



ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

Sedež: Adamičeva cesta 15, 1290 Grosuplje

Predsednica: **Vesna Horžen**

e-pošta: vesna.horzen@zdruzenje-knjiznic.si

Spletna stran: www.zdruzenje-knjiznic.si

Telefon: +386 1 290 94 20, +386 41 577 273

ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

POROČILO ZA LETO 2019

Grosuplje, marec in april 2020

**Združenje splošnih knjižnic
Adamičeva 15
1290 Grosuplje**

Sedež: Adamičeva 15, Grosuplje

Davčna številka: 61787205

Zavezanec za DDV: ne

Matična številka: 4011473

Dejavnost: Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij

Šifra dejavnosti: 94.999

**Vpisana v register društev z odločbo št. 215 – 119/2011 – 117 pri Upravni enoti
Grosuplje**

Številka računa: 02010 – 0258126181 pri NLB Ljubljana

Predsednica: Vesna Horžen

1. PRAVNE PODLAGE

Splošni podatki

Naziv: Združenje splošnih knjižnic
Naslov: Adamičeva 15, 1290 Grosuplje
Sedež: Adamičeva 15, 1290 Grosuplje

Predsednica: Vesna Horžen

Podpredsednica: Roža Kek

Člani organov ZSK do 16. 9. 2019:

Člani UO: Roža Kek, Nataša Koražija, Irena Škvarč, Patricija Breznikar, Magdalena Svetina Terčon, Vlado Vrbič

Člani NO: Dragica Turjak, Sonja Žakelj, Urška Lobnikar Paunović

Častno razsodišče:

Artur Lipovž, Mag. Matjaž Neudauer, Anita Šiško

Namestniki članov častnega razsodišča:

Mag. Matjaž Eržen, Uroš Mlinar, Cirila Pekica

Člani organov ZSK od 17. 9. 2019 (v skladu s 26. členom Statuta ZSK traja mandat organov ZSK 4 leta):

Člani UO:

Mag. Matjaž Eržen, Roža Kek, Urška Lobnikar Paunović, Matej Strgaršek, mag. Teja Zorko Sonja Žakelj

Člani NO:

Patricija Breznikar, Marinka Kenk Tomazin, mag. Irena Oder

Častno razsodišče:

Artur Lipovž,
Mag. Matjaž Neudauer, predsednik
Anita Šiško

Mandat organov ZSK je od leta 2019 štirileten, razen predsednice, ki ima petletni mandat. Seje UO in NO ZSK so vsak mesec, razen med poletnimi meseci. Skupščina je sklicana dvakrat letno.

Organi ZSK delujejo v skladu s:

- Statutom ZSK, sprejetim na skupščini ZSK 9. 11. 2011 ter Spremembami in dopolnitvami statuta ZSK, sprejetimi 27. 3. 2018,
- Poslovníkom o delu skupščine ZSK, sprejetim 29. 11. 2018
- Poslovníkom dela UO in NO ZSK, sprejetim na seji UO ZSK 15. 10. 2019.

Za udeležbo na sejah člani UO in NO ne dobivajo sejnin, prav tako za udeležbo ne dobivajo povrnjenih potnih stroškov.

Dejavnost

Namen in cilji delovanja združenja so definirani v Statutu Združenje splošnih knjižnic in so naslednji:

9. člen statuta

- oblikovanje nacionalnih, globalnih, kulturno političnih opredelitev na področju splošnih knjižnic;
- sodelovanje s pristojnim ministrstvom in upravnimi organi pri oblikovanju politike za področje knjižnic in knjižničnega sistema;
- sodelovanje pri oblikovanju strokovnih stališč in oblikovanju knjižnične zakonodaje in podzakonskih aktov;
- spremljanje izvajanja zakonodaje in podzakonskih aktov;
- spodbujanje uvajanja in uveljavljanja nacionalnih in mednarodnih standardov pri delu splošnih knjižnic;
- spremljanje izpolnjevanja normativov in standardov splošnih knjižnic;
- spremljanje statusne problematike splošnih knjižnic;
- spremljanje razvoja splošnih knjižnic;
- spremljanje financiranja splošnih knjižnic;
- uveljavljanje ustreznega vrednotenja knjižnic ;
- sodelovanje z Narodno in univerzitetno knjižnico (NUK), Institutom informacijskih znanosti (IZUM) in drugimi institucijami;
- zastopanje skupnih interesov splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti;
- informiranje različnih javnosti o stališčih, mnenjih in predlogih združenja in njegovih članov;
- druge naloge, ki jih združenja določi v okviru ciljev in nalog na skupščini združenja.

Združenje dosega cilje z nalogami:

10. člen statuta

- z organizacijo srečanj, okroglih miz in podobnih oblik predstavnikov članic s strokovnimi, znanstvenimi in resornimi delavci s področja knjižnične dejavnosti;
- z organizacijo strokovnih dopolnilnih izobraževanj, srečanj, obiskov sejmov in podobnih prireditev ter strokovnih institucij;
- s spremljanjem, proučevanjem, obravnavo kulturne politike, zakonodaje, podzakonskih aktov in strokovnih vprašanj ter z oblikovanjem mnenj, stališč in predlogov o omenjenih temah;
- z izdajo publikacij;
- s predlaganjem kandidatov za različne nagrade in priznanja s področja knjižnične dejavnosti;
- oblikuje in preverja ugotovitve, stališča in zahteve, ki prihajajo na združenje iz lokalne, regijske in državne ravni;
- organizira delo na skupnih projektih;
- prijavlja projekte na različne javne razpise ter jih izvaja;
- sodeluje in zastopa interese članic pri pripravi podlag za izvajanje njihove dejavnosti;

- zastopa članice v odnosih do Vlade Republike Slovenije in pristojnih ministrstev, ko gre za zagotavljanje materialnih pogojev za delo članic ter oblikovanje izhodišč za financiranje dejavnosti članic;
- sodeluje in zastopa članice v stalnih strokovnih telesih ministrstev;
- z analitično obdelavo podatkov, pripravo razvojnih in drugih konceptov, evalvacij, strokovnih podlag, ocen itd. nudi članicam podporo pri uresničevanju skupnih interesov;
- sodeluje z Oddelkom za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo FF in drugimi institucijami, ki izobražujejo strokovne delavce za različna strokovna področja dela knjižnic ter skrbi za razvoj kadrov;
- spodbuja in pripravlja programe za izobraževanje za knjižnični menedžment;
- daje pobude za najrazličnejše programe knjižnične dejavnosti;
- daje pobude in sodeluje pri oblikovanju in spremembah standardov in normativov;
- nudi strokovno in organizacijsko pomoč članicam;
- izvaja še druge aktivnosti, ki so pomembne za doseg temeljnih ciljev združenja.

Izhodišča za delovanje ZSK v letu 2019 so bila tudi naslednja:

- **dokument Strategija razvoja splošnih knjižnic 2013-2020**
- **Nadaljevanje programa ZSK iz prejšnjih let**

Poročilo o delu ZSK se sprejme na redni letni skupščini, ki odloča v skladu s statutom ZSK.

1. IZVEDEN LETNI PROGRAM IN DOSEŽENI CILJI V LETU 2019

Strokovno delo predsedstva, upravnega in nadzornega odbora ZSK ter posameznih delovnih skupin

Upravni in nadzorni odbor Združenja ter posamezne delovne skupine, ki jih je Združenje imenovalo za izvajanje svojega programa, so v letu 2019 delovali v okviru programskega in finančnega načrta, ki je bil sprejet na skupščini Združenja, ter v okviru Statuta Združenja splošnih knjižnic.

