključevanje ciljev trajnostnega razvoja v strategije splošnih knjižnic	12
<b>Cilj 4.2 Osveščanje javnosti o prispevku knjižnic k uresničevanju CTR</b>	<b>13</b>
Ukrep 1: Vključevanje CTR v promocijo prireditev in drugih dejavnosti splošnih knjižnic	13
Ukrep 2: Razvoj storitev v podporo CTR in vključevanje slovenskih splošnih knjižnic c IFLA Library Map of the World	13

## Uvod

V letu 2022 je Združenje splošnih knjižnic strokovni javnosti in ključnim deležnikom predstavilo temeljni strateški dokument **Strategija razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022-2027**. Knjižničarska stroka ga je pripravila z namenom, da bo tako kot predhodna strategija stična točka razvoja slovenskih splošnih knjižnic ter bo knjižnice usmerjal k proaktivnemu delovanju in iskanju novih priložnosti ob spreminjajočih se potrebah posameznika in turbulentnem dogajanju v družbi.

Strategija izhaja iz ugotovitev in predvidevanj na štirih ključnih strateških področjih, na katerih skladno z vizijo in poslanstvom postavlja cilje in opredeljuje ukrepe za njihovo uresničevanje.

Da bi bilo besedilo Strategije karseda jasno in pregledno, se je delovna skupina, ki je v okviru Združenja splošnih knjižnic pripravljala dokument, odločila, da naj bodo podrobnejše aktivnosti, časovni okvir za njihovo izvedbo ter nosilci, odgovorni za posamezne ukrepe, opredeljeni v posebnem dokumentu, akcijskem načrtu.

V letu 2023 je Združenje splošnih knjižnic imenovalo delovno skupino za pripravo akcijskega načrta. Delovna skupina je pregledala dokument Strategija razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022-2027. Obravnavala je posamezna strateška področja ter pripadajoče cilje, ukrepe in pričakovane izide. Ocenila je trenutno stanje in potrebe, na katere se nanašajo postavljeni cilji in ukrepi. Za vsak načrtovani ukrep je predlagala nosilca oziroma nosilce odgovornosti ter določila časovni okvir za njegovo uresničitev. Rezultat je **Aksijski načrt za uresničitev ciljev Strategije razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2022–2027**.

Upamo in verjamemo, da bosta oba dokumenta, ki ju je potrebno razumeti kot nerazdružljivo celoto, v pomembno oporo pri načrtovanju, razvoju in promociji vsake posamezne knjižnice ter prepoznavanju njenega mesta in pomena v lokalnem okolju in širše. Vodila bosta tudi delovanje Združenja splošnih knjižnic, nacionalne koordinacije in drugih pomembnih akterjev na področju splošnega knjižničarstva ter tako prispevala k učinkovitosti in ugledu sistema slovenskih splošnih knjižnic.

Martina Rozman Salobir, vodja delovne skupine

## Strateško področje 1: IZBOLJŠANJE LASTNE ORGANIZACIJE

### Cilj 1.1 Opredelitev ključnih kompetenc in razvoj strokovnega dela knjižničarjev

#### *Ukrep 1: Priprava kompetenčnega modela/ov za različna področja dela v splošnih knjižnicah.*

Odgovorni nosilci ukrepa: NUK v okviru Oddelka za izobraževanje, razvoj in svetovanje pripravlja kompetenčni model na nacionalni ravni. Po potrebi bomo nacionalni kompetenčni model dopolnili in/ali prilagodili za potrebe splošnih knjižnic (odgovorni nosilci so Kompetenčni center za izobraževanje v MKL, Združenje splošnih knjižnic in nacionalna koordinacija v okviru kompetenčnih vsebin).

Časovni okvir: 2024.

#### *Ukrep 2: Oblikovanje skupine izvajalcev strokovnih izpopolnjevanj na področju knjižničarstva, ki bo na nacionalni ravni spremljala in usklajevala potrebe po izobraževanjih.*

Odgovorni nosilci ukrepa: Kompetenčni center za izobraževanje v MKL.

Časovni okvir: od 2023

#### *Ukrep 3: Vzpostavitev kompetenčnih centrov kot specializiranih središč znanja in oblikovanja razvojnih smernic na različnih strokovnih področjih.*

Odgovorni nosilci ukrepa: nacionalna koordinacija OOK in Komisija za kompetenčne centre pri Združenju splošnih knjižnic

Časovni okvir: trajno izvajanje.

