



**ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC**

*Sedež:* Adamičeva cesta 15, 1290 Grosuplje

*Predsednica:* **Vesna Horžen**

*e-pošta:* vesna.horzen@zdruzenje-knjiznic.si

*Spletna stran:* www.zdruzenje-knjiznic.si

*Telefon:* +386 1 290 94 20, +386 41 577 273

# ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

## POROČILO ZA LETO 2020

Grosuplje, marec 2021

**Združenje splošnih knjižnic  
Adamičeva 15  
1290 Grosuplje**

**Sedež: Adamičeva 15, Grosuplje**

**Davčna številka: 61787205**

**Zavezanec za DDV: ne**

**Matična številka: 4011473**

**Dejavnost: Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij**

**Šifra dejavnosti: 94.999**

**Vpisana v register društev z odločbo št. 215 – 119/2011 – 117 pri Upravni enoti  
Grosuplje**

**Številka računa: 02010 – 0258126181 pri NLB Ljubljana**

**Predsednica: Vesna Horžen**

## 1. PRAVNE PODLAGE

### Splošni podatki

Naziv: Združenje splošnih knjižnic

Naslov: Adamičeva 15, 1290 Grosuplje

Sedež: Adamičeva 15, 1290 Grosuplje

**Predsednica:** Vesna Horžen

**Podpredsednica:** Roža Kek

### Člani organov ZSK od 17. 9. 2019 (v skladu s 26. členom Statuta ZSK traja mandat organov ZSK 4 leta):

#### Člani UO:

Mag. Matjaž Eržen, Roža Kek, Urška Lobnikar Paunović, Matej Strgaršek, mag. Teja Zorko  
Sonja Žakelj

#### Člani NO:

Patricija Breznikar, Marinka Kenk Tomazin, mag. Irena Oder

#### Častno razsodišče:

Artur Lipovž,

Anita Šiško

Mandat organov ZSK je od leta 2019 štirileten, razen predsednice, ki ima petletni mandat.

Seje UO in NO ZSK so vsak mesec, razen med poletnimi meseci.

Skupščina je sklicana najmanj dvakrat letno.

Organi ZSK delujejo v skladu s:

- Statutom ZSK, sprejetim na skupščini ZSK 9. 11. 2011 ter Spremembami in dopolnitvami statuta ZSK, sprejetimi 27. 3. 2018,
- Poslovníkom o delu skupščine ZSK, sprejetim 29. 11. 2018
- Poslovníkom dela UO in NO ZSK, sprejetim na seji UO ZSK 15. 10. 2019.

**Za udeležbo na sejah člani UO in NO ne dobivajo sejnin, prav tako za udeležbo ne dobivajo povrnjenih potnih stroškov.**

## Dejavnost

Namen in cilji delovanja združenja so definirani v Statutu Združenje splošnih knjižnic in so naslednji:

### 9. člen statuta

- oblikovanje nacionalnih, globalnih, kulturno političnih opredelitev na področju splošnih knjižnic;
- sodelovanje s pristojnim ministrstvom in upravnimi organi pri oblikovanju politike za področje knjižnic in knjižničnega sistema;
- sodelovanje pri oblikovanju strokovnih stališč in oblikovanju knjižnične zakonodaje in podzakonskih aktov;
- spremljanje izvajanja zakonodaje in podzakonskih aktov;

- spodbujanje uvajanja in uveljavljanja nacionalnih in mednarodnih standardov pri delu splošnih knjižnic;
- spremljanje izpolnjevanja normativov in standardov splošnih knjižnic;
- spremljanje statusne problematike splošnih knjižnic;
- spremljanje razvoja splošnih knjižnic;
- spremljanje financiranja splošnih knjižnic;
- uveljavljanje ustreznega vrednotenja knjižnic ;
- sodelovanje z Narodno in univerzitetno knjižnico (NUK), Institutom informacijskih znanosti (IZUM) in drugimi institucijami;
- zastopanje skupnih interesov splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti;
- informiranje različnih javnosti o stališčih, mnenjih in predlogih združenja in njegovih članov;
- druge naloge, ki jih združenja določi v okviru ciljev in nalog na skupščini združenja.

Združenje dosega cilje z nalogami:

#### 10. člen statuta

- z organizacijo srečanj, okroglih miz in podobnih oblik predstavnikov članic s strokovnimi, znanstvenimi in resornimi delavci s področja knjižnične dejavnosti;
- z organizacijo strokovnih dopolnilnih izobraževanj, srečanj, obiskov sejmov in podobnih prireditev ter strokovnih institucij;
- s spremljanjem, proučevanjem, obravnavo kulturne politike, zakonodaje, podzakonskih aktov in strokovnih vprašanj ter z oblikovanjem mnenj, stališč in predlogov o omenjenih temah;
- z izdajo publikacij;
- s predlaganjem kandidatov za različne nagrade in priznanja s področja knjižnične dejavnosti;
- oblikuje in preverja ugotovitve, stališča in zahteve, ki prihajajo na združenje iz lokalne, regijske in državne ravni;
- organizira delo na skupnih projektih;
- prijavlja projekte na različne javne razpise ter jih izvaja;
- sodeluje in zastopa interese članic pri pripravi podlag za izvajanje njihove dejavnosti;
- zastopa članice v odnosih do Vlade Republike Slovenije in pristojnih ministrstev, ko gre za zagotavljanje materialnih pogojev za delo članic ter oblikovanje izhodišč za financiranje dejavnosti članic;
- sodeluje in zastopa članice v stalnih strokovnih telesih ministrstev;
- z analitično obdelavo podatkov, pripravo razvojnih in drugih konceptov, evalvacij, strokovnih podlag, ocen itd. nudi članicam podporo pri uresničevanju skupnih interesov;
- sodeluje z Oddelkom za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo FF in drugimi institucijami,, ki izobražujejo strokovne delavce za različna strokovna področja dela knjižnic ter skrbi za razvoj kadrov;
- spodbuja in pripravlja programe za izobraževanje za knjižnični menedžment;
- daje pobude za najrazličnejše programe knjižnične dejavnosti;
- daje pobude in sodeluje pri oblikovanju in spremembah standardov in normativov;
- nudi strokovno in organizacijsko pomoč članicam;
- izvaja še druge aktivnosti, ki so pomembne za doseg temeljnih ciljev združenja.

Izhodišča za delovanje ZSK v letu 2020 so bila tudi naslednja:

- **dokument Strategija razvoja splošnih knjižnic 2013-2020**
- **Nadaljevanje programa ZSK iz prejšnjih let**

**Velik vpliv na delo ZSK je imela v letu 2020 epidemija Covid-19, ki je vse leto narekovala način delovanja knjižnic in posledično njihove s tem povezane različne potrebe.**

Poročilo o delu ZSK se sprejme na redni letni skupščini, ki odloča v skladu s statutom ZSK.

## **1. IZVEDEN LETNI PROGRAM IN DOSEŽENI CILJI V LETU 2020**

### **Strokovno delo predsedstva, upravnega in nadzornega odbora ZSK ter posameznih delovnih skupin**

Upravni in nadzorni odbor Združenja ter posamezne delovne skupine, ki jih je Združenje imenovalo za izvajanje svojega programa, so v letu 2020, ki je bilo zaznamovano z epidemijo, v okviru možnosti delovali na podlagi programskega in finančnega načrta, ki je bil za leto 2020 sprejet na skupščini Združenja, ter v okviru Statuta Združenja splošnih knjižnic. Delovanje ZSK pa je bilo v veliki meri prilagojeno na izredne razmere, ki so bile posledice epidemije Covid-19.

Strokovno delo organov ZSK, predsednice ZSK, UO in NO ZSK v skladu s statutom ZSK obsega naslednje dejavnosti:

- zbiranje in posredovanje informacij vsem članicam Združenja za področje strokovnega dela in splošnega poslovanja knjižnic.
- Oblikovanje stališč na področju stroke in poslovanja ter predstavljanje in zastopanje knjižnic v strokovni in splošni javnosti.
- Sodelovanje z vsemi institucijami in posamezniki, deležniki pri delovanju splošnih knjižnic (MzK, NUK, IZUM, JAK, ZBDS, Skupnost občin Slovenije, FF).
- Sodelovanje z deležniki v knjižni verigi: avtorji, založniki, knjigotržci.
- Sodelovanje v strokovnih delovnih skupinah za področje splošnih knjižnic ter izdelava strokovnih gradiv.
- Oblikovanje posebnih komisij in delovnih skupin v skladu s Statutom ZSK za oblikovanje različnih aktov, dokumentov in drugih podlag, ki nudijo članicam Združenja podporo pri doseganju skupnih ciljev. Organizacija dela in priprava gradiv za delovne skupine in komisije, ki jih imenuje UO ZSK.
- Strokovna pomoč pri posameznih vprašanjih o vodenju splošnih knjižnic (individualno) ter obisk knjižnic na terenu.
- Finančno in administrativno vodenje Združenja.
- Koordinacija delovanja upravnega in nadzornega odbora ter drugih delovnih skupin združenja.
- Izvajanje aktivnosti v skladu z vsebinskim planom za tekoče leto.
- Organizacija izobraževanj za direktorje splošnih knjižnic.

#### **Združenje splošnih knjižnic je:**

- vhodna in izhodna točka za zbiranje in posredovanje informacij o delovanju in poslovanju splošnih knjižnic;
- predstavnik splošnih knjižnic v strokovni in splošni javnosti;

- zastopnik in posrednik stališč, ki jih oblikujejo splošne knjižnice na področju stroke in poslovanja;
- partner in sodelavec v komunikaciji z različnimi deležniki pri delovanju knjižnic (institucijami, združenji in delovnimi telesi).