Strokovno delo organov ZSK, predsednice ZSK, UO in NO ZSK v skladu s statutom ZSK obsega naslednje dejavnosti:

- zbiranje in posredovanje informacij vsem članicam Združenja za področje strokovnega dela in splošnega poslovanja knjižnic.
- Oblikovanje stališč na področju stroke in poslovanja ter predstavljanje in zastopanje knjižnic v strokovni in splošni javnosti.
- Sodelovanje z vsemi institucijami in posamezniki, deležniki pri delovanju splošnih knjižnic (MzK, NUK, IZUM, JAK, ZBDS, Skupnost občin Slovenije, FF).
- Sodelovanje z deležniki v knjižni verigi: avtorji, založniki, knjigotržci.
- Sodelovanje v strokovnih delovnih skupinah za področje splošnih knjižnic ter izdelava strokovnih gradiv.
- Oblikovanje posebnih komisij in delovnih skupin v skladu s Statutom ZSK za oblikovanje različnih aktov, dokumentov in drugih podlag, ki nudijo članicam Združenja podporo pri doseganju skupnih ciljev. Organizacija dela in priprava gradiv za delovne skupine in komisije, ki jih imenuje UO ZSK.
- Strokovna pomoč pri posameznih vprašanjih o vodenju splošnih knjižnic (individualno) ter obisk knjižnic na terenu.

- Finančno in administrativno vodenje Združenja.
- Koordinacija delovanja upravnega in nadzornega odbora ter drugih delovnih skupin združenja.
- Izvajanje aktivnosti v skladu z vsebinskim planom za tekoče leto.
- Organizacija izobraževanj za direktorje splošnih knjižnic.

Združenje splošnih knjižnic je:

- vhodna in izhodna točka za zbiranje in posredovanje informacij o delovanju in poslovanju splošnih knjižnic;
- predstavnik splošnih knjižnic v strokovni in splošni javnosti;
- zastopnik in posrednik stališč, ki jih oblikujejo splošne knjižnice na področju stroke in poslovanja;
- partner in sodelavec v komunikaciji z različnimi deležniki pri delovanju knjižnic (institucijami, združenji in delovnimi telesi).

Združenje pomembno vpliva na razvoj stroke z zastopanjem stališč splošnih knjižnic v različnih delovnih telesih, ki oblikujejo podlage za delovanje in razvoj knjižničnega sistema. Združenje spremlja statusno problematiko splošnih knjižnic in uveljavlja skupne interese splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti.

Za namen opravljanja različnih delovnih nalog v skladu z letnim delovnim načrtom ZSK lahko UO ZSK v skladu s 27. členom Statuta ZSK imenuje različne delovne skupine in komisije.

V okviru združenja je v letu 2019 delovalo **dvanaest delovnih skupin in komisij ter dva aktiva:**

1. Delovna skupina za COBISS
2. Delovna skupina za statistiko
3. Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah
4. Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina«
5. Delovna skupina za promocijo knjižnic v okviru Tedna splošnih knjižnic
6. Delovne skupine za pripravo predlogov zakonskih in podzakonskih aktov na področju knjižničarstva in na področju delovnega prava (po potrebi)
7. Delovna skupina za priprave na sodelovanje knjižnic v programu Frankfurtskega knjižnega sejma 2022
8. Delovna skupina za oblikovanje vsebin za promocijsko gradivo splošnih knjižnic: Slovenske splošne knjižnice- srečevanja z znanjem in domišljijo; Pedagoški in andragoški programi v splošnih knjižnicah
9. Delovna skupina za spletno stran
10. Ožji odbor aktiva računovodij
11. Aktiv računovodij
12. Delovna skupina za sodelovanje z Oddelkom za bibliotekarstvo, informacijske znanosti in knjigarstvo
13. Aktiv direktorjev OOK
14. Delovna skupina za raziskavo o izvajanje Strategije razvoja splošnih knjižnic 2013-2020 in pripravo na oblikovanje Strategije razvoja splošnih knjižnic 2021-2026

Združenje spremlja tudi statusno problematiko splošnih knjižnic in uveljavlja skupne interese splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti.

Združenje splošnih knjižnic je v letu 2019 opravljalo vse naštetе dejavnosti in s tem izpolnjevalo cilje in namen združenja, kot je opredeljen v Statutu ZSK.

STROKOVNO DELO ORGANOV ZSK TER RAZLIČNIH DELOVNIH SKUPIN (v skladu z 10. členom Statuta ZSK)

ORGANIZACIJA RAZLIČNIH OBLIK SREČANJ PREDSTAVNIKOV ČLANIC S STROKOVNIMI, ZNANSTVENIMI IN RESORNIMI DELAVCI S PODROČJA KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKE DEJAVNOSTI TER SODELOVANJE PRI RAZLIČNIH STROKOVNIH DOGODKIH

1. Dan dobrih praks

ZSK se vsako leto poveže s Sekcijo za splošne knjižnice pri ZBDS, ki organizira dogodek z naslovom **Dan dobrih praks** in sicer tako, da za sodelovanje na tem dogodku predstavi vse projekte, ki so jih knjižnice prijavile za nagrado ZSK za najboljši projekt. Sekcija povabi knjižnice k sodelovanju oziroma predstavitvi projektov. Tako imajo knjižnice možnost predstaviti svoje dobre prakse širši strokovni javnosti.

V letu 2019 je bil dogodek Dan dobrih praks 10. 5. 2019 v Kopru.

2. Udeležba direktorjev na strokovni konferenci v Helsinkih Reshaping Lives and Libraries - Preoblikovanje življenj in knjižnic (6. in 7. maj 2019), (<https://www.oodihelsinki.fi/en/reshape-2019-program/>),

Konference se je udeležilo 17 udeležencev, od tega 14 direktorjev in trije predstavniki srednjega menedžmenta. Participacija financiranja udeležbe na konferenci s strani ZSK, ki je bila predvidena v okviru programa ZSK za leto 2019, je predstavljala plačilo kotizacije za direktorje.

Poročilo o udeležbi na konferenci in obisku knjižnice sta pripravili udeleženci Roža Kek in Urška Lobnikar Paunović.

Reshape 2019

Finski knjižnični sistem, knjižnične zgradbe in njihove storitve veljajo za ene izmed najboljših na svetu. Zato smo se v okviru UO Združenja tudi odločili za udeležbo na mednarodni konferenci Reshap 2019 - Reshaping lives and libraries, ki se je odvijala od 6. do 7. maja 2019 v Helsinkih, v novozgrajeni knjižnici Oodi (ooda=hvalnica) Od načrtovanja knjižnice do odprtja je poteklo 20 let, nova centralna knjižnica je posvečena 100-letnici samostojnosti Finske. Gradnjo je poleg mesta Helsinki močno podprla tudi finska država. Ljudje so novo knjižnico zelo dobro sprejeli in po naših vtisih je bila ves čas polna (dopoldne, popoldne, zvečer – delovni čas je vsak dan od 8.00 do 22.00) zelo različnih obiskovalcev. Vendar je bi eden glavnih pogojev za gradnjo OODIja pogoj, da v helsinški knjižnici tudi po odprtju OODIja ne bo novih zaposlitev. Kar se je tudi zgodilo. Vse zaposlene v OODIju so prerazporedili iz drugih enot helsinške knjižnice.

Udeleženci konference smo prispeli iz vsega sveta, največ nas je bilo iz Evrope. Referenti različnih strok od informatikov, sociologov, oblikovalcev, knjižničarjev in menedžerjev iz različnih dežel so predstavili svojo prakso pri preoblikovanju vsebin, prostora in organizacije dela knjižnic potrebam sodobnega uporabnika. Pomemben poudarek na konferenci je bil namenjen kompetencam zaposlenih, samoorganiziranosti in timskega delu. V sklopu teh predavanj so bile predstavljene prakse iz različnih držav, kako so se tega lotili in na kateri stopnji so sedaj. Bistvo self-managementa je, da je zaposleni popolnoma samostojen pri opravljanju svojega dela (pri ideji, razvoju ideje, navdušiti sodelavce za to, izpeljati idejo, zagotoviti finance ..., skratka prevzeti polno odgovornost za svoje delo – vse vzpone in padce).

Ena od tem konference je bila tudi, kako se moramo knjižnice v svoji ponudbi preoblikovati, kako digitalne inovacije vplivajo na način dela v knjižnicah in kako za nove načine dela usposobiti knjižničarje. V predavanjih je bilo poudarjeno, kako ohraniti človeškost v digitalni dobi in zakaj je to pomembno, kako pri svojem delu delati ali uporabiti zgodbe ter kako pomembno je delati napake in se pri tem učiti, da narediš naslednjič boljše.