### Cilj 1.2 Strateško upravljanje

Pojasnilo: Strateško upravljanje je primarno odgovornost vodstev knjižnic. Združenje splošnih knjižnic jih pri tem podpira s ciljnimi izobraževanji in vključujočim oblikovanjem knjižničnih politik.

#### *Ukrep 1: Kontinuirano izvajanje izobraževanj za direktorje in srednji menedžment splošnih knjižnic.*

Odgovorni nosilec ukrepa: Združenje splošnih knjižnic.

Časovni okvir: letno.

#### *Ukrep 2: Ciljno izobraževanje za prilagajanje upravljanja knjižnic novim razmeram.*

Odgovorni nosilci ukrepa: Združenje splošnih knjižnic v sodelovanju z Delovno skupino za inovativnost, nacionalno koordinatorico OOK in skupino koordinatorjev OOK.

Časovni okvir: vsako drugo leto oziroma po potrebi.

### *Ukrep 3: Kontinuirano delovanje Združenja splošnih knjižnic kot enega od nosilcev oblikovanja knjižničnih politik.*

Skladno s Statutom Združenja splošnih knjižnic.

#### **Cilj 1.3 Optimizacija poslovnih in delovnih procesov**

Pojasnilo: Cilj je bil v strategiji načrtovan zaradi potrebe po permanentni skrbi za optimizacijo delovnih in poslovnih procesov ter zaradi opolnomočenja knjižnic, da s proaktivnim upravljanjem obvladujejo spremembe in se povezujejo z okoljem.

#### *Ukrep 1: Izvedba raziskav in analiz poslovnih in delovnih procesov v knjižnicah na nacionalnem in območnem nivoju.*

Opravljena je bila razprava o tem, katera področja knjižnične dejavnosti najbolj nujno potrebujejo poglobljen uvid v stanje in iskanje rešitev. Med drugim je bilo ugotovljeno, da zbiramo veliko podatkov, pri čemer se podatki iz različnih virov zbiranja ne ujemajo povsem; potrebno bi bilo diagnosticirati vzroke razhajanj in na podlagi zanesljivih statističnih podatkov evidentirati možna področja izboljšav.

Sklep: Prednostno se posvetimo analizi statističnih podatkov.

Odgovorni nosilec ukrepa: Združenje splošnih knjižnic (k sodelovanju povabi delovno skupino za statistiko in Oddelek za bibliotekarstvo).

Časovni okvir: 2024-2025.

#### *Ukrep 2: Povezovanje knjižnic na poslovnih in strokovnih področjih.*

Za optimalno upravljanje in izrabo virov (materialni, kadrovski, finančni) v okviru komuniciranja strategije in delovanja Združenja splošnih knjižnic spodbujamo vodstva knjižnic k povezovanju na širšem območju, prednostno na pravnem, računovodskem in IKT področju.

Odgovorni nosilci ukrepa: vodstva knjižnic, Združenje splošnih knjižnic.

Časovni okvir: trajno izvajanje.

#### **Cilj 1.4 Merjenje in vrednotenje delovanja splošnih knjižnic**

#### *Ukrep 1: Priprava metodologije za merjenje in vrednotenje delovanja splošnih knjižnic na nacionalnem nivoju za potrebe samoevalvacije in boljšega vedenja o vplivu splošnih knjižnic.*

Odgovorni nosilci ukrepa: Združenje splošnih knjižnic, delovna skupina.

Časovni okvir: 2024–2025.

### **Cilj 1.5 Osrednje območne knjižnice kot nosilke razvoja splošnih knjižnic**

V skladu z 41. členom Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe se v okviru nacionalne koordinacije posebnih nalog osrednjih območnih knjižnic pripravi usmeritve za izvajanje posebnih nalog osrednjih območnih knjižnic za obdobje petih let.

#### ***Ukrep 1: Koordinacija osrednjih območnih knjižnic na nacionalnem nivoju.***

Odgovorni nosilci ukrepa: Nacionalni koordinator (skladno s sprejetim 5-letnim načrtom).

Časovni okvir: 2023–2027.

#### ***Ukrep 2: Okrepitev razvojnega delovanja in sodelovanja osrednjih območnih knjižnic z drugimi deležniki na področju knjižničarstva.***

Odgovorni nosilci ukrepa: Nacionalni koordinator, koordinatorji OOK (skladno s sprejetim 5-letnim načrtom).