Združenje pomembno vpliva na razvoj stroke z zastopanjem stališč splošnih knjižnic v različnih delovnih telesih, ki oblikujejo podlage za delovanje in razvoj knjižničnega sistema. Združenje spremlja statusno problematiko splošnih knjižnic in uveljavlja skupne interese splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti.

Za namen opravljanja različnih delovnih nalog v skladu z letnim delovnim načrtom ZSK lahko UO ZSK v skladu s 27. členom Statuta ZSK imenuje **različne delovne skupine in komisije**.

V okviru združenja je v letu 2020 delovalo **devet delovnih skupin in komisij ter en aktiv**.

**Vsebina delovanja delovnih skupina je bila prilagojena razmeram zaradi epidemije Covid-19, delovale so nekatere delovne skupine, ki delujejo kontinuirano, v skladu z razmerami in glede na potrebe knjižnic pa so bile oblikovane tudi nekatere nove delovne skupine, ki niso bile načrtovane.**

Nekatere delovne skupine, ki sicer delujejo kontinuirano, v letu 2020 niso bile aktivne: delovna skupina za COBISS, delovna skupina za statistiko, ožji odbor aktiva računovodij, aktiv računovodij.

Zaradi izrednih razmer in tudi drugih zapletov ni bil sprejet dokument Strokovna izhodišča za vzpostavitev kompetenčnih centrov, zato tudi Komisija za vzpostavitev kompetenčnih centrov ni bila imenovana, prav tako tudi ni bila imenovana delovna skupina za oblikovanje poslovnega modela pilotnega projekta za vzpostavitev knjigarn v splošnih knjižnicah.

**V letu 2020 so bile aktivne naslednje delovne skupine:**

1. Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah
2. Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina«
3. Delovna skupina za promocijo knjižnic v okviru Tedna splošnih knjižnic
4. Aktiv direktorjev OOK
5. Delovna skupina za oblikovanje dokumenta Strategija razvoja splošnih knjižnic 2022-2026
6. Delovna skupina za vodenje pogajanj z založbo Beletrina v zvezi s portalom Biblos
7. Delovna skupina za vodenje pogajanj z Audibook v zvezi z izposajo zvočnih knjig v knjižnicah
8. Delovna skupina za vodenje pogajanj z založbo Učila
9. Delovna skupina za oblikovanje smernic za delovanje knjižnic v izrednih razmerah
10. Delovna skupina za samopostrežno izposajo vnaprej naročenega gradiva

**V celotnem kriznem letu 2020 sta UO in NO opravila zelo pomembno nalogo posvetovalnega organa za vsa področja, ki so zahtevala hitre in učinkovite rešitve in odgovore. V letu 2020 je imel UO 9 rednih sej, na katerih so sodelovali tudi člani NO. UO in NO sta skupaj s predsednico v prvem valu epidemije od začetka marca do konca aprila usklajevala poslovni model Biblos za leto 2020 in tudi nekaterih drugih tem, ki so**

se pojavile v tem času (predlogi založnikov glede nabave knjižničnega gradiva oziroma interventnega odkupa, Audibook). Usklajevanje je potekalo on line, izvedenih je bilo 7 usklajevanj.

Združenje splošnih knjižnic je v letu 2020 v skladu z razmerami opravljalo vse dejavnosti, navedene v statutu in s tem izpolnjevalo cilje in namen združenja.

## **STROKOVNO DELO ORGANOV ZSK TER RAZLIČNIH DELOVNIH SKUPIN (v skladu z 10. členom Statuta ZSK)**

### **ORGANIZACIJA RAZLIČNIH OBLIK SREČANJ PREDSTAVNIKOV ČLANIC S STROKOVNIMI, ZNANSTVENIMI IN RESORNIMI DELAVCI S PODROČJA KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKE DEJAVNOSTI TER SODELOVANJE PRI RAZLIČNIH STROKOVNIH DOGODKIH**

Leto 2020 je bilo zaradi epidemije specifično leto, strokovnih dogodkov ni bilo ali pa so bili izvedeni virtualno.

1. Kot vsako leto smo s strani ZSK tudi v letu 2020 sodelovali s **Sekcijo za splošne knjižnice pri ZBDS** pri oblikovanju programa in izvedbi strokovnega dogodka dobrih praks. V letu 2020 je bil dogodek načrtovan v maju, vendar je bil zaradi epidemije izveden oktobra in sicer so bili prispevki objavljeni na spletu.
2. **Sodelovanje z JAK v delovni skupini za projekt Rastem s knjigo.** V delovni skupini JAK za projekt Rastem s knjigo je sodelovala predsednica ZSK. V letu 2020 so bile izvedene vse aktivnosti, da bi se lahko pričel projekt v knjižnicah izvajati v začetku leta 2021.
3. **Povezovanje strokovnih delavcev** ob iskanju različnih rešitev pri izvajanju knjižničnih storitev pod pogoji, ki jih je narekovala pandemija (povezovanje z NUK-om, CTK, IZUM).
4. Sodelovanje v fokusni skupini, ki jo je izvedel **Oddelk za informacijsko znanost in knjigarstvo na FF** na temo »kompetence diplomantov bibliotekarstva« (april 2020).
5. **Sodelovanje s MIZŠ** (Biblos in e-knjige v šolskih knjižnicah) in šolskimi knjižnicami na področju oskrbe učencev in dijakov s knjižničnim gradivom v času epidemije.
6. Aktivno sodelovanje pri jesenskem **posvetu Bralna kultura** s prispevkom Branju prijazna občina.

### **ORGANIZACIJA STROKOVNIH DOPOLNILNIH IZOBRAŽEVANJ, SREČANJ, OBISKOV SEJMOV IN PODOBNIH PRIREDITEV TER STROKOVNIH INSTITUCIJ**

V letu 2020 sta bili v okviru ZSK za direktorje organizirani dve enodnevni izobraževanji.

V letu 2020 sta bili izvedeni dve skupščini (maj in december), ki sta bili zaradi epidemije in prepovedi zbiranja izvedeni dopisno.

#### **Izobraževanje za direktorje, Kranj, 18. 6. 2020 :**

Tadeja Košak in Davor Damjanić, Ninamedia:

*Predstavitev javnomnenjske raziskave med člani, uporabniki in neuporabniki splošnih knjižnic, 2020*

Anže Ocvirk, Audibook:

*Zvočne knjige v splošnih knjižnicah*

Ciril Mlinar, Truecad; Luana Malec, Knjižnica SV Koper; Matjaž Eržen, Knjižnica IT Škofja

Loka:

*Predstavitev tipične spletne strani za splošne knjižnice*

Katarina Černe, Knjižnica za slepe in slabovidne Minke Skaberne:

*Prilagoditev spletnih strani splošnih knjižnic na podlagi Zakona o dostopnosti spletišč in spletnih aplikacij*

#### **Izobraževanje za direktorje, Ljubljana, 21. 9. 2020:**

Majda Gominšek,

*Novosti obračuna plač v javnem sektorju in izplačilo redne delovne uspešnosti*

## **SODELOVANJE V DELOVNIH TELESIH, KOMISIJAH IN ODBORIH**

### **Portal Kamra**

V nadzornem odboru nacionalnega domoznanskega portala Kamra, ki ga vodi in upravlja Osrednja knjižnica Celje, je poleg drugih članov NO (direktorji knjižnic, ki v Kamro vnašajo največ vsebin) v skladu s pogodbo, sklenjeno med celjsko knjižnico kot upravljavko portala in vsemi ostalimi OOK tudi predsednica ZSK Vesna Horžen.

V letu 2020 je imel nadzorni svet portala dve seji, ena od njih je bila ena korespondenčna, druga on line. NS spremlja delo portala, kratek povzetek delovanja v letu 2020:

Kamra je v letu 2020 beležila povečan obisk, kar je posledica večje promocije spletnih vsebin knjižnic med pandemijo. Seštevek vseh obiskov strani v letu 2020 se je skoraj približal številki 3.000.000. Pandemija in zaprtje kulturnih ustanov ni vplivala negativno na manjši pritok vsebin. 96 novih objavljenih digitalnih zbirk v letu 2020 je največ doslej. Spletno stran Kamra je bila v letu 2020 prilagojena zahtevam v Zakonu o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij (ZDSMA).

V letu 2020 je bila ustanovljena Komisija za vrednotenje objavljenih vsebin na portalu Kamra. Skupina za vrednotenje prispevkov obravnava vloge za preverjanje avtorskih objav na portalu Kamra, ki jih nanjo naslavljajo avtorji vsebin na portalu Kamra. Kvalitetni prispevki se lahko tako navajajo in upoštevajo kot dokazila pri napredovanju v knjižnični dejavnosti.



## Portal Dobreknjige.si

Pogodba o sodelovanju med knjižnico Koper, Goriško knjižnico in ZSK določa, da v Nadzornem svetu portala knjižnice poleg direktorjev tistih knjižnic, ki na portal prispevajo največ vsebin, zastopa tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**, ki je na podlagi sklepa skupščine zastopala vse knjižnice tudi pri podpisu pogodbe Pogodbe o sodelovanju knjižnic pri projektu Dobreknjige.si . Nadzorni svet se sklicuje dvakrat letno oziroma po potrebi, v letu 2020 je deloval korespondenčno oziroma on line.