Poleg konference smo se udeležili aktivnosti, ki jih knjižnica Oodi omogoča uporabnikom s prostorom, tehnologijo in mentorstvom (izdelave priponk, potisk vrečk, učenje finščine, izdelava kulinarčnih specialitet, pripovedovanje pravljic s pomočjo joge ipd.). Posebna izkušnja za nas je bila predstavljena notranja organizacija dela, ogled internih prostorov in razvojnega oddelka, kjer so razvijali prototip t.i. socialnega robota za pomoč uporabnikom. Pri vodenju po knjižnici so poudarili, koliko prostora namenjajo zunanjim organizacijam, da lahko te izvajajo svoje dejavnost v knjižnici, predstavili so številne koticke za različne skupine Knjižnično gradivo po novem nima več domicilne lokacije, član si jo izposodi v eni knjižnici in jo vrne lahko v drugi, kjer je na voljo novemu uporabniku.

Poleg udeležbe konference je bil na programu še ogled nacionalne knjižnice ter nekaterih enot helsinške mestne knjižnice. Seznanili smo se z organizacijo dela skupnih služb, s statističnimi podatki o obisku in izposoji (statistične podatke zbirajo, cilj pa je zadovoljen uporabnik) in novim načinom organiziranja dostopnosti gradiva, ki je bil tik pred uvedbo (potujoče knjige).

Udeležba na konferenci in seznanitev s trendi razvoja so nam navdih za preoblikovanje naših knjižnic v smeri povečanja zadovoljstva uporabnikov.

3. Udeležba predsednice ZSK kot predstavnice splošnih knjižnic na različnih strokovnih in drugih dogodkih:

- Sodelovanje na posvetu Resolucija o nacionalnem programu z jezikovno politiko 2019 – 2023 (prispevek pripravila Vesna Horžen in Marjan Gujtman: Splošne knjižnice kot nosilke programa jezikovne politike)
- Dan dobrih praks, Knjižnica S.V. Koper, 10. 5.
- Udeležba na koordinacijah projektov Beremo skupaj in Nacionalni mesec skupnega branja, Mestna knjižnica Kranj, 27.8.
- April v MKL, 10. 4.
- Kongres ZBDS, 25. In 26. 9.
- Knjižnica, igrišče znanja in zabave, Knjižnica M.J. Novo mesto, 10. 10.

- Dan splošnih knjižnic, Maribor, 20. 11.
 - Knjižni sejem, november 2019
 - 70-letnica Knjižnice F. B. Kamnik, 2.12.
4. ZSK je knjižnice članice obveščala o različnih strokovnih dogodkih, ki so bili organizirani v okviru različnih strokovnih skupin in institucij, npr. v okviru ZBDS, NUK... ZSK povezuje in obvešča tudi vse knjižnice pri nacionalnih dogodkih:

Noč knjige

ZSK zastopa splošne knjižnice v organizacijskem odboru projekta Noč knjige, pri katerem sodeluje večina slovenskih splošnih knjižnic. Knjižnice se obvešča o dogovorih organizacijskega odbora in posreduje vse informacije o dogodku. Knjižnice pri dogodku sodelujejo tudi s povezovanjem drugih institucij ter knjižnic na območju, na katerem delujejo. Pri dogodku je večina knjižnic sodelovala tudi v letu 2019.

Beremo skupaj in Nacionalni mesec skupnega branja

V letu 2019 so vse splošne knjižnice sodelovale pri projektu Beremo skupaj in Nacionalni mesec skupnega branja (8.9. do 8. 10.). Knjižnice je v projektu zastopal ZSK, ki je bil tudi eden izmed njegovih pobudnikov. Častni pokrovitelj projekta je bil predsednik države Borut Pahor, ki je vsem pobudnikom podelil listino o pokroviteljstvu.

5. V okviru izobraževanj, ki jih ZSK večkrat letno organizira za direktorje knjižnic, se izvedejo tudi različna strokovna srečanja predstavnikov različnih strokovnih skupin in institucij (NUK, JAK, ZBDS...)
6. Organizacija različnih oblik srečanj predstavnikov članic s strokovnimi, znanstvenimi in resornimi delavci s področja knjižnično informacijske dejavnosti se v ZSK izvaja tudi v okviru različnih delovnih skupin, katerih delo je opisano pod poglavjem **Delo delovnih skupin in komisij**.

ORGANIZACIJA STROKOVNIH DOPOLNILNIH IZOBRAŽEVANJ, SREČANJ, OBISKOV SEJMOV IN PODOBNIH PRIREDITEV TER STROKOVNIH INSTITUCIJ

V letu 2019 sta bili v okviru ZSK za direktorje organizirana dve dvodnevni izobraževanji in eno enodnevno izobraževanje, ki je bilo namenjeno direktorjem in računovodjem knjižnic.

Dvodnevni izobraževanji sta bili organizirani ob izvedbi rednih letnih skupščin. V letu 2019 so bile izvedene tri skupščine: dve redni letni skupščini spomladi in jeseni ter volilna skupščina v organe ZSK, ki je bila 4. 6. 2019.

1. Izobraževanje za direktorje in računovodje, Grosuplje, 31. 1. :

Mag. Branko Vidič: NOVOSTI NA PODROČJU PLAČ IN DRUGIH PREJEMKOV IZ DELOVNEGA RAZMERJA V LETU 2019

1. Novosti na področju plač in drugih stroškov dela v letu 2019
2. Pravilno določanje plač

3. Pravilno določanje prejemkov in povračil
4. Aktualnosti na področju plačne politike

2. Izobraževanje za direktorje, Portorož, 4. in 5. april, program:

- Milena Bon: predstavitev dokumenta »Specializirani knjižnični centri, smernice«
- Delavnica »URESNIČEVANJE NOVIH STROKOVNIH PRIPOROČIL V PRAKSI: IZZIVI ZA SPLOŠNE KNJIŽNICE IN UKREPI« Delavnico izvajajo: dr. Gorazd Vodeb, mag. Breda Podbrežnik Vukmir, Milena Bon
- Delavnica »VODENJE ŽENSKEGA TIMA«

3. Izobraževanje Bled, 28. in 30. november – program

- Luana Malec, vodja službe za izvajanje območnih nalog v Osrednji knjižnici Srečka Vilharja Koper in Anka Rogina, koordinatorica območnih nalog, Mariborska knjižnica:
PREDSTAVITEV SKUPNE SPLETNE STRANI SPLOŠNIH KNJIŽNIC KNJIZNICE.SI
- Helena Neudauer, odvetnica:
PREDSTAVITEV VZORCEV PRAVILNIKA O NOTRANJI ORGANIZACIJI IN SISTEMIZACIJI DELOVNIH MEST TER POGODB O ZAPOSLOTVI
- Jolanda Železnik, direktorica Medobčinske splošne knjižnice Žalec:
OMIKA: POSLOVNI BONTON ZA DIREKTORJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC
- Tina Kokalj Grebenc, računovodkinja Mestne knjižnice Kranj:
PREDSTAVITEV VZORCA PRAVILNIKA O RAČUNOVODSTVU ZA SPLOŠNE KNJIŽNICE
- Mag. Tatjana Likar, Marjan Gujtman in dr. Gorazd Vodeb:
PREDSTAVITEV PREDLOGA PRAVILNIKA O POGOJIH ZA IZVAJANJE KNJIŽNIČNE JAVNE SLUŽBE V SPLOŠNIH KNJIŽNICAH

SODELOVANJE V DELOVNIH TELESIH, KOMISIJAH IN ODBORIH

Portal Kamra

V nadzornem odboru nacionalnega domoznanskega portala Kamra, ki ga vodi in upravlja Osrednja knjižnica Celje, je poleg drugih članov NO (direktorji knjižnic, ki v Kamro vnašajo največ vsebin) v skladu s pogodbo, sklenjeno med celjsko knjižnico kot upravljavko portala in vsemi ostalimi OOK tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

V letu 2019 je imel nadzorni svet portala dve seji, od teh je bila ena korespondenčna. NS spremlja delo portala, kratek povzetek delovanja v letu 2019:

- Po podatkih, pridobljenih z orodjem Statistični modul Kamre je portal Kamra od januarja do decembra 2019 zabeležil 819.717 obiskov (sej). Obiskovalci so na portalu odprli 2.070.949 strani. Portal je obiskalo 50.000 uporabnikov več kot leta 2018.
- Na Kamri je bila v letu 2019 vzpostavljena nova rubrika Na današnji dan in možnost tiskanja vsebin s portala
- Izveden je bil 3. festival Kamra

- Ob koncu leta 2019 je bila KAMRA bogatejša za 68 zbirk, ki jih sestavlja 4.198 multimedijskih elementov. Največ zbirk je nastalo v Osrednjeslovenski regiji (16), sledi ji Celjska (15), Dolenjska (10) in Obalnodraška regija (8), največ multimedijskih elementov pa so prispevale Obalnodraška pokrajina (888), Celjska pokrajina (856) in Osrednja Slovenija (579).