Časovni okvir: 2023–2027.

#### ***Ukrep 3: Spremljanje uresničevanja Strategije razvoja slovenskih splošnih knjižnic in drugih razvojnih dokumentov.***

Odgovorni nosilci ukrepa: Združenje splošnih knjižnic, Delovna skupina za strategijo, nacionalni koordinator.

Časovni okvir: 2023–2027; vmesno poročilo o uresničevanju Strategije se pripravi na koncu leta 2024 ali v začetku 2025.



## Strateško področje 2: POVEZOVANJE V OKOLJU

### Cilj 2.1 Povezovanje z odločevalci

*Ukrep 1: Proaktivno sodelovanje z odločevalci: stalno komuniciranje; aktivno sodelovanje pri oblikovanju strategije razvoja kulture lokalnega okolja; predstavljanje vizije, poslanstva ipd.*

Izvedeno bo izobraževanje za pridobitev znanj in veščin za komuniciranje z odločevalci.

Odgovorni nosilci ukrepa: vodstva knjižnic, organizacija izobraževanja: Združenje splošnih knjižnic.

Časovni okvir: 2025.

### Cilj 2.2 Povezovanje z drugimi organizacijami

*Ukrep 1: Oblikovanje storitev, ki temeljijo na partnerskem sodelovanju z organizacijami v okolju.*

Odgovorni nosilci ukrepa: vodstva knjižnic in zaposleni, nacionalna koordinacija, koordinatorji OOK.

Časovni okvir: 2023-2027 (trajno izvajanje).

*Ukrep 2: Krepitev sodelovanja z drugimi organizacijami v okolju s ciljem doseganja sinergije, povezovanja poslanstev in razvoja povezanih storitev.*

Odgovorni nosilci ukrepa: vodstva knjižnic.

Časovni okvir: 2023-2027 (trajno izvajanje).

*Pojasnilo: Knjižnice spodbujamo k povezovanju v njihovem lokalnem okolju, da skupaj z drugimi organizacijami, kadar je to smiselno (=prispeva k učinkovitosti, doseganju sinergij, pridobivanju novih uporabnikov, vraščenosti v okolje), odgovarjajo na ugotovljene potrebe prebivalcev. Težišče pobud za povezovanje in delitev izkušenj in dobrih praks bo v okviru nacionalne koordinacije in v sodelovanju s koordinatorji OOK. Spodbujamo tudi, da se inovativni in uspešni pristopi predstavijo na posvetovanjih ZBDS in sekcij, na Dnevih dobrih praks in na portalu Knjižnice.si*

### Cilj 2.3 Povezovanje med knjižnicami

*Ukrep 1: Povezovanje in prenosi dobrih praks med knjižnicami: strokovni obiski, izmenjave kadrov, izobraževanja, skupni projekti.*

Ugotavljamo, da medsebojni strokovni obiski potekajo, prav tako skupni projekti, manj pa je (daljše) izmenjave kadrov, zato bomo krepili predvsem izmenjavo kadrov. Vzorčne primere že vzpostavljenih tovrstnih povezav bomo predstavljali na izobraževanjih in delovnih srečanjih Združenja splošnih knjižnic – v navdih in spodbudo še drugim knjižnicam.

Odgovorni nosilci ukrepa: vodstva knjižnic in zaposleni, Združenje splošnih knjižnic v sodelovanju s knjižnicami, ki bi predstavile izkušnje in koristi; nacionalna koordinacija.

Časovni okvir: 2024-2027 (1-krat letno).

***Ukrep 2: Povezovanje splošnih in šolskih knjižnic na podlagi sistemskih rešitev na področju bibliopedagoških dejavnosti za razvoj bralne kulture.***

Načrtovani izid je priprava predloga smernic za povezovanje splošnih in šolskih knjižnic (s predlogi sistemskih rešitev) na področju bibliopedagoških dejavnosti za razvoj bralne kulture.

Odgovorni nosilci ukrepa: Združenje splošnih knjižnic (pobudnik), Oddelek za bibliotekarstvo, oba pristojna kompetenčna centra, DS, sestavljena iz kompetentnih strokovnjakov iz splošnih in šolskih knjižnic, obe sekciji.

Časovni okvir: 2024–2025.