Tudi obisk portala Dobreknjige.si se je v letu 2020 zelo povečal in dosegel skoraj številko 9 mio, saj je bil odličen vir za iskanje gradiva zaradi vnaprejšnjega naročanja, ki je bilo zaradi epidemije obvezno. Tudi število vnosov novih knjig je bilo večje kot v prejšnji letih, kra je ravno tako posledica epidemije, saj je bilo v knjižnica več časa za takšna dela. V letu 2020 so bile izvedene tudi naslednje aktivnosti:

- vsebinsko razširitev portala z vključitvijo neleposlovja (stvarne literature),
- promocija portala
- posodobitev priročnika za vnos vsebin na portal...

## Portal Knjiznice.si

V letu 2020 je zaživel tudi portal Knjiznice.si, ki je nastajal v okviru OOK in ZSK v letih 2018 in 2019. Portal je povezal vse splošne knjižnice in prinaša pomembne informacije o celotni dejavnosti splošnih knjižnic. Glavno uredništvo je prevzela Mariborska knjižnica, portal ureja uredniški odbor, sestavljen iz predstavnikov OOK in predstavnika ZSK (predsednica ZSK).

V letu 2020 je portal odigral pomembno vlogo, saj smo skozi vse leto javnost obveščali o vseh dogajanjih in spremembah v knjižnicah, ki so bile povezane z epidemijo, in predstavljali dejavnosti, ki so jih v tem času knjižnice izvajale.

## Sodelovanje z IZUMom

Splošne knjižnice s svojimi predstavniki sodelujejo v svetu COBISS, v Upravni odbor IZUMa pa ZSK v skladu s 46. členom Zknj-1 imenuje predstavnika splošnih knjižnic. V tekočem mandatu splošne knjižnice v **UO IZUM** predstavlja predsednica ZSK **Vesna Horžen**, ki je bila na to mesto imenovana s strani UO ZSK.

Sodelovanje z IZUM-om je bilo v letu 2020 zelo intenzivno in predvsem v času prvega vala usmerjeno v hitre rešitve, ki so omogočale čim boljšo dostopnost uporabnikov do gradiva in izvajanje ukrepov ter priporočil, ki jih je pripravil NIJZ:

- izklop programske kontrole za potek članstva in dolgove
- brezplačni spletni vpis pod posebnimi pogoji za čas kriznih razmer
- status gradiva v karanteni
- podpora samopostrežni izposoji gradiva
- druge rešitve

Pri oblikovanju pobud so sodelovale MKL, Mariborska knjižnica, Osrednja knjižnica Celje, CTK, NUK.

## **Sodelovanje v Nacionalnem svetu za knjižnično dejavnost**

Splošne knjižnice imajo v skladu 48. in 49. členom Zakona o knjižničarstvu predstavnika v NSKD. V tekočem mandatu knjižnice v ZSK predstavlja predsednica ZSK Vesna Horžen. Aktivnosti in naloge NSKD v 50. členu določa Zakon o knjižničarstvu.

Vse informacije o delu NSKD (poročila o delu, programi dela in zapisniki sej) so objavljene na spletni strani MzK

[http://www.mk.gov.si/si/delovna\\_podrocja/direktorat\\_za\\_kulturno\\_dediscino/knjiznicna\\_dejavnost/nacionalni\\_svet\\_za\\_knjiznicno\\_dejavnost/](http://www.mk.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_kulturno_dediscino/knjiznicna_dejavnost/nacionalni_svet_za_knjiznicno_dejavnost/).

O temah, ki jih obravnava NSKD in ki zadevajo splošne knjižnice, se sproti obvešča člane UO ZSK oziroma kadar je to potrebno, tudi vse splošne knjižnice (npr. vse v zvezi s spremembami zakonodaje in drugih podlag za delovanje knjižnic....).

V letu 2020 je potekalo delo NSKD on line. Sprejeta sta bila dva za splošne knjižnice pomembna dokumenta:

- **Smernice za ponovno odprtje splošnih knjižnic**, ki smo jih pripravili v okviru ZSK;
- **Strokovna izhodišča za vzpostavitev kompetenčnih centrov**, ki je pomemben dokument za nadaljnje delovanje splošnih knjižnic.

## **Sodelovanje v delovni skupini za oblikovanje dokumenta Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe v splošnih knjižnicah**

Delovna skupina je bila imenovana s strani Ministrstva za kulturo leta 2018 in je pričela z delovanjem maja 2018. V delovni skupini sodeluje poleg predstavnikov MzK, mag. Tatjane Likar in Marjana Gujtmana sodelujemo še: predstavnika NUK-a dr. Gorazda Vodeb in Milena Bon tudi predstavniki splošnih knjižnic: Dragica Turjak, Simona Resman, mag. Matjaž Eržen, Polona Brenčič, Vesna Horžen.

Delovna skupina je Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe dokončno oblikovala kot predlog junija 2020, potem je bil dokument posredovan strokovni javnosti v javno razpravo. Prispelo je veliko pripomb, ki jih je skupina pregledala in o njih razpravljala vso jesen ter na njihovi podlagi tudi spremenila določene dele pravilnika. Obravnava in sprejemanje pravilnika bo potekalo v letu 2021.

## **Sodelovanje z JAKom**

V projektni skupini za projekt Rastem s knjigo, ki deluje v okviru JAK, splošne knjižnice predstavlja od leta 2020 predstavlja Vesna Horžen.

Splošne knjižnice imajo v skladu s 6. členom Zakona o javni agenciji za knjigo v svetu JAK predstavnika, v mandatu, ki se je pričel jeseni 2018, na predlog ministra za kulturo splošne knjižnice predstavlja Vesna Horžen, predsednica ZSK, katere prednostna naloga v tem mandatu bo predstavljanje knjižnic in njihovega delovanja ter finančnega in družbenega položaja, finančna umestitev splošnih knjižnic v projekt Rastem s knjigo, povezovanje z avtorji, sodelovanje pri oblikovanju programa Slovenije kot gostje na Frankfurtškem knjižnem sejmu.

V letu 2020 je Vlada RS tri člane Sveta JAK na predlog ministra za kulturo razrešila, med njimi tudi predsednica ZSK, razlog je bila podpora teh svetnikov direktorici JAK. Po razrešitvi članov Sveta je bila razrešena tudi direktorica JAK.

V Svet JAK je bila kot predstavnica knjižnic s strani MzK in Vlade RS imenovana Mateja Komel Snój.

## **Sodelovanje s Skupnostjo občin Slovenije (SOS), Odbor za kulturo**

ZSK sodeluje s SOS v zadnjih petih letih pri projektu Branju prijazna občina. ZSK posreduje SOS različne informacije s področja delovanja knjižnic, če je to v interesu knjižnic. V letu 2020 smo s strani SOS in Združenja mestnih občin dobili pisno podporo pri prizadevanjih ZSK za jesensko odprtje knjižnic.

## **Sodelovanje s Knjižnico slepih in slabovidnih Minke Skaberne**

Knjižnica slepih in slabovidnih je vezni člen med splošnimi knjižnicami in slepo in slabovidno populacijo, ki so ji posebne knjižnične storitve namenjene. V letu 2020 je KSS pripravila predstavitev za prilagoditev spletnih strani splošnih knjižnic vsem oblikam oviranosti (izobraževanje junij 2020).

## **Odzivi na pobude Društva založnikov in knjigotržcev ter Združenja založnikov in knjigotržcev pri ZSK**

Založniki in knjigotržci so v letu 2020 med epidemijo zaznali velik upad prihodka, saj so bile knjigarne zaprte, zato so pripravili različne pozive za vse financerje (občine in Mzk) glede odkupa knjig za knjižnice.

V okviru ZSK smo pripravili odzive na takšne pobude, s katerimi se nismo strinjali, saj usmerjen odkup ne glede na razmere za knjižnice ni sprejemljiv. To je strokovno delo knjižnic kot samostojnih pravnih oseb, ki so odgovorne za svoje strokovno delo in poslovanje. Odzivi so bili poslani vsem pobudnikom in financerjem. Odkup za knjižnice ni bil izveden.

## **SPREMLJANJE, PROUČEVANJE, OBRAVNAVA KULTURNE POLITIKE, ZAKONODAJE, PODZAKONSKIH AKTOV IN STROKOVNIH VPRAŠANJ TER OBLIKOVANJE MNENJ, STALIŠČ IN PREDLOGOV O OMENJENIH TEMAH TER SPREMLJANJE COVIDNE ZAKONODAJE**

## **OBLIKOVANJE IN PREVERJANJE UGOTOVITEV, STALIŠČ IN ZAHTEV, KI PRIHAJAJO NA ZDRUŽENJE IZ LOKALNE, REGIJSKE IN DRŽAVNE RAVNI TER NUDENJE ČLANICAM STROKOVNO IN ORGANIZACIJSKO POMOČ**

Leto 2020 je bilo specifično leto. Spremljanje zakonodaje in strokovnih vprašanj, povezanih z epidemijo in delovanjem knjižnic ter oblikovanje mnenj, stališč in predlogov je bilo skozi vse leto stalnica delovanja ZSK.

Knjižnicam je bila skozi vse leto nudena strokovna in organizacijska pomoč pri njihovem delovanju ob upoštevanju vseh predpisov, ki so bili posledica epidemioloških razmer v državi.

ZSK je sodeloval tudi z občinami in združenji oziroma skupnostmi občin.

Kot vsako leto je bila knjižnicam nudena pomoč pri razumevanju določb v zvezi z ocenjevanjem in napredovanjem javnih uslužbencev.