V okviru NS Kamra je bil za Komisijo za imenovanje v nazive pripravljen in posredovan dopis s pobudo, da bi se kvalitetne objave na Kamri šteje kot strokovne avtorske objave. Predstavniki splošnih knjižnic in urednikov portalov smo se v začetku leta 2019 sestali z imenovano komisijo in se dogovorili za primerna vrednotenaj prispevkov na portalih (Kamra, Dobreknjige.si, Biografski leksikon).

Portal Dobreknjige.si

Pogodba o sodelovanju med knjižnico Koper, Goriško knjižnico in ZSK določa, da v Nadzornem svetu portala knjižnice poleg direktorjev tistih knjižnic, ki na portal prispevajo največ vsebin, zastopa tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**, ki je na podlagi sklepa skupščine zastopala vse knjižnice tudi pri podpisu pogodbe Pogodbe o sodelovanju knjižnic pri projektu Dobreknjige.si . Nadzorni svet se sklicuje dvakrat letno oziroma po potrebi.

Tudi obisk portala Dobreknjige.si stalno narašča (na dan 31. 12. 2019 je portal zabeležil skoraj 7 mio ogledov), portal je cenjen med uporabniki, avtorji in založniki. Uredništvo portala veliko pozornost namenja izobraževanju knjižničarjev v zvezi z vrednotenjem literature.

V zvezi s portalom nastaja tudi veliko vprašanj predvsem na področju avtorskih pravic, zato je bilo z uredništvom in NS portala v lanskem letu potrebno sodelovanje pravnih svetovalcev. V okviru ZSK smo z uredništvom portala sodelovali tudi na naslednjih področjih:

- sestanek z mag. Lenartom Šetincem, 9. januar 2019 (pomoč pri razjasnitvi nekaterih vprašanj, povezanih z avtorskimi pravicami in citati leposlovnih del, objavljenih v zapisih portala Dobreknjige.si)
- sestanek s pravno službo in vodstvom MKL ter z ZSK v MKL, 12. april 2019 (pomoč pri pripravi Dogovora o vključitvi vsebin na portal Dobreknjige.si)
- sestanek s predstavniki JAK, Bukle in ZSK na JAK, 7. maj 2019 (krepitev sodelovanja)

Sodelovanje z IZUMom

Splošne knjižnice s svojimi predstavniki sodelujejo v svetu COBISS, v Upravni odbor IZUMa pa ZSK v skladu s 46. členom Zknj-1 imenuje predstavnika splošnih knjižnic. V tekočem mandatu splošne knjižnice v **UO IZUM** predstavlja predsednica ZSK **Vesna Horžen**, ki je bila na to mesto imenovana s strani UO ZSK.

S strani ZSK so bile na IZUM posredovane različne pobude in predlogi, ki so jih pripravili skupina za COBISS in statistiko, ki deluje v okviru ZSK, ter predvsem pri prehodu na Cobiss3/izposoja nekatere splošne knjižnice: MKL, Mariborska knjižnica...

Preko ZSK so bili s strani splošnih knjižnic posredovani:

- komentarji na predlog novih statistik izposoje

Dokumenti poročila delu in program dela IZUMa so objavljeni na spletni strani https://www.izum.si/katalog_ijz.htm

Sodelovanje v Nacionalnem svetu za knjižnično dejavnost

Splošne knjižnice imajo v skladu 48. in 49. členom Zakona o knjižničarstvu predstavnika v NSKD. V tekočem mandatu knjižnice v ZSK predstavlja predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

Aktivnosti in naloge NSKD v 50. členu določa Zakon o knjižničarstvu.

Vse informacije o delu NSKD (poročila o delu, programi dela in zapisniki sej) so objavljene na spletni strani MzK

http://www.mk.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_kulturno_dediscino/knjiznicna_dejavnost/nacionalni_svet_za_knjiznicno_dejavnost/.

O temah, ki jih obravnava NSKD in ki zadevajo splošne knjižnice, se sprti obvešča člane UO ZSK oziroma kadar je to potrebno, tudi vse splošne knjižnice (npr. vse v zvezi s spremembami zakonodaje in drugih podlag za delovanje knjižnic....).

Sodelovanje v delovni skupini za oblikovanje dokumenta Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe v splošnih knjižnicah

Delovna skupina je bila imenovana s strani Ministrstva za kulturo leta 2018 in je pričela z delovanjem maja 2018. V delovni skupini sodeluje poleg predstavnikov MzK, mag. Tatjane Likar in Marjana Gujtmana sodelujemo še: predstavnika NUK-a dr. Gorazda Vodeb in Milena Bon tudi predstavniki splošnih knjižnic: Dragica Turjak, Simona Resman, mag. Matjaž Eržen, Polona Brenčič, Vesna Horžen.

Delovna skupina se je z namenom oblikovanja Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe v splošnih knjižnicah srečevala enkrat tedensko.

Pravilnik je delovna skupina pripravila za prvo predstavitev do novembra 2019, ko je bil predstavljen na skupščini ZSK 29. 11. 2019. Ob tej priložnosti so direktorji knjižnic že pripravili nekatere pripombe in predloge na predlog pravilnika.

Sodelovanje z JAKom

V projektni skupini za projekt Rastem s knjigo, ki deluje v okviru JAK, splošne knjižnice predstavlja od leta 2019 predstavlja Vesna Horžen.

Splošne knjižnice imajo v skladu s 6. členom Zakona o javni agenciji za knjigo v svetu JAK predstavnika, v mandatu, ki se je pričel jeseni 2018, na predlog ministra za kulturo splošne knjižnice predstavlja Vesna Horžen, predsednica ZSK, katere prednostna naloga v tem mandatu bo predstavljanje knjižnic in njihovega delovanja ter finančnega in družbenega položaja, finančna umestitev splošnih knjižnic v projekt Rastem s knjigo, povezovanje z avtorji, sodelovanje pri oblikovanju programa Slovenije kot gostje na Frankfurtškem knjižnem sejmu.

Sodelovanje s Skupnostjo občin Slovenije (SOS), Odbor za kulturo

ZSK sodeluje s SOS v zadnjih petih letih pri projektu Branju prijazna občina. ZSK posreduje SOS različne informacije s področja delovanja knjižnic, če je to v interesu knjižnic.

V letu 2019 je bilo v okviru ZSK organizirana predstavitev predloga Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe. Predlog je bil predstavljen Odboru za

kulturo v okviru ZSJ s strani članov delovne skupina za pripravo pravilnika: Tatjana Likar, Gorazd Vodeb in Vesna Horžen.

Sodelovanje z delovno skupino v okviru NUK za oblikovanje smernic za kompetenčne centre

Delovna skupina v okviru NUK je v letu 2019 pripravila predlog smernic za kompetenčne centre oziroma specializirane knjižnične centre, ki ga je bilo potrebno na podlagi recenzij dr. Eve Kodrič Dačić in dr. Gorazda Vodeba še dopolniti. Pri dopolnitvi dokumenta je sodelovala predsednica ZSK Vesna Horžen.