***Ukrep 3: Načrtna krepitev mednarodnega sodelovanja na področju knjižničarstva in prenos rezultatov sodelovanja v knjižnično okolje.***

K sodelovanju in povezovanju s tujino spodbujamo kompetenčne centre (tudi v okviru preverjanja pogojev za imenovanje kompetenčnih centrov), krepimo povezovanje v okviru organizacij EBLIDA, NAPLE in PL2030, prek ZBDS, spodbujamo projektno sodelovanje slovenskih knjižnic s tujimi; iniciative nacionalne koordinacije OOK.

Odgovorni nosilci ukrepa: Združenje splošnih knjižnic, nacionalna koordinacija.

Časovni okvir: 2024–2027.

**Cilj 2.4 Povezovanje z uporabniki in uporabnikov med seboj**

***Ukrep 1: Izvedba raziskav za prepoznavanje potreb različnih ciljnih skupin prebivalcev.***

Ugotovljena je bila potreba po izvedbi raziskave za prepoznavanje potreb mladostnikov, ki kot ciljna skupina najmanj obiskuje knjižnico in je zanjo tudi najmanj ponudbe.

Odgovorni nosilci ukrepa: Združenje splošnih knjižnic (pobudnik), izvedba zunanji izvajalec.

Časovni okvir: 2024-2025.

***Ukrep 2: Sodelovanje s civilno družbo za aktivno vključevanje v delovanje lokalnih skupnosti.***

Spodbujamo organiziranje okroglih miz in pogovorov za osvetlitev tem, ki so aktualne za prebivalce določene lokalne skupnosti, predstavljajo za skupnost izziv in/ali zadevajo življenja posameznikov, podpiramo aktivno participacijo pri iskanju rešitev in prizadevanju za izboljšanje življenja v skupnosti. Podpiramo soočanje in izmenjavo različnih pogledov na družbeno problematiko v smislu kulturnega in strpnega dialoga, kar je še posebej potrebno spodbuditi v slovenski družbi. Razvijamo in promoviramo inovativne in uspešne oblike sodelovanja s civilno družbo in aktivnega vključevanja v aktualno dogajanje v družbi.

Odgovorni nosilci ukrepa: vodstva knjižnic, OOK.

Časovni okvir: 2024-2027.

## Strateško področje 3: Inovativne in proaktivne knjižnice v času sprememb

### Cilj 3.1 Spremljanje in proaktivno prilagajanje potrebam in trendom v okolju

Cilj je v dokumentu Strategije utemeljen z dinamiko dogajanja v družbi (obdobje sprememb, digitalna preobrazba, krize, migracije z izrazitimi socialnimi in ekonomskimi posledicami; knjižnice se ne bodo mogle nasloniti le na pretekle izkušnje, morale bodo znati predvideti, spremljati, preverjati, ukrepati).

*Ukrep 1: Vzpostavitev sistema spremljanja značilnosti in potreb v okolju preko osrednjih obočnih knjižnic in kompetenčnih centrov.*

#### *Za lokalni nivo:*

Izhodišče aktivnosti je opredeljeni kazalnik »Priprava predloga smernic za spremljanje značilnosti in potreb lokalnega okolja«, kot je opredeljeno v besedilu **Strokovnih priporočil in standardi za splošne knjižnice (za obdobje 2018-2028)**: str. 58, 59. Z namenom olajšanja implementacije se pripravi dokument v obliki ključnih vprašanj z napotki, kje/kako poiskati odgovore.

#### *Za nacionalni in širši nivo:*

Kompetenčni centri in koordinacija OOK so pozorni do ključnih sprememb in spodbujajo potrebne odzive. Organizirajo razprave in izobraževanja, spremljajo odzive knjižničarske stroke v mednarodnem okolju.

Odgovorni nosilci ukrepa: kompetenčni centri, nacionalna koordinacija OOK, delovne skupine.

Časovni okvir: 2023-2027 (trajno izvajanje).

*Ukrep 2: Osveščanje in usposabljanje zaposlenih.*

Poteka predvidoma prek izobraževanj in strokovnih pogovorov.

Odgovorni nosilci ukrepa: OOK, kompetenčni centri.

Časovni okvir: 2023–2027

*Ukrep 3: Oblikovanje storitev, ki so povezane z zaznanimi trendi v družbi.*

Odgovorni nosilci ukrepa: permanentna naloga vseh splošnih knjižnic (predvidene so spodbude, kot je nagrada za inovativne projekte, prenos dobrih praks)

Časovni okvir: 2023-2027 (trajno izvajanje).