## 1. Obveščanje in usmerjanje članic glede delovanja in poslovanja knjižnic v času epidemije

V začetku meseca marca 2020, ko se je v Sloveniji pojavila prva okužba s Covid-19, se je v okviru ZSK oblikovala vhodna in izhodna točka, v katero in iz katere so se stekale vse informacije v zvezi z epidemijo in posledicami, ki jih je prinašala na področju dela knjižničarjev in delovanja knjižnic. ZSK se je povezovalo tudi z drugimi institucijami na področju knjižničarstva (NUK, CTK, UKM, NSKD), z Ministrstvom za kulturo, NIJZ in MJU in skupaj z njimi so bila oblikovana različna navodila in usmeritve, kako naj knjižnice upoštevajo zakonodajo in izvajajo svojo dejavnost.

### Navodila in usmeritve v zvezi z epidemijo in predpisi, sprejetimi na podlagi epidemije, ki so jih s strani ZSK prejele knjižnice v letu 2020

#### Marec 2020:

- navodila glede postopkov zaprtja knjižnic;
- navodila glede urejanja pravic in obveznosti iz delovnega razmerja v času posebnih okoliščin;
- obveščanje o priporočilih NIJZ;
- povezovanje knjižnic in usklajevanje njihovih ravnanj;
- povezovanje Mzk in knjižnic;
- obveščanje o razlagah zakonodaje s strani MJU;
- razlaga področne zakonodaje;
- sodelovanje z IZUM-om za sistemsko urejanje programskih kontrol, ki so onemogočale dostop do gradiva in brezplačni spletni vpis;
- pogajanje z Beletrino v zvezi s financiranjem Biblosa v letu 2020 (od konca februarja do začetka aprila);
- posredovanje informacij o ponujanju spletnih vsebin drugih institucij;
- navodila glede višine nadomestila plač za čakanje na delo doma.

#### April 2020:

- posredovanje smernic za izposajo gradiva po pošti;
- posredovanje pri Mzk glede financiranja knjižničnega gradiva in obveščanje knjižnic o dogajanju na Mzk v zvezi z njegovim financiranjem;
- sodelovanje z NIJZ v zvezi z razkuževanjem in karanteni knjig;
- oblikovanje odzivov na pobude založnikov glede financiranja knjižničnega gradiva;
- pojasnila glede izplačila nadomestila plače in glede izplačila napredovanja;
- oblikovanje smernic za odprtje knjižnic (delovna skupina) in druga priporočila v zvezi z delovanjem knjižnic (zamudnine, sterilizacija gradiva, podaljševanje članstva, delo z novim gradivom);
- usmeritve v zvezi z odločitvijo vlade glede odprtja knjižnic, ki je bila sprejeta 28. 4. in po kateri naj bi se knjižnice lahko odprle naslednji dan;
- Obveščanje Mzk o ravnanju knjižnic in enotnem datumu odprtja (4.5.);
- obveščanje medijev o odprtju knjižnic.

#### Maj 2020:

- navodila glede izplačila solidarnostne pomoči in izrabe lanskega dopusta;

- oblikovanje predloga za NIJZ za drugo fazo odprtja knjižnic in glede karantene knjig ;
- odziv na pobudo založnikov glede interventnega odkupa knjig, ki so jo naslovili na Mzk, MIZŠ in MGRT;
- pojasnila o dodatkih za delo v rizičnih razmerah;
- navodila o delovanju knjižnic ob preklicu epidemije 31. 5. 2020

#### **Junij 2020:**

- obveščanja glede izplačila dodatka za delo v izrednih pogojih (39. člen KPJS);
- obveščanje o izhodiščih in podlagah za izplačilo redne delovne uspešnosti v javnem sektorju;
- organizacija promocijskih aktivnosti ob ponovnem odprtju knjižnic (promocijska gradiva);
- posredovanje med Audibook in knjižnicami glede poslovnega modela nakupa in izposoje zvočnih knjig v knjižnicah;
- Sodelovanje z True Cad in organizacija predstavitve tipičnih spletnih strani za splošne knjižnice;

#### **Julij 2020 (od 3. 7. do 22. 7. dopust):**

- Posredovanje pobude Mzk za spremembo Pravilnika o merilih za ugotavljanje redne delovne uspešnosti direktorjev pravnih oseb javnega prava s področja kulture
- Komunikacija z Mzk in MJU glede izračuna delovne uspešnosti za direktorje;
- Smernice glede pravil v zvezi z izplačilom delovne uspešnosti za zaposlene in izplačila nadomestila plače v primeru karantene;

#### **Avgust 2020:**

- sodelovanje z mediji v zvezi z delovanjem knjižnic v spremenjenih razmerah;
- Obveščanje knjižnic o aktualnostih na področju izplačevanja plač, delovne uspešnosti, javne razprave v zvezi s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe ter financiranja nakupa gradiva s strani Mzk;

#### **September 2020:**

- V okviru delovne skupine oblikovanje novih smernic za delovanje knjižnic v prihajajočem drugem valu epidemije;
- organiziranje izobraževanja Novosti obračuna plač v javnem sektorju in izplačilo redne delovne uspešnosti;
- spremljanje oblikovanja Pravilnika o delu na domu, ki ga je pripravila odvetniška pisarna Neudauer;
- sodelovanje z Audibook in IZUM-om glede oblikovanja poslovnega modela nakupa in izposoje zvočnih knjig;
- sodelovanje z NIJZ glede izposoje časopisov v knjižničnih čitalnicah;

#### **Oktober 2020:**

- sodelovanje z Audibook in Društvom založnikov pri oblikovanju poslovnega modela;
- spremljanje obiskov inšpektorice v knjižnicah in pomoč knjižnicam pri oblikovanju ugovorov na zahteve inšpekcije;
- posredovanje pojasnil glede izplačevanja delovne uspešnosti zaradi povečanega obsega dela;
- V okviru delovne skupine oblikovanje novih smernic za delovanje knjižnic v primeru nove razglasitve epidemije, s katerimi je bilo seznanjeno Mzk in NIJZ;

- Pobude Mzk glede financiranja e-knjig in sistema Biblos v letu 2021;
- Obveščanje o spremembah v zvezi z odreditvijo karantene;
- Posredovanje informacij v zvezi z začasnim zaprtjem knjižnic (od 26. 9. do 30. 9.) brez možnosti izposoje predpripravljenega gradiva;
- Povezovanje z drugimi vrstami knjižnic in skupnostmi občin pri prizadevanjih za ponovno vzpostavitev izposoje predpripravljenega gradiva. Na podlagi povezanih aktivnosti različnih knjižnic in različnih pravnih mnenj je bila izposoja gradiva z dnem 2. 11. spet omogočena;
- obveščanje o razlogih, ki so podlaga za odrejanje čakanja delo doma in sodelovanje s pravnim svetovalcem;
- priprava pojasnil glede izplačevanja dodatka za delov v rizičnih razmerah;
- sodelovanje z mediji;

#### **November in december 2020:**

- srečanje z državno sekretarko na Mzk in predstavitev dela knjižnic in pričakovanja glede financiranja v letu 2021;
- dnevno spremljanje napovedi sprememb odlokov in drugih predpisov, ki zadevajo delovanje knjižnic in obveščanje knjižnic o njih;
- obveščanje o objavah na portalu MJU glede izplačila plač in nadomestila plač ter dodatkov povezanih z delom; sodelovanje z odvetniško pisarno;
- oblikovanjem novega poslovnega modela za portal Biblos in pogajanja z Blelertino do podpisa nove pogodbe sredi decembra 2020;

### **2. Sodelovanje z odvetniško pisarno Neudauer**

- Objave v Uradnem listu – posredovanje mesečnih poročil
- Sodelovanje pri oblikovanju pogodbe z Beletrino za portal Biblos
- Oblikovanje ugovora Inšpektoratu RS za kulturo in medije v zvezi z zahtevami izpolnjevanja določb Uredbe o osnovnih storitvah knjižnic;
- Obrazložitev napotitve na čakanje na delo doma ali na delo od doma in drugih odsotnosti zaradi višje sile ali karantene
- Oblikovanje vzorca izjave o dostopnosti spletnega mesta knjižnice (Zakon o dostopnosti spletišč..)
- Oblikovanje
  - vzorec Pravilnika o opravljanju dela na domu;
  - vzorec členov za novo pogodbo o zaposlitvi;
  - vzorec enostranske odredbe delodajalca zaradi izjemnih okoliščin;
  - obrazec za obveščanje inšpektorata;

### **3. Biblos in pogajanja z Beletrino**

Konec leta 2019 so vse knjižnice v skladu s sklenjeno pogodbo o uporabi portala Biblos sporočile založbi Beletrina, da želijo spremeniti vsebino pogodbe.

Takoj v začetku leta 2020 so se pričela pogajanja z Beletrino za novo pogodbo, v kateri bi bila višina uporabnine za Biblos drugače oblikovana, primerna velikostim knjižnic, predvsem pa za knjižnice finančno ugodnejša. Pogovori so potekali tudi v zvezi s tehničnimi težavami pri delovanju Biblosa, ki so jih zaznavale knjižnice oziroma uporabniki Biblosa v daljšem časovnem obdobju.

Pogajanja, ki so od marca dalje potekala pisno preko e-pošte in pri katerih sta sodelovala UO in NO ZSK, so prinesla 30% znižanje višine uporabnine za portal. Sredstva je v mesecu juniju knjižnicam nakazalo Mzk. E-knjige (njihov nakup in uporaba sta se zaradi epidemije in nedostopnosti fizičnih knjig zelo povečala) so knjižnice vse leti kupovale s sredstvi občin, saj so bila sredstva Mzk za nakup gradiva knjižnicam v celoti nakazana šele novembra 2020.