Sodelovanje s Knjižnico slepih in slabovidnih Minke Skaberne

Knjižnica slepih in slabovidnih je vezni člen med splošnimi knjižnicami in slepo in slabovidno populacijo, ki so ji posebne knjižnične storitve namenjene. V letu 2019 je za področje prilagoditev za različne uporabnike KSS svetovala delovni skupini za vzpostavitev novih spletnih strani splošnih knjižnic. Vezni člen med knjižnicami in KSS pa je poleg ZSK predvsem Knjižnica MJ Novo mesto, ki se z vsebinami, ki zadevajo področje dela s slepimi in slabovidnimi uporabniki, še posebej ukvarja.

Javna tribuna o knjigi 23. 4. 2019

Javna tribuna o knjigi, ki se je odvila v Narodni galeriji na dan knjige 23. 4. 2019, je problemsko obravnavala vse dele knjižne verige tudi knjižnice. Na javni tribuni, ki je bila medijsko zelo odmevna, je knjižnice zastopala predsednica ZSK, ki je predstavila problematiko financiranja nakupa knjižničnega gradiva.

Sodelovanje z Društvom založnikov in knjigotržcev ter Združenjem založnikov in knjigotržcev

Na pobudo društva založnikov in njegove predsednice Nataše Detič je bilo opravljenih nekaj srečanj in pogovorov o sodelovanju med knjižnicami in založniki. Namen sodelovanja je povezovanje pri prizadevanjih za boljši položaj knjige v RS in skupna prizadevanja za promocijo knjige in branja v slovenskem prostoru.

SPREMLJANJE, PROUČEVANJE, OBRAVNAVA KULTURNE POLITIKE, ZAKONODAJE, PODZAKONSKIH AKTOV IN STROKOVNIH VPRAŠANJ TER OBLIKOVANJE MNENJ, STALIŠČ IN PREDLOGOV O OMENJENIH TEMAH TER SPREMLJANJE INTERVENTNE ZAKONODAJE

Organi ZSK ter delovne skupine, imenovane za posamezna področja, so na podlagi spremljanja in proučevanja sprememb na področju zakonodaje, podzakonskih aktov in strokovnih vprašanj oblikovali različna stališča in predloge:

Pripombe na osnutek Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2019-2023

Predlagani dokument izrecno izpostavlja, da knjižnic ne obravnava kot nosilce programa jezikovne politike, zato smo s strani ZSK pripravljavce resolucije opozorili, da so splošne knjižnice pomembni nosilci programa jezikovne politike predvsem na področju jezikovnega izobraževanja v okviru svoje dejavnosti in v okviru sodelovanja s sistemom izobraževalnih institucij in se s tem, da v program jezikovne politike izrecno niso vključene kot nosilci, ne moremo strinjati.

Stališče ZSK je bilo zastopano tudi na javni razpravi na MzK 10. 1. 2019.

Plače direktorjev

V okviru ZSK je bil oblikovan poziv ministrstvom za razmislek o anomaliji, ki je nastala na področju plač v javnem sektorju, ko imajo direktorji zavodov lahko nižji plačni razred kot bibliotekarji v zadnjem planem razredu. Dopis je bil posredovan MJU in Mzk.

Ocenjevanje in napredovanje javnih uslužbencev ter sprememba KPKD

Predsednica ZSK je knjižnicam nudila pomoč pri razumevanju napredovanja javnih uslužbencev v letu 2019 ter pri konkretnih primerih tudi pri izračunavanju plačnih razredov.

Za pomoč direktorjem pri uvrščanju delavcev v plačne razrede je bil pripravljen tudi pripomoček - dokument simulacija napredovanj v plačne razrede zaradi nazivov. Konec leta 2018 so bile v skladu z dogovori s sindikati sprejete spremembe kolektivnih pogodb, na podlagi katerih pripadajo zaposlenim v knjižnicah višji plačni razredi. V okviru ZSK je odvetniška pisarna pripravila navodila in vzorce sprememb pravilnika o sistemizaciji ter aneksov k pogodbam o zaposlitvi. Prilagoditve na spremembe na področju plač so potekale skozi vse leto 2019, zato so se vprašanja s tega področja pojavljale tudi celo preteklo leto.

Predlog Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe za splošne knjižnice

V okviru ZSK je bil 14. 2. organiziran sestanek direktorjev OK, ki je bil namenjen predvsem razpravi o vlogi in namenu OOK, ki bodo opredeljene v novem pravilniku. Rezultati pogovora in predlogi so bili predstavljeni na delovni skupini na Mzk, ki je pravilnik pripravljala.

Pravilnik je bil v vmesni fazi predstavljen tudi aktivu direktorjev OOK, ki so prav tako pri nastajanju pravilnika sodelovali s svojimi razmišljanji in predlogi.

Obveščanje članic

Knjižnice smo obveščali o njihovih obveznostih glede poročanja v skladu z različno zakonodajo ter pripravljali odgovore in navodila glede povračil stroškov v zvezi z delovnim razmerjem v skladu z zakonodajo. Članice smo obveščali in usmerjali v zvezi z obveznostmi iz zakonodaje.

OBLIKOVANJE IN PREVERJANJE UGOTOVITEV, STALIŠČ IN ZAHTEV, KI PRIHAJAJO NA ZDRUŽENJE IZ LOKALNE, REGIJSKE IN DRŽAVNE RAVNI TER NUĐENJE ČLANICAM STROKOVNO IN ORGANIZACIJSKO POMOČ

V ZSK smo skozi vse leto 2019 pripravljali posamezne odgovore, priporočila ter razlage vprašanj in dilem z različnih področij (delovnoppravna zakonodaja, interventna zakonodaja, stroka...) za splošne knjižnice s podlagami iz zakonodaje, ki so jih direktorji splošnih knjižnic potrebovali pri svojem delu in poslovanju. Pri oblikovanju odgovorov oziroma pri posredovanju dobrih praks vzajemno sodelujejo tudi direktorji.

Poleg tega smo članice obveščali o spremembah zakonodaje (omenjeno že v prejšnjem poglavju) ter jih usmerjali v zvezi z vprašanji s področja delovnega prava. Članice so bile preko odvetniške pisarne kontinuirano obveščene o objavah predpisov, relevantnih za splošne knjižnice, v Uradnem listu.

Sodelovanje z odvetniško pisarno

- Objave v Uradnem listu – posredovanje mesečnih poročil
- Priprava podlag in sodelovanje z delovno skupino za oblikovanje vzorca Pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest
- Predstavitve Pravilnika o organizaciji in sistemizaciji delovnih mest na skupščini in posredovanje različnih pojasnil v zvezi s sistemizacijo
- Usmerjanje pri oblikovanju sprememb poslovnega odnosa med Beletrino za portal Biblos in priprava podlag za te spremembe

Biblos in pogajanja z Beletrino

Že v začetku leta 2019 so se s strani splošnih knjižnic pričele intenzivno pojavljati informacije o težavah, ki jih imajo uporabniki in knjižničarji pri uporabi in delovanju portala Biblos. Skozi vse leto 2019 se je število teh informacij večalo in težave so se stopnjevale, zato je bil v okviru knjižnic celjskega območja na Beletrino poslan poziv, naj težave z Biblosom čim prej rešijo. Poziv je bil v vednost poslan tudi ZSK, zato smo v okviru ZSK o tej temi razpravljali na skupščini ZSK in sprejeli sklep, da s pomočjo odvetniške pisarne pričnemo z aktivnostmi za spremembo poslovnega modela in sodelovanja z Beletrino za portal Biblos.

Konec leta so vse knjižnice sporočile Beletrini, da želijo spremembo v pogodbi, kar pomeni, da pogodba ni bila avtomatsko podaljšana, in v letu 2020 so se pričela intenzivna pogajanja v zvezi z Biblosom.