### Cilj 3.2 Razvoj splošnih knjižnic na področju zagotavljanja in spodbujanja dostopa do zanesljivih informacij ter njihove izobraževalne vloge za dvig informacijske pismenosti

Cilj je v Strategiji utemeljen z ugotovitvijo, da obstoječi dostop do e-virov ni uporabniško prijazen in je zaradi razpršenosti premalo učinkovit (različne platforme, različni poslovni modeli in načini prijav) ter da problematika lažnih novic in zavajajočih informacij od knjižnic zahteva povečana prizadevanja za dvig informacijske in medijske pismenosti.

*Ukrep 1: Pripraviti načrt za vzpostavitev skupne platforme kot enotne vstopne točke za vse e-vire slovenskih splošnih knjižnic.*

Odgovorni nosilci ukrepa: DS za inovativnost pri Združenju splošnih knjižnic.

Časovni okvir: do 2027.

*Ukrep 2: Krepitev izobraževalne vloge splošnih knjižnic za dvig informacijske pismenosti (z elementi medijske, digitalne in meta pismenosti).*

Pričakovani rezultat ukrepa je vzpostavitev vzorčnih aktivnosti za dvig informacijske in medijske pismenosti. K razvoju v tej smeri je že pristopila knjižnica v Kopru, ki cilj postati kompetenčni center za to področje.

Odgovorni nosilci ukrepa: kompetenčni center za razvoj informacijske in medijske pismenosti.

Časovni okvir: vzpostavitev kompetenčnega centra v letu 2024, aktivnosti do konca strateškega obdobja.

## **Strateško področje 4: Trajnostni razvoj kot vodilo delovanja knjižnic**

S spodbujanjem različnih vrst pismenosti, dostopom do informacij in informacijske tehnologije ter vpetostjo v lokalno skupnost so splošne knjižnice glasniki in nosilci ciljev trajnostnega razvoja (CTR). CTR predstavljajo knjižnicam priložnost za predstavitev že obstoječih dejavnosti in spodbudo za snovanje inovativnih storitev.

### **Cilj 4.1 Trajnostni razvoj kot vodilo delovanja knjižnic**

Knjižnice sodelujejo z lokalnimi, regionalnimi in nacionalnimi ustanovami civilne družbe, oblastmi in organizacijami zasebnega sektorja s ponudbo skupnostno zasnovanih programov in storitev.

*Ukrep 1: Vključevanje vseh vidikov trajnostnega razvoja – okolja, družbe, kulture, izobraževanja in gospodarstva – v načrtovanje, izvajanje in promocijo knjižničnih storitev.*

Odgovorni nosilci ukrepa: vse splošne knjižnice;

ZBDS, Združenje splošnih knjižnic in nacionalna koordinacija spodbujajo vključevanje CTR v delovanje knjižnic (posvetovanja, portal Knjižnice.si, širjenje dobrih praks).

Časovni okvir: trajno izvajanje.

*Ukrep 2: Vključevanje ciljev trajnostnega razvoja v strategije splošnih knjižnic*

Odgovorni nosilci ukrepa: vse knjižnice ob načrtovanju dejavnosti in storitev v letnih načrtih navajajo CTR.

Časovni okvir: trajno izvajanje.

## Cilj 4.2 Osveščanje javnosti o prispevku knjižnic k uresničevanju CTR

### *Ukrep 1: Vključevanje CTR v promocijo prirediteljev in drugih dejavnosti splošnih knjižnic*

Odgovorni nosilci ukrepa: vse knjižnice; Združenje splošnih knjižnic organizira srečanje s predstavitevijo dobrih praks (skupaj s promocijo Strategije in akcijskega načrta).

Časovni okvir: trajno izvajanje, predstavitev 2024.

### *Ukrep 2: Razvoj storitev v podporo CTR in vključevanje slovenskih splošnih knjižnic c IFLA Library Map of the World*

Odgovorni nosilci ukrepa: vse knjižnice, ZBDS;

dodatno: v okviru razpisa za inovativne projekte (Združenje) se vključi vabilo k prijavi projektov, ki v storitve vključujejo cilje trajnostnega razvoja. Odlični projekti se vključijo v IFLA Library Map of the World.

Časovni okvir: trajno izvajanje.