V drugi polovici leta pa so ponovno potekala pogajanja z Beletrino za poslovni model za leto 2021. Pogajanja, pri katerih je sodeloval UO ZSK, so obrodila nov poslovni model, ki predvideva plačilo uporabnine za vsako licenco posebej in ne več plačilo v enkratnem znesku. Ob spremembi pogodbe se je uredilo tudi poglavje v pogodbi, ki zadeva varovanje osebnih podatkov.

Tudi za leto 2021 je višino sredstev, ki jih knjižnice porabijo za nakup e-knjig, določil Mzk.

## DELO DELOVNIH SKUPIN IN KOMISIJ

Za leto 2020 je bilo v Načrtu dela ZSK načrtovano delovanje naslednjih delovnih skupin:

1. Delovna skupina za COBISS
2. Delovna skupina za statistiko
3. Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah
4. Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina«
5. Delovna skupina za promocijo knjižnic v okviru Tedna splošnih knjižnic
6. Delovne skupine za pripravo predlogov zakonskih in podzakonskih aktov na področju knjižničarstva in na področju delovnega prava ter za oblikovanje vzorcev internih pravilnikov (po potrebi)
7. Delovna skupina za priprave na sodelovanje knjižnic v programu Frankfurtskega knjižnega sejma 2022
8. Komisija za vzpostavitev kompetenčnih centrov
9. Delovna skupina za oblikovanje poslovnega modela pilotnega projekta za vzpostavitev knjigarn v splošnih knjižnicah
10. Aktiv računovodij
11. Ožji odbor aktiva računovodij
12. Delovna skupina za sodelovanje z Oddelkom za bibliotekarstvo, informacijske znanosti in knjigarstvo
13. Aktiv direktorjev OOK
14. Delovna skupina za raziskavo o izvajanje Strategije razvoja splošnih knjižnic 2013-2020 in pripravo na oblikovanje Strategije razvoja splošnih knjižnic 2021-2026

**V letu 2020 so bile zaradi epidemioloških razmer in drugih okoliščin (komisija za kompetenčne centre ni bila imenovana, ker dokument ni bil sprejet) aktivne samo nekatere delovne skupine od naštetih (nedelujoče so označene z modro), oblikovane pa so bile nove delovne skupine, ki so delovale v skladu s potrebami knjižnic:**

1. Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah
2. Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina«
3. Delovna skupina za promocijo knjižnic v okviru Tedna splošnih knjižnic
4. Aktiv direktorjev OOK
5. Delovna skupina za oblikovanje dokumenta Strategija razvoja splošnih knjižnic 2022-2026
6. Delovna skupina za vodenje pogajanj z založbo Beletrina v zvezi s portalom Biblos

7. Delovna skupina za vodenje pogajanj z Audibook v zvezi z izposajo zvočnih knjig v knjižnicah
8. Delovna skupina za vodenje pogajanj z založbo Učila
9. Delovna skupina za oblikovanje smernic za delovanje knjižnic v izrednih razmerah
10. Delovna skupina za samopostrežno izposajo vnaprej naročenega gradiva

V navedenih delovnih skupinah je v letu 2020 sodelovalo **36 članov**. Sodelovali so direktorji in strokovni knjižničarski delavci:

1. Luana Malec (Koper),
2. Anka Rogina (Maribor),
3. Andreja Videc (Celje),
4. Breda Podbrežnik Vukmir (Kamnik)
5. Nataša Koražija (Rogaška Slatina)
6. Urška Lobnikar Paunović (Krško)
7. Breda Karun (Kranj)
8. Dragica Turjak (Maribor)
9. Roža Kek (Grosuplje)
10. Klemen Brvar (Maribor)
11. Matjaž Stibilj (Ajdovščina)
12. Damjana Mustar (Kranj)
13. Veronika Rijavec Pobežin (MKL)
14. Matjaž Eržen (Škofja Loka)
15. Aleš Klemen (MKL)
16. Urška Bonin (Koper)
17. Bojan Pogačar (Jesenice)
18. Lea Očko (Celje)
19. Matej Strgaršek (Zagorje)
20. Teja Zorko (MKL)
21. Miro Tržan (MKL)
22. Sonja Žakelj (Vrhnika)
23. Barbara Kovar (Mb)
24. Martina Rozman Salobir (Mb)
25. Simona Resman (MKL)
26. Urška Orešnik (Logatec)
27. Igor Podbrežnik
28. Luka Blažič

V delovnih skupinah in komisijah ZSK je sodelovalo tudi **8** predstavnikov drugih institucij:

1. Marjan Gujtman (MzK)
2. Mag. Sergeja Planko
3. Irena Sešek (NUK)
4. Maja Rečnik
5. Alja Babič (SOS)
6. Tomaž Bešter
7. Maja Žumer
8. Tatjana Likar



V vseh delovnih skupinah je aktivno sodelovala (sklicevanje in vodenje sestankov, vsebinski prispevki, zapisniki..) tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

V letu 2020 so delovne skupine delovale pod posebnimi pogoji, večina sestankov in delovnih srečanj je potekalo on line, nekatera pa tudi »v živo«, ko je bilo to mogoče.

### **Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah**

V letu 2020 je izbor najboljšega projekta v splošnih knjižnicah potekal osmič. Združenje splošnih knjižnic je razpisalo 2 nagradi za najboljša projekta knjižnice ali skupine knjižnic, s katerima se je uvedla nova, inovativna storitev za uporabnike ali uvedlo nove pristope k strokovnemu delu knjižnice, izboljšalo delovne procese, uvedlo nove prakse vodenja, realiziralo povezovanje knjižnic in uvajanje novih partnerstev, organiziralo skupne projekte, strokovna srečanja.... V letu 2020 so bile knjižnice posebej pozvane k prijavi tistih projektov, ki so jih oblikovale in izvajale v času posebnih razmer epidemije. Na razpis je v predpisanem roku prispelo 18 projektov iz 17 knjižnic.

Prejete prijave je pregledala in ocenila komisija, ki jo je imenoval UO ZSK in jo sestavljajo Marjan Gujtman, svetovalec za knjižnično dejavnost na Ministrstvu za kulturo, Martina Rozman Salobir, pomočnica direktorice Mariborske knjižnice, dr. Sergeja Planko, strokovnjakinja s področja menedžmenta in Tomaž Bešter NUK.

Komisija se je sestala na enem spletnem srečanju, na katerem je uskladila ocene projektov, ki so jih člani komisije predhodno pripravili.

Komisija je v letu 2020 podelila nagrade term projektom, ki so izrazito povezovalni in izvedeni z veliko mero občutka za ljudi in posebnost leta 2020, zaznamovanega z epidemijo.

Nagrado za uvedbo inovativne storitve za uporabnike sta prejeli

**KNJIŽNICA ŠMARJE PRI JELŠAH** za projekt **#OSTANIDOMA V STIKU S KNJIŽNICO**

in

**KNJIŽNICA MEDVODE** za projekt **OKNO V SVET - ZAGOTAVLJANJE DOSTOPNOSTI KNJIŽNIČNIH STORITEV V KRIZNIH RAZMERAH**

Nagrado za nov pristop k strokovnemu delu knjižnice pa prejmejo

**VALVASORJEVA KNJIŽNICA KRŠKO**

**KNJIŽNICA BREŽICE**

**KNJIŽNICA LAŠKO**

**KNJIŽNICA SEVNICA**

za projekt

**POSAVSKA POTUJOČA KNJIŽNICA**

Zaradi epidemije dogodka ob Dnevu splošnih knjižnic nismo izvedli, čeprav je bil scenarij zanj pripravljen, smo ga pa v okviru tedna splošnih knjižnic, ki je potekal pod sloganom »Knjižnice povezujemo« obeležili s promocijskimi gradivi na spletu, ki so bila oblikovana kot kolaž posnetkov vseh prijavljenih projektov in še s posebno predstavitev tistih, ki so prejeli nagrado. Nagrajeni projekti so bili predstavljeni na skupni spletni strani splošnih knjižnic kniznice.si s kratkim filmčkom <https://www.knjiznice.si/2020/11/20/dan-splonsnih-knjiznic-20-november-2020/>

V mesecu decembru so vse sodelujoče knjižnice prejele pisne utemeljitve ocen prijavljenih projektov.

**Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina« ter komisija za ocenjevanje vlog za pridobitev certifikata »Branju prijazna občina«**



V letu 2016 so bile pripravljene podlage za natečaj za kandidature lokalnih skupnosti za podelitev naziva »Branju prijazna občina«, sam natečaj pa je bil prvič izveden v letu 2017 in v letu 2020 pa že četrtoč. Natečaj je v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo in Skupnostjo občin Slovenije pripravilo ZSK, vsebuje pa različne spodbude lokalnim skupnostim za podporo projektom bralne pismenosti in bralne kulture v okolju, ki ga pokriva lokalna skupnost.

V delovni skupini za oblikovanje vsebine natečaja sodelujejo: Damjana Mustar (Kranj), Veronika Rijavec Pobežin (MKL), Marjan Gujtman (MzK), Klemen Brvar (Maribor), Breda Podbrežnik Vukmir (KFBK), Alja Brgelz (SOS), Vesna Horžen ZSK in Maja Rečnik (zunanja sodelavka). Razen zadnje navedene so bili vsi ostali tudi člani komisije za ocenitev vlog na natečaj.