DELO DELOVNIH SKUPIN IN KOMISIJ

V letu 2019 je v ZSK aktivno delovalo 15 delovnih skupin in komisij ter 2 aktiva:

1. Delovna skupina za COBISS
2. Delovna skupina za statistiko
3. Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah
4. Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina«
5. Delovna skupina za promocijo knjižnic v okviru Tedna splošnih knjižnic

6. Delovne skupine za pripravo predlogov zakonskih in podzakonskih aktov na področju knjižničarstva in na področju delovnega prava (po potrebi)
7. Delovna skupina za priprave na sodelovanje knjižnic v programu Frankfurtskega knjižnega sejma 2022 (bila imenovana, vendar še ni pričela delovati)
8. Delovna skupina za oblikovanje vsebin za promocijsko gradivo splošnih knjižnic: Slovenske splošne knjižnice- srečevanja z znanjem in domišljijo; Pedagoški in andragoški programi v splošnih knjižnicah
9. Delovna skupina za spletno stran
10. Ožji odbor aktiva računovodij
11. Aktiv računovodij
12. Delovna skupina za sodelovanje z Oddelkom za bibliotekarstvo, informacijske znanosti in knjigarstvo
13. Aktiv direktorjev OOK
14. Delovna skupina za raziskavo o izvajanju Strategije razvoja splošnih knjižnic 2013-2020 in pripravo na oblikovanje Strategije razvoja splošnih knjižnic 2021-2026

V skladu s potrebami dela ZSK so se oblikovale tudi druge delovne skupine in komisije:

- Delovna skupina za oblikovanje vzorca Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest

V letu 2019 je bi v okviru UO ZSK na podlagi sprememb Statuta ZSK oblikovan tudi nov Poslovnik o delu UO in NO ZSK

V navedenih delovnih skupinah je v letu 2019 sodelovalo **42 članov**. Sodelovali so direktorji in strokovni knjižničarski delavci:

1. Irena Škvarč (Goriška knjižnica)
2. Luana Malec (Koper),
3. Anka Rogina (Maribor),
4. Andreja Videc (Celje),
5. Milena Dobršek (Ptuj)
6. Marijan Špoljar (MKL)
7. Breda Podbrežnik Vukmir (Kamnik)
8. Nataša Koražija (Rogaška Slatina)
9. Urška Lobnikar Paunović (Krško)
10. Breda Karun (Kranj)
11. Dragica Turjak (Maribor)
12. Irena Oder (Ravne)
13. Marinka Kenk Tomazin (Tržič)
14. Polona Brenčič (Krško)
15. Roža Kek (Grosuplje)
16. Klemen Brvar (Maribor)
17. Matjaž Stibilj (Ajdovščina)
18. Damjana Mustar (Kranj)
19. Veronika Rijavec Pobežin (MKL)
20. Matjaž Eržen (Škofja Loka)
21. Dragana Lujić (Mb)
22. Jana Movja (NG)

23. Lidija Črnko (Velenje)
24. Aleš Klemen (MKL)
25. Urška Bonin (Koper)
26. Mojca Kerin Maglica (Krško)
27. Bojan Pogačar (Jesenice)
28. Lea Očko (Celje)
29. Matej Strgaršek (Zagorje)
30. Teja Zorko (MKL)
31. Miro Tržan (MKL)
32. Sonja Žakelj (Vrhnika)
33. Barbara Kovar (Mb)
34. Martina Rozman Salobir (Mb)
35. Simona Resman (MKL)
36. Urška Orešnik (Logatec)
37. Ida Mlakar (MKL)
38. Jure Bohinec (Kranj)
39. Lea Hedl (Mb)
40. Mateja Lesar (MKL)
41. Nataša Konec (Mb)
42. Slavica Hrastnik (Celje)

V delovnih skupinah in komisijah ZSK so sodelovali tudi **8** predstavnikov drugih institucij:

1. Marjan Gujtman (MzK)
2. Mag. Sergeja Planko
3. Irena Sešek (NUK)
4. Maja Rečnik
5. Alja Babič (SOS)
6. Tomaž Bešter
7. Maja Žumer
8. Tatjana Likar

V aktivu računovodij je **38 članov**.

V vseh delovnih skupinah je aktivno sodelovala (sklicevanje in vodenje sestankov, vsebinski prispevki, zapisniki..) tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

Delovna skupina za Cobiss

Delovno skupino za COBISS je imenoval UO ZSK iz vrst stokovnjakov iz posameznih knjižnic. Sestavljajo jo: vodja Anka Rogina (Maribor), Andreja Videc (Celje), Urška lobnikar Paunović in Mojca Kerin Maglica (Krško), Jana Movja (Nova Gorica), Lidija Črnko (Velenje) in Vesna Horžen (ZSK).

Delovna skupina spremlja vprašanja s področja Cobissa ter zbira in oblikuje predloge, pripombe, rešitve, pobude, ki bodo služile razvoju Cobissa. Svoje delo je zastavila na podalgi sodelovanja z IZUMom in NUK.

V letu 2019 so se člani delovne skupine posvetili temi „senam članov dolžnikov v sistemu Cobiss“ in „katalogizacija gradiva z večjim tiskom“, razpravo bodo nadaljevali tudi v letu 2020.

Delovna skupina za statistiko

V okviru delovne skupine za Cobiss se je oblikovala tudi delovna skupina za statistiko: vodja Marijan Špoljar, člani Lunana Malec, Matjaž Stibilj, Anka Rogina, Dragana Lujčič, Milena Dobršek, in Vesna Horžen, ki kontinuirano deluje že od leta 2014. Skupina je sodelovala z NUK-om in IZUM-om ter pripravila različne pripombe in predloge za spremembe statističnega vprašalnika za področje statistik izposoje. Delovna skupina se je v letu 2019 sestala dvakrat.

Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah

V letu 2019 je izbor najboljšega projekta v splošnih knjižnicah potekal že sedmič. Združenje splošnih knjižnic je razpisalo 2 nagradi za najboljša projekta knjižnice ali skupine knjižnic, s katerima se je uvedla nova, inovativna storitev za uporabnike ali uvedlo nove pristope k strokovnemu delu knjižnice, izboljšalo delovne procese, uvedlo nove prakse vodenja, realiziralo povezovanje knjižnic in uvajanje novih partnerstev, organiziralo skupne projekte, strokovna srečanja....

Na razpis je v predpisanem roku prispelo 9 projektov iz sedmih knjižnic. Prejete prijave je pregledala in ocenila komisija, ki jo je imenoval UO ZSK in jo sestavljajo Marjan Gujtman, svetovalec za knjižnično dejavnost na Ministrstvu za kulturo, Martina Rozman Salobir, ravnateljica NUK oziroma pomočnica direktorice Mariborske knjižnice, dr. Sergeja Planko, strokovnjakinja s področja menedžmenta in Tomaž Bešter NUK. Komisija je v letu 2019 podelila dve nagradi:

Za področje storitev za uporabnike je prejela nagrado Mariborska knjižnica za projekt HOKEJSKA BRALNA POSTAVA,



Za področje storitev za uporabnike je prejela nagrado Knjižnica dr. Toneta Pretnarja Tržič za projekt DIGITALNO=REALNO=NORMALNO,



Nagrade so bile podeljene na prireditvi ob dnevu splošnih knjižnic , 20. 11. 2019 v Mariboru, ki ga je komisija izbrala za mesto prireditve zaradi podpore gradnji nove Mariborske knjižnice. Prireditev je potekala v prostorih IZUM-a. Komisija se je sestala na enem srečanju, na katerem je uskladila ocene projektov, ki so jih člani komisije predhodno pripravili. V mesecu decembru so vse sodelujoče knjižnice prejele pisne utemeljitve ocen prijavljenih projektov.



V letu 2016 so bile pripravljene podlage za natečaj za kandidature lokalnih skupnosti za podelitev naziva »Branju prijazna občina«, sam natečaj pa je bil prvič izveden v letu 2017 in v letu 2019 pa že tretjič. Natečaj je v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo in Skupnostjo občin Slovenije pripravilo ZSK, vsebuje pa različne spodbude lokalnim skupnostim za podporo projektom bralne pismenosti in bralne kulture v okolju, ki ga pokriva lokalna skupnost.

V delovni skupini za oblikovanje vsebine natečaja sodelujejo: Damjana Mustar (Kranj), Veronika Rijavec Pobežin (MKL), Marjan Gujtman (MzK), Klemen Brvar (Maribor), Breda Podbrežnik Vukmir (KFBK), Alja Brgelz (SOS), Vesna Horžen ZSK in Maja Rečnik (zunanja sodelavka). Razen zadnje navedene so bili vsi ostali tudi člani komisije za ocenitev vlog na natečaj.