Natečaj je tako kot vsako leto potekal »od Prešerna do Prešerna«, od 8. februarja do 3. decembra. V letu 2020 se je za naziv prijavilo 10 občin, za podaljšanje naziva, ki so ga občine prejele leta 2017, pa 14 občin.

Prijave je v mesecu oktobru pregledala in ocenila komisija, ki jo je imenoval Upravni odbor ZSK. Od 10 vlog je 8 lokalnih skupnosti z vsebino svoje prijave prepričalo komisijo, da jim podeli certifikat. Komisija je naziv še za nadaljnja tri leta podaljšala 13 občinam. Odločitve so bile sprejete s konsenzom celotne komisije.

Zaradi epidemije podelitve nazivov nismo izvedli, občine so certifikate prejele na Ta veseli dan kulture 3. decembra po pošti skupaj z utemeljitvijo, poskrbeli pa smo tudi za izjavo za medije. Tudi same občine so prejem naziva promovirale predvsem v svojih lokalnih medijih, pa tudi v nacionalnih.

Projekt Branju prijazna občina se izkazuje kot koristen na različnih področjih:

- ZSK v okviru projekta sodeluje z MzK in Skupnostjo občin Slovenije in tako navezuje neposredne stike s financerji in ustanovitelji knjižnic, kar se izkazuje kot koristno tudi v drugih situacijah, ko knjižnice potrebujejo podporo ali sodelovanje občin;

- pri razmisleku občine, kaj se na področju branja in knjige dogaja v njenem okviru: in kaj bi bilo na tem področju še potrebno storiti;
- pri intenzivnejšem in vsebinskem povezovanju knjižnice in občine;
- pri izboljšanju financiranja tistih knjižnic, ki jim občina namenja premalo sredstev za dejavnosti, saj jih komisija opozori na to oziroma v obdobju dveh let preveri financiranje.

### **Delovna skupina za promocijo knjižnic pod sloganom »Knjižnice so spet odprte« in »Moja knjižnica povezuje«**

Člani delovne skupine za promocijo knjižnic so: Matjaž Stibilj (Ajdovščina), Vesna Trobec (MKL), Veronika Rijavec Pobežin (MKL), Urška Lobnikar Paunović (Krško), Nataša Koražija (Rogaška Slatina), Breda Podbrežnik Vukmir (Kamnik) in Vesna Horžen ter zunanja sodelavka za sodelovanje z mediji Maja Rečnik.

V mesecu juniju je delovna skupina pripravila kratko promocijsko akcijo pod sloganom »Knjižnice so spet odprte«, da bi javnost opozorili, da knjižnice normalno delujejo in so na razpolago svojim uporabnikom.

Namen naslednje promocijske akcije v letu 2020, ki je bilo zaznamovano z spomladanskim zaprtjem knjižnic in pozneje delovanjem, omejenim samo na osnovne storitve izposoje knjižničnega gradiva, je bilo v tednu splošnih knjižnic javnosti sporočiti, da so knjižnice ustanove, ki tudi v takšnih razmerah povezujejo. Tudi v tem posebnem letu je potekal teden splošnih knjižnic pod sloganom »Moja knjižnica povezuje«, ki pa je način obeležja tega tedna v celoti prepustila vsaki posamezni knjižnici. Knjižnicam je bila posredovana izjava za medije, oblikovane v okviru delovne skupine, ki so jo lahko uporabile v svojih lokalnih medijih in povezava na filmček s predstavitvijo prijavljenih projektov, ki je imel namen sporočiti javnosti, da knjižnice iščejo in najdevajo poti do uporabnika in svoje delovanje tudi v zelo posebnih razmerah. Posnetek so lahko knjižnice objavile tudi na svojih spletnih straneh.

Delovna skupina je sicer pripravila tudi scenarij dogodka za 20. november Dan splošnih knjižnic, v katerem bi bili glavni akterji bibliobusi, zato se je povezala tudi s Sekcijo za potujoče knjižnice pri ZBDS. Zaradi slabih epidemioloških razmer dogodek ni mogel biti izveden, zato je prestavljen na leto 2021.

### **Aktiv direktorjev OOK in tim OOK**

Na pobudo direktorjev OOK že od leta 2016 v okviru ZSK potekajo delovna srečanja, na katerih se oblikujejo predlogi in stališča o spremembah na področju koordinacije OOK in v zvezi s redefinicijo vloge in poslanstva OOK. V letu 2020 so se tovrstna srečanja nadaljevala.

Leto 2020 so delovanje OOK zaznamovale predvsem spremembe, ki so se zgodile v okviru reorganizacije NUK, ki je prinesla ukinitve Centra za razvoj knjižnic in prerazporeditev zaposlenih v Centru na druge naloge. Ta sprememba je povzročila spremembe pri delovanju OOK v smislu koordinacije povezovanja in sodelovanja ter usklajevanja pri izvajanju in načrtovanju programov.

Aktiv direktorjev se je v letu 2020 sestel dvakrat, in sicer 22. 1. v Kranju, 30. 9. pa se je v Celju sestel tim OOK (direktorji in koordinatorji skupaj).

Na prvem sestanku je bil obravnavan predlog Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe, reorganizacija NUK in Pravilnik o kompetenčnih centrih.

Na jesenskem sestanku tima OOK je bil obravnavan program delovanja OOK za leto 2021.

Delovanje aktiva OOK in tima OOK se zaradi spremenjenih okoliščin v NUK izkazalo kot nujno potrebno, saj je v tem trenutku to edini način za povezovanje OOK-ajev .

### **Delovna skupina za oblikovanje dokumenta Strategija razvoja splošnih knjižnic 2022-2026**

V delovni skupini sodelujejo:

dr. Maja Žumer, Andreja Videc, Luana Malec, Roža Kek, Urška Orešnik, Simona Resman, Barbara Kovar, Martina Rozman Salobir, mag. Aleš Klemen, mag. Breda Podbrežnik Vukmir, mag. Matjaž Eržen, mag. Tatjana Likar, Vesna Horžen

Prvi dokument, ki je opredelil strategijo razvoja splošnih knjižnic za obdobje od 2013 do 2020, je bil oblikovan v okviru ZSK in je bil celotno navedeno obdobje pomembna strokovna podlaga za razvojne usmeritve splošnih knjižnic, ki so ga navajale in uporabljale različne institucije na področju knjižničarstva. Dokument, ki bo oblikovan za naslednje strateško obdobje, bo temeljil na predhodni strategiji, vendar tako, da bodo upoštevane vse spremembe, ki jih je prineslo obdobje 2013-2020.

V letu 2019 je delovna skupina pričela s svojim delom. Začela je z evalvacijo izvajanja Strategije razvoja splošnih knjižnic 2013 do 2020 ter s pripravo podlag za izvedbo delavnice z direktorji splošnih knjižnic o uporabi in uporabnosti dokumenta, ki v letu 2020 zaradi epidemiološke situacije ni mogla biti izvedena. Izvedena pa je bila javnomnenjska raziskava med člani, uporabniki in neuporabniki knjižnic o uporabi knjižnic , zadovoljstvu in pričakovanih uporabnikov in njihovih bralnih navadah. Raziskava je bila izvedena marca in aprila 2020 in je objavljena na spletni strani knjiznice.si

[https://www.knjiznice.si/wp-content/uploads/2020/06/ZSK\\_javnomnenjska\\_raziskava\\_Ninamedija\\_2020.pdf](https://www.knjiznice.si/wp-content/uploads/2020/06/ZSK_javnomnenjska_raziskava_Ninamedija_2020.pdf)

Delovna skupina je v letu 2020 pripravila vrsto podlag, kot osnovo za oblikovanje strateškega dokumenta, ki so bile v obširnem zbirnem dokumentu v začetku leta 2021 posredovane vsem splošnim knjižnicam v uporabo pri oblikovanju njihovih strateških dokumentov.

S svojim delom skupina nadaljuje v letu 2021 in do konca tega leta bo oblikovala nov strateški dokument.

### **Delovna skupina za vodenje pogajanj z založbo Beletrina v zvezi s portalom Biblos**

V letu 2020 so bila pogajanja z Beletrino v zvezi s portalom Biblos izvedena v okviru UO ZSK, pri pogajanjih sta na začetku leta sodelovala tudi Lea Očko iz knjižnice Celje in Bojan Pogačar iz knjižnice Jesenice kot strokovna delavca ter pravnica iz MKL Sara Oranič.

V začetku leta je Beletrina na zahtevo ZSK pripravila poročilo za leto 2019 in plan za leto 2020 in sklicala uskljevalni sestanek, ki je bil 25. 2. 2020. Na sestanku je UO predstavil svoj predlog poslovnega modela financiranja uporabnine portala, ki je bil usklajen z višino sredstev, namenjenih za uporabnino s strani Mzk (145.000 EUR, razdeljen na število prebivalcev, ki ga pokriva posamezna knjižnica). Predlog je bil po dolgotrajnem uskljevanju v mesecu aprilu sprejet in maja so bile podpisane pogodbe.

V septembru se je pričel nov krog uskaljevanj na podlagi poročila Beletrine za del leta 2020 in na podlagi finančnega in vsebinskega načrta za leto 2021. Poročilo Beletrine se je glede števila kupljenih licenc izkazalo kot neuskaljeno s podatki, ki jih Mzk pošiljajo knjižnice in poročilom Mzk. Finančni načrt Beletrine za leto 2021 je bil zaradi višine uporabnine Biblosa za knjižnice nesprejemljiv.

V okviru UO ZSK je bil oblikovan nov poslovni model nakupa e-knjig in plačila uporabnine, s katerim se je načeloma strinjalo MZK in ki ga je decembra 2020 potrdila tudi Beletrina. Poslovni model ne predvideva več plačila uporabnine v enkratnem znesku, ampak ob vsakem nakupu posamezne licence.

### **Delovna skupina za vodenje pogajanj z Audibook v zvezi z izposojjo zvočnih knjig v knjižnicah**

Člani delovne skupine: Martina Rozman Salobir, Igor Podbrežnik, Miro Tržan, Sonja Žakelj, Vesna Horžen

Meseca junija je bil na izobraževanju direktorjev splošnih knjižnic predstavljen sistem izposoje zvočnih knjig Audibook ter poslovni model sodelovanja s knjižnicami. V okviru ZSK smo organizirali delovno skupino, ki se je jeseni pričela sestajati s ponudnikom izposoje zvočnih knjig Audibook in usklajevati pričakovanja glede poslovnega modela plačila uporabnine in nakupa zvočnih knjig ter števila izposoj posamezne licence. V pogovore so se vključili tudi predstavniki IZUM-a predvsem zaradi uskladitve pogodbe v delu, ki zadeva varstvo osebnih podatkov in vlogo izuma kot obdelovalca teh podatkov. Pri pogovorih v zvezi z oblikovanjem cene uporabnine in licenc (paketa) je sodelovala tudi predsednica Društva založnikov Nataša Detič. Usklajevanja so bila v oktobru zaključena in do konca leta je večina knjižnic svojim uporabnikom ponudila tudi storitev izposoje zvočnih knjig preko platforme Audibook.

### **Delovna skupina za vodenje pogajanj z založbo Učila**

Člani delovne skupine: Igor Podbrežnik, Matej Strgaršek, Luka Blažič, Vesna Horžen

Delovna skupina se je z založbo Učila in njenim direktorjem Srečkom Mrvarjem pogajala glede možnosti nakupa broširanih knjig in znižanja cene trdo vezanih knjig. Dogovor je bil, da je cena trdo vezanih knjig od 1. 7. dalje nižja za 25%, kar predstavlja končno ceno in knjižnicam ne pripada več popust pri nakupu. Predstavniki knjižnic na to ponudbo niso imeli pripomb, saj je to ugodno za vse knjižnice, je bil pa sprejet dogovor, da se cene knjig te založbe spremlja celotno do julija 2021.

### **Delovna skupina za oblikovanje smernic za delovanje knjižnic v izrednih razmerah**

Člani delovne skupine: Martina Rozman Salobir, Luka Blažič, Roža Kek, Teja Zorko, Breda Karun, Vesna Horžen

Delovna skupina je pripravila tri dokumente, ki so bili poslani knjižnicam v pomoč pri ponovnem zagonu njihovega delovanja in v drugem valu epidemije:

- **Smernice za delovanje knjižnic ob njihovem ponovnem odprtju (april 2020)**
- **Smernice za delovanje knjižnic ob sproščanju nekaterih ukrepov (maj 2020)**
- **Smernice za delovanje knjižnic v novem valu epidemije (september 2020).**

S smernicami so bili seznanjeni Mzk, NIZ in NSKD. NSKD je smernice tudi podprl.

Delovna skupina je pripravila tudi **smernice za izplačevanje dodatka za delo v razmerah epidemije za zaposlene v knjižnicah (39. člen KPJS)**, ki so bile kot pomoč pri določanju dodatka posredovane vsem knjižnicam..

### **Delovna skupina za samopostrežno izposojno vnaprej naročenega gradiva**

Člani delovne skupine: Maja Vunšek, Nataša Grubar Praček, Roža Kek, Vesna Horžen

Delovna skupina je oblikovala podlage za izpis za samopostrežno izposojno gradiva, ki jih je posredovala IZUM-u.

### **PREDSTAVLJANJE ZDRUŽENJA V MEDIJIH**

V letu 2020 je bilo glede na razmere, ki so določale delovanje knjižnic, v okviru ZSK stikov in sodelovanja z mediji zelo veliko:

- snemanja izjav za RTV in druge televizijske hiše;
- sodelovanje z radijskimi postajami;
- Sodelovanje s časopisnimi hišami Delo, Dnevnik Večer, Mladina;
- sodelovanje z Buklo;
- sodelovanje s strokovnimi glasili;

### **PREDLOGI ZSK ZA ČOPOVE NAGRADE**

V letu 2020 je bila v imenu ZSK komisiji za Čopova priznanja posredovan predlog za kandidatko za Čopovo diplomu, in sicer za predsednico Sekcije za splošne knjižnice in pomočnico direktorice Mestne knjižnice Kranj Majo Vunšek in za Čopovo priznanje za direktorja Knjižnice IT Škofja Loka mag. Matjaža Eržena, ki je priznanje tudi prejel. ZSK je podprla tudi kandidaturo Veronike Rijavec Pobežin iz MKL za Čopovo priznanje. Kandidatka je priznanje prejela.

### **V LETU 2020 SO SPLOŠNE KNJIŽNICE V ORGANIH MZK IN DRUGIH INSTITUCIJ ZASTOPALI:**

Vesna Horžen v:

UO IZUM (na predlog splošnih knjižnic imenuje vlada RS)

NSKD ( na predlog splošnih knjižnic imenuje vlada RS)

NO Kamra (v skladu s pogodbo zastopa knjižnice predsednik ZSK)

NS Dobreknjige.si (v skladu s pogodbo zastopa knjižnice predsednik ZSK)

Svet JAK do meseca junija 2020

### **DRUGE NALOGE, KI JIH JE V LETU 2020 OPRAVLJALA PREDSEDNICA ZSK**

- Mesečni sestanki UO in NO in priprava gradiv ter zapisnikov.  
V letu 2020 je bilo **devet rednih sej UO in NO in sedem usklajevalnih sestankov glede portala Biblos.**

- Skupščine: v letu 2020 sta bili izvedeni dve dopisni skupščini, saj se zaradi epidemioloških razmer člani ZSK niso mogli sestati. Pred skupščinama priprava gradiv zanje.
- Priprava polletnega poročila in letnih planov in poročil
- Priprava prijav na razpise
- ZSK je vhodna in izhodna točka za vse informacije in povezovanja z drugimi institucijami: IZUM, NUK, Mzk, FF, JAK, Bralno društvo, Bralna značka, ...
- Sodelovanje z vsemi delovnimi skupinami in komisijami ZSK in oblikovanje gradiv za njihovo delovanje. Zapisnike sestankov delovnih skupin pripravlja predsednica ZSK.
- Vodenje sestankov različnih delovnih skupin
- Sodelovanje z NUK in MzK, IZUM, FF, ZBDS ter udeležba na sestankih in drugih dogodkih v povezavi z drugimi ustanovami.
- Priprava obvestil za 22 občin, kandidatka za certifikat Branju prijazna občina
- Priprava obvestil za 17 knjižnic, kandidatka za nagrado ZSK za najboljši projekt
- Pregled in priprava gradiv za zastopanje ZSK v organih MzK in drugih institucij
- Priprava odgovorov na različna vprašanja direktorjev, ki prihajajo iz knjižnic (napredovanja zaposlenih, delovna zakonodaja, sistemizacija, plače v javnem sektorju, razlaga KPKD in ZDR, pomoč pri postopkih imenovanja direktorjev...)
- Udeležba na izobraževanjih na področju izplačila plač, nadomestila plač in drugih prihodkov iz delovnega razmerja;
- Sodelovanje v delovni skupini Mzk za pripravo Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe;
- Sodelovanje z računovodstvom
- Sodelovanje z odvetniško pisarno
- Ostale naloge v skladu s trenutnimi potrebami ZSK

## **OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV**

Pri izvedbi programa Združenja so sodelovali vsi člani UO in NO, pri posameznih projektih v različnih komisijah in delovnih skupinah pa tudi drugi direktorji knjižnic ter drugi strokovni delavci iz posameznih splošnih knjižnic.

Letni cilji so bili večinoma izvedeni, razen šole za direktorje, saj zaradi covida izvedba ni bila mogoča.

Zaradi epidemije je bilo v ZSK opravljenega zelo veliko drugega dela, ki ni bilo načrtovano, je bilo pa potrebno z vidika usklajenega delovanja knjižnic v epidemioloških razmerah (Poročilo, str. 11 – 14).

## **OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA**

Poslovanje nadzira nadzorni odbor. Člani NO so se udeleževali vseh sej UO in sproti pregledovali poslovanje. Pripravljeno je bilo tudi polletno finančno poročilo delovanja ZSK in v pregled posredovano UO in NO ZSK.

Poročilo NO je priloga tega poročila.

## **POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH**

V letu 2020 Združenje ni imelo investicijskih vlaganj.



## IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI DO MINISTRSTVA ZA KULTURO

Za delovanje ZSK je Ministrstvo za kulturo v letu 2020 ZSK prejel 15.000 EUR, to je polovico vseh načrtovanih sredstev. V skladu z določili pogodbe, sklenjene med Ministrstvom za kulturo in Združenjem splošnih knjižnic, smo MzK v letu 2020 posredovali zahteve za izplačilo odobrenih sredstev v mesecu juniju, ki smo jim priložili potrebna dokazila o porabljenih sredstvih (račune). Na podlagi teh dokazil smo prejeli sofinancerski delež v skladu s višino sredstev, določenih s pogodbo. Celotno vsebinsko in finančno poročilo o delu Združenja v letu 2020 se posreduje Ministrstvu za kulturo in objavi na spletni strani Združenja.