Potek natečaja:

Natečaj je bil objavljen na slovenski kulturni praznik, 8. februarja 2019. Za častno pokroviteljico projekta je bila izbrana novinarka in pisateljica Mojca Širok, ki se je povabilu z veseljem odzvala ter pripravila izjavi za začetek in konec projekta. Občine so imele skoraj vse leto čas za spremljanje in izbor svojih aktivnosti na področju branja, za morebitno dopolnitev svojih razvojnih dokumentov s temi vsebinami in ne nazadnje tudi za oblikovanje same prijave, saj je bil rok za oddajo 30. oktober.

15. 3. je bila za občina, kandidatke za prijavo, na MzK predstavitev dobrih praks nekaterih občin, ki so naziv prejele v letu 2018.

Do 30. oktobra je na elektronski naslov ZSK prijavo poslalo 10 občin.

Prijave je v mesecu novembru pregledala in ocenila komisija, ki jo je imenoval Upravni odbor ZSK. Od 10 vlog je vseh 10 lokalnih skupnosti z vsebino svoje prijave prepričalo komisijo, da jim podeli certifikat. Vse občine, ki so kandidirale, so utemeljitev komisije o odločitvi prejele v pisni obliki konec decembra 2019.

Potek dela delovne skupine in komisije:

Delovna skupina se je sestala 3 krat, potekali pa so tudi sestanki z Občino Medvode, kjer je potekala zaključna prireditev.

Prijave na natečaj so na naslov ZSK prihajale večinoma v jesenskih mesecih, največ jih je bilo v zadnjem mesecu, torej oktobra.

V mesecu novembru je komisija na podlagi Pravil o podeljevanju certifikata Branju prijazna občina pregledala prijave in ugotovila njihovo formalno ustreznost, nato pa je vsak član komisije pregledal in ocenil določeno število vlog, kar je pred končno odločitvijo o podelitvi certifikata predstavil celotni komisiji. Odločitve so bile sprejete s konsenzom celotne komisije.

Potek organizacije zaključne prireditve:

Občina Medvode je že ob prejemu naziva v letu 2018 predlagala za naslednje prizorišče podelitve svoje okolje. Komisija ta predlog za zaključno prireditev potrdila zato, ker je ta relativno majhna občina pri prijavi leta 2018, ko je prejela naziv, pokazala izjemno širino pri spodbujanju bralne kulture. Predstavniki občinske uprave so izvedbo prireditve z veseljem sprejeli in pri izvedbi sodelovali tako vsebinsko kot tudi finančno in fizično. Program, promocijo in organizacijo prireditve smo s strani ZSK oblikovali in izvedli Maja Rečnik, zunanja sodelavka pri projektu in Vesna Horžen.

Prireditev je potekala 3. 12. 2019 v dvoran Kulturnega doma v Medvodah, udeležili so se jo vsi predstavniki občin, ki so pridobile certifikat, večinoma so bili to župani. Na prireditvi so s pogovorom o branju sodelovali tudi Ksenija Hribar, Boštjan Gorenc Pižama, in dr. Vladimir Prebilič. Pogovor je vodila Carmen L. Oven.

Medijski odziv na dogodek je bil primeren, različni prispevki so bili objavljeni v nacionalnih in predvsem v lokalnih medijih.

Predstavniki občin, ki so prejel nazive



Pogovor o branju



Delovna skupina za promocijo knjižnic pod sloganom »Moja knjižnica praznuje«



SPLOŠNE KNJIŽNICE IZVEDEJO **25.000 PRIREDITEV** NA LETO.

**Moja
knjižnica**
Prazniy!

T E D E N
SPLOŠNIH
KNJIŽNIC
18. — 22.
NOVEMBER
2 0 1 9



Člani delovne skupine za promocijo knjižnic so: Matjaž Stibilj (Ajdovščina), Vesna Trobec (MKL), Veronika Rijavec Pobežin (MKL), Urška Lobnikar Paunović (Krško), Nataša Koražija (Rogaška Slatina), Breda Podbrežnik Vukmir (Kamnika) in Vesna Horžen.

V letu 2019 so se delovni skupini pridružili še dve skupini, ki sta pripravili podlage in besedila za nova promocijska gradiva, in sicer za letake za različne ciljne skupine uporabnikov knjižnic in promocijsko brošuro z osnovnimi podatki o slovenskem knjižničnem sistemu.

Člani te delovne skupine:

Za oblikovanje letakov: Ida Mlakar (MKL), Jure Bohinec (Kranj), Lea Hedl (Mb), Mateja Lesar (MKL), Nataša Konec (Mb), Slavica Hrastnik (Celje)

Za oblikovanje brošure: Dragica Turjak, Roža Kek, Polona Brenčič, Irena Oder,

Namen promocijske kampanje je javnosti predstaviti in jo osvestiti, da so splošne knjižnice več kot le izposojevališča knjižničnega gradiva. Promocijska kampanja se izvaja v skladu z ukrepi predvidenimi v dokumentu Strategija razvoja splošnih knjižnic 2013 do 2020. Cilji kampanje so bili povečati prepoznavnost in uporabo knjižnic ter dvigniti ugled splošnih knjižnic. Ciljna skupina so vse javnosti in knjižničarji. Načrtuje se vsaj pet-letno izvajanje kampanje.

Potek aktivnosti:

- Delovna skupina je v okviru ZSK delovala vse leto 2019 in pripravljala podlage in gradiva za izvedbo promocijske akcije, ki je poteka ves teden okrog 20. novembra, dneva splošnih knjižnic. Vsebine praznovanja so okvirno enake za vse knjižnice, vendar si jih vsaka knjižnica lahko prilagodi po svoje:
 - Ponedeljek: Zelena knjižnica/ Eko dan
 - Torek: Rastemo z /s

- Sreda: Dan splošnih knjižnic
 - Četrtek: Pravica vedeti
 - Petek: Dan zelenih knjig
- Knjižnice so bile o vsebini promocijske akcije obveščene že c prvi polovici leta, glavno obvestilo s strani ZSK pa so vse knjižnice prejele v začetku oktobra in ob tem tudi informacijo, kakšna promocijska gradiva bodo prejele, kdaj jih lahko pričakujejo in kako naj jih uporabijo ;
- Oktobra so knjižnice prejele promocijska gradiva – kazalke, plakate in letake, namenjene promociji knjižničnih storitev. Ena vrsta letakov je bila namenjena seniorjem, druga pa otrokom in mladini. Knjižnice so prejel tudi brošure z podatki o knjižničnem sistemu, ki so namenjene različnim pomembnim deležnikom pri delovanju in poslovanju splošnih knjižnic. Promocijsko gradivo je še vedno na razpolago pri ZSK za promocijo knjižnic na različnih nacionalnih dogodkih, knjižnice pa so prejele tudi vse gradivo v e-obliki in ga lahko uporabljajo po svojih potrebah.

Letak za otroke in mladino



BEREM SKUPAJ

- ▀ V svetu pravljic se igramo, ustvarjamo in raziskujemo čisto vse.

BEREM SAM, ITAK!

- ▀ Ob knjižnih pustolovčinah spoznavam svet, se učim, zabavam, družim s prijatelji in z vrstniki ter uspešno preskakujem bralne stopničke.

ŽE VEM, ZAKAJ IN KAJ BEREM!!!

- ▀ Ob knjižnih junakih spoznavam, kdo sem in kaj hočem, ter odkrivam, kako se vrtil ta svet. Berem za svoj lajff!!!

Izrez iz letaka za uporabnike iz TŽO



SREČANJE Z RAČUNALNIKOM IN PAMETNIM TELEFONOM

- ▀ brskanje po spletu
- ▀ urejanje in obdelava digitalnih fotografij
- ▀ uporaba facebook-a in e-pošte

- V začetku novembra so knjižnice dobile vabilo na nacionalno prireditev ob dnevu splošnih knjižnic, ki je bila 20. 11. 2019 v dvorani IZUM v Mariboru;
- O nacionalni prireditvi za Dan splošnih knjižnic, ki je bila v Mariboru in o celotedenskem dogajanju v splošnih knjižnicah so v tednu pred 20. 11. večkrat obveščeni različni nacionalni in lokalni mediji.