Poročilo pripravila  
Vesna Horžen  
predsednica ZSK

### Finančno poročilo ZSK za leto 2020

Prihodki ZSK	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Real.2020/plan 2020	Real.2020/real.2019
Članarine	64.800,00 €	64.800,00 €	64.800,00 €	100%	100%
Ministrstvo za kulturo	30.000,00 €	30.000,00 €	15.000,00 €	50%	50%
Izobraževanje za direktorje-kotizacija	11.420,00 €	5.000,00 €	- €		
Šola za direktorje-kotizacija		15.000,00 €	- €		
Obresti pozitivnega stanja	3,46 €		3,34 €		96%
Oproščeni prispevki PIZ			950,06 €		
<b>SKUPAJ</b>	<b>106.223,46 €</b>	<b>114.800,00 €</b>	<b>80.753,40 €</b>	<b>70%</b>	<b>76%</b>
Prenos iz prejšnjih let	28.244,94 €	8.000,00 €	28.244,94 €	35%	100%
<b>SKUPAJ</b>	<b>134.468,40 €</b>	<b>122.800,00 €</b>	<b>108.998,34 €</b>	<b>88%</b>	
<b>Odhodki ZSK</b>					<b>81%</b>
	Realizacija 2019	Plan 2020	Realizacija 2020	Real.2020/plan 2020	Real.2020/real.2019
Stroški dela	49.082,14 €	50.000,00 €	49.160,15 €	98%	100%
Splošni stroški delovanja Združenja	18.719,07 €	23.600,00 €	15.925,17 €	67%	85%
Stroški za projekte	42.655,19 €	45.500,00 €	14.302,61 €	31%	33%
<b>SKUPAJ</b>	<b>110.456,40 €</b>	<b>119.100,00 €</b>	<b>79.387,93 €</b>	<b>66%</b>	<b>71%</b>
V LETU 2020 JE PRESEŽEK PRIHODKOV NAD PRIHODKI = +1.365,47 EUR.					
DRUŠTVENI SKLAD NA DAN 01.01.2020= 29.610,41 EUR					
Stanje na poslovnem računu na dan 31.12.2020= 34.110,34 EUR.					
Kratkororočne terjatve do kupcev na dan 31.12.2020 = 450,00 EUR.					
Kratkororočne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2020 = 763,53 EUR.					

#### Pojasnilo:

prihodki iz naslova članarin so bili v skladu z načrtovanimi, prihodki iz MzK so bilo v višini 50% od načrtovanih, prihodkov od kotizacij ni bilo, saj načrtovana izobraževanja zaradi epidemije niso bila izvedena.

Sredstva iz društvenega sklada se od leta 2009 vsako leto prenesejo in pomenijo likvidnostna sredstva za poslovanje na začetku leta ter vir za finančne obveznosti, ki nastanejo med letom, ko ni še priliva s strani sofinancerjev.



## ODHODKI

<b>Splošni stroški delovanja ZSK</b>					
	<b>Realizacija 2019</b>	<b>Plan 2020</b>	<b>Realizacija 2020</b>	<b>Real.2020/ plan 2020</b>	<b>Rel.2020/ real.2019</b>
Pisarniški material in najem tiskalnika	1.215,28 €	1.000,00 €	1.056,54 €	105%	86%
Telefon, stroški spletne povezave in poštna storitve	1.118,74 €	1.500,00 €	1.184,39 €	78%	105%
Računovodske storitve	3.461,16 €	3.500,00 €	3.306,22 €	94%	95%
Urejanje in prevajanje spletne strani Združenja, najemnina za strežnik	219,60 €	4.000,00 €	- €		
Računalniške storitve	102,40 €	400,00 €	- €		
Potni stroški	1.566,84 €	1.500,00 €	674,66 €	44%	43%
Honorarji odvetniških storitev	7.257,62 €	6.500,00 €	6.621,67 €	101%	91%
Študentski servis, avtorske in podjemne pogodbe		700,00 €			
Kotizacije in izobraževanje predsedstva	450,63 €	1.000,00 €	169,00 €	16%	37%
Oblikovanje in tisk pisarniškega materiala		500,00 €	- €		
Amortizacija	377,05 €		- €		
Najemnina prostorov Združenja	2.520,00 €	2.500,00 €	2.520,00 €	100%	100%
Bančne storitve in drugi izdatki	429,75 €	500,00 €	392,69 €	78%	91%
<b>Skupaj</b>	<b>18.719,07 €</b>	<b>23.600,00 €</b>	<b>15.925,17 €</b>	<b>67%</b>	<b>85%</b>

### Pojasnilo:

Realizacija je bila nižja od načrtovane zaradi nekaterih postavk, na katere je vplivala epidemija (potni stroški, izobraževanje) in ker stroški v zvezi z predvajanjem in vzdrževanjem spletne strani Knjiznice.si niso nastali, saj je bilo vzdrževanje v prvem letu spletne strani brezplačno, prevodi spletne strani pa niso bilo opravljeni.

<b>Stroški za projekte ZSK</b>	<b>Plan 2020</b>	<b>Realizacija 2020</b>	<b>Real.2020/ plan 2020</b>
Izobraževanje za direktorje + prehrana	5.000,00 €	593,75 €	11%
Udeležba direktorjev na strokovnih dogodkih v tujini	2.000,00 €	200,00 €	10%
Materialni stroški za delo delovnih skupin in komisij	3.000,00 €	1.345,69 €	44%
Nagrada za najboljši projekt	2.500,00 €	3.000,00 €	120%
Branju prijazna občina	3.000,00 €	1.903,47 €	63%
promocija splošnih knjižnic	5.000,00 €	2.218,57 €	44%
Šola za knjižnični menedžment	15.000,00 €		
oblikovanje dokumenta strategija razvoja splošnih knjižnic	10.000,00 €	5.041,13 €	50%
<b>SKUPAJ</b>	<b>45.500,00 €</b>	<b>14.302,61 €</b>	<b>31%</b>

### Pojasnilo:

Stroški so bili na skoraj vseh postavkah nižji kot so bili načrtovani, saj nekateri načrtovani projekti in aktivnosti ZSK zaradi epidemije niso bili izvedeni: izobraževanje direktorjev, udeležba direktorjev na strokovnih dogodkih v tujini, stroški za delo delovnih skupin so bili nižji od načrtovanih, prav tako so bili nižji stroški za naslednje projekte: promocija, branju prijazna občina in oblikovanje strategije razvoja splošnih knjižnic. Višji so bili stroški za nagrade ZSK za najboljše projekte, ker smo na mesto dveh podelili tri nagrade, za kar smo pridobili soglasje UO in NO ZSK.

Poročilo pripravili Sonja Strnad, računovodkinja in Vesna Horžen, predsednica ZSK.

## **POROČILO NADZORNEGA ODBORA ZDRUŽENJA SPLOŠNIH KNJIŽNIC K POROČILU O DELU ZA LETO 2020**

Nadzorni odbor Združenja splošnih knjižnic Slovenije, katerega članici sta Marinka Kenk Tomazin in Irena Oder ter predsednica Patricija Breznikar, se je seznanil s Poročilom o delu in finančnim poročilom Združenja splošnih knjižnic za leto 2020. NO ugotavlja, da so bili s programom načrtovani cilji realizirani in naloge uspešno opravljene. NO je seznanjen s potekom dela združenja in je na sestankih Upravnega odbora vedno prisoten. Tako je zagotovljeno redno spremljanje izvajanja vsebin in finančnega poslovanja.

NO ugotavlja, da sta Poročilo o delu in finančno poročilo za leto 2020 pripravljena v skladu z zahtevami zakonodaje. NO je pravilnost finančnega poslovanja preveril s pregledom kontnih kartic vseh postavk od dne 1. 1. 2020 do 31. 12. 2020 in ni zasledil nepravilnosti ali pomanjkljivosti. Na podlagi pregleda NO ugotavlja, da se je poslovanje združenja izvajalo skladno z zakonodajo.

Predsednica združenja je ravnala gospodarno in vsa sredstva so porabljena transparentno. Na podlagi pregleda NO ne predlaga dodatnih priporočil in predlogov.

O delu organov združenja in o vseh pomembnih vsebinah, ki zadevajo članice združenja, so direktorji knjižnic obveščeni po elektronski pošti. Predsednica združenja zelo pogosto odgovarja na številna posamezna vprašanja direktorjev vsebinsko različnih problematik in je tako na voljo vsem članicam združenja. Prav tako se odziva na pobude, pripombe in pomisleke, ki jih podajajo članice združenja.

V letu posebnih razmer in nenehnega spreminjanja delovanja knjižnic glede na ukrepe vlade, je združenje ponovno odigralo pomembno vlogo še posebej v vlogi razlagalca ukrepov in širjenja informacij. Tako smo se lahko knjižnice čim bolj enotno odločale in reagirale na hitro spreminjajoče se okoliščine.

NO ugotavlja, da so cilji združenja, ki jih določa Statut ZSK, to je oblikovanje nacionalnih, globalnih, kulturno političnih opredelitev na področju splošnih knjižnic ter zastopanje skupnih interesov splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti v letu 2020 uspešno doseženi.

Patricija Breznikar, predsednica NO

Irena Oder, članica

Marinka Kenk Tomazin, članica

Datum: 31. 3. 2020