Odziv nacionalnih in lokalnih medijev na dan prireditve je bil zelo velik, objave so se vrstile na TV, radiih in v tiskanih medijih. Namen projekta, promocija splošnih knjižnic, je bil s tem dosežen.

Prireditev ob Dnevu splošnih knjižnic je bila organizirana in izvedena v okviru ZSK s sodelovanjem velikega števila knjižničarjev iz različnih knjižnic po Sloveniji, ki so pripravili posnetke svojih izjav, scenarij prireditve so pripravili Matjaž Stibilj, Breda Podbrežnik Vukmir, ki sta prevzela tudi vodenje prireditve, ter Vesna Horžen. Pri oblikovanju vsebine prireditve so sodelovali tudi zunanji izvajalci s področja računalniške animacije.

Dan splošnih knjižnic, dvorana IZUM, Maribor, 20. 11. 2019



Direktorica Mariborske knjižnice Dragica Turjak



Scenarij prireditve sta pripravila in prireditev vodila Breda Podbrežnik Vukmir in Matjaž Stibilj



Delovne skupine za pripravo predlogov zakonskih in podzakonskih aktov na področju knjižničarstva in na področju delovnega prava (po potrebi)

V okviru ZSK sta bila pripravljena dva pomembna vzorca za delo splošnih knjižnic:

- Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih
- Pravilnik o računovodstvu v knjižnicah

Oba vzorca sta bila posredovana direktorjem in predstavljena na skupščini 28. In 29. novembra 2019.

Delo delovni skupin je opisano v okviru poročila o delu delovne skupine.

Delovna skupina za skupno spletno stran splošnih knjižnic

Člani delovne skupine: Anka Rogina, Andreja Videc, Luana Malec, Aleš Klemen, Urška Bonin, Vesna Horžen

Skupina je pripravljala podlage in vsebine za skupno spletno stran splošnih knjižnic, ki bo namenjena različnim deležnikom: stroki oziroma knjižničarjem, financerjem in ustanoviteljem ter uporabnikom knjižnic. Spletna stran bo nadomestila sedanjo spletno stran Združenja splošnih knjižnic. Strokovno in splošno javnost bo seznanjala z aktualiziranimi podatki in informacijami o delovanju in sistemu splošnih knjižnic, uporabnike nudila osnovne informacije o storitvah knjižnic in jih usmerjala na knjižnice v njihovem okolju in knjižničarjem ponujala vse informacije s področja stroke in poslovanja. ter omogočala povezave na vse druge spletne strani, ki kakorkoli zadevajo in predstavljajo knjižnice.

Takšna spletne strani, ki bo prinašala vse pomembne informacije naštetim ciljnim skupinam, se je v okviru delovanja osrednjih območnih knjižnic pripravljala že dlje časa. V letu 2018 in 2019 smo se s timom direktorjev OOK in delovno skupino za spletno stran dogovorili, da se namesto vzpostavitve nove spletne strani preoblikuje spletna stran ZSK, ki je bila že določena potrebna prenove in aktualizacije. V letu 2019 je delovna skupina izvedla naslednje aktivnosti:

- Priprava in oblikovanje tekstov in drugih vsebin za spletno stran
- Oblikovanje spletne strani v sodelovanju z izvajalcem Truecad
- Sodelovanje z Arnesom za brezplačno gostovanje spletne strani na njihovem strežniku
- Vzpostavitev delovanja in predstavitev spletne strani strokovni in splošni javnosti na Dan splošnih knjižnic, 20. 11. V Mariboru

Istočasno se v omenjeni delovni skupini pripravlja tudi tipično spletno stran za spletne strani posameznih knjižnic, ki naj bi bil pripravljen tako, da bodo knjižnice na že nastavljene podlage lahko vnašale samo podatke svoje institucije. Takšen način prinaša lažje iskanje informacij po spletnih straneh različnih knjižnic, saj so vsi podatki načeloma na enakem mestu, knjižnicam pa omogoča dokaj enostavno in precej cenejšo vzpostavitev spletne strani.

Ožji odbor aktiva računovodij in aktiv računovodij

V okviru ZSK deluje aktiv računovodij in njegov ožji odbor, ki ga sestavljajo:

Boža Smogavec (Maribor), Mirjana Pribak (Jesenice), Bernarda Jermaniš (Koper), Nataša Bajuk (MKL), Sonja Benko Kerec (Murska Sobota), Tina Kokalj Grebenc (Kranj)

Ožji odbor se sestane večkrat letno, v lanskem letu se je sestel dvakrat, potekala pa je komunikacija med članicami skozi vse leto in sicer v okviru nastajanja vzorca Pravilnika o računovodstvu za knjižnice, ki so ga pripravile, pregledale in iskale do končne oblike vse članice ožjega odbora. Pravilnik je bil dan v uporabo vsem knjižnicam jeseni 2019 in predstavljen na skupščini 28. 11. 2019.

V aktivu računovodij je 38 knjižničnih računovodij. Aktiv se v letu 2019 ni sestel.

Delovna skupina za sodelovanje z Oddelkom za bibliotekarstvo, informacijske znanosti in knjigarstvo

Delovna skupina v sestavi Luka Blažič, Igor Pobrežnik, Patricija Višnjevec in Marko Samec je oblikovala pogled na izpopolnjevanje iz bibliotekarstva za diplomante drugih študijskih smeri, t.i.m. ŠPIK-B, skozi svojo izkušnjo in oblikovala predloge za izboljšave. Predlog za odziv in komentar programa ŠPIK-B s strani ZSK je bil oblikovan na NSKD

Aktiv direktorjev OOK

Na pobudo direktorjev OOK že od leta 2016 v okviru ZSK potekajo delovna srečanja, na katerih se oblikujejo predlogi in stališča o spremembah na področju koordinacije OOK in v zvezi s redefinicijo vloge in poslanstva OOK.

V letu 2019 so se srečanja nadaljevala z namenom, pripraviti izhodišča za spremenjeno poslanstvo OOK v spremenjenih okoliščinah, ki so nastale tudi zaradi novega vodstva NUK. V aktivu sodelujejo vsi direktorji OOK.

S tem namenom so bila v letu 2019 izvedena tri delovna srečanja, in sicer:

- 22. 1. 2019 v MKL
- 14.5.2019 v Kranju
- 16.10. 2019 Ravne na Koroškem

Na srečanjih direktorji predstavijo delo v OOK na področju izvajanja nalog območnosti ter podrobneje projekte, ki jih OOK-ji izvajajo kot kompetenčni centri za določena področja. V okviru razprave na srečanjih se oblikuje in utrjuje predlog sprememb organiziranosti in izvajanja koordinacije osrednjih območnih knjižnic, ki ga predvideva tudi predlog novega Pravilnika o pogojih za izvajanje dejavnosti kot javne službe.

Delovna skupina za raziskavo o izvajanju Strategije razvoja splošnih knjižnic 2013-2020 in pripravo na oblikovanje Strategije razvoja splošnih knjižnic 2021-2026

V delovni skupini sodelujejo:

dr. Maja Žumer, Andreja Videc, Luana Malec, Roža Kek, Urška Orešnik, Simona Resman, Barbara Kovar, Martina Rozman Salobir, mag. Aleš Klemen, mag. Breda Podbrežnik Vukmir, mag. Matjaž Eržen, mag. Tatjana Likar

Prvi dokument, ki je opredelil strategijo razvoja splošnih knjižnic za obdobje od 2013 do 2020, je bil oblikovan v okviru ZSK in je bil celotno navedeno obdobje pomembna strokovna podlaga za razvojne usmeritve splošnih knjižnic, ki so ga navajale in uporabljale različne institucije na področju knjižničarstva. Dokument, ki bo oblikovan za naslednje strateško obdobje, bo temeljil na predhodni strategiji, vendar tako, da bodo upoštewane vse spremembe, ki jih je prineslo obdobje 2013-2020.

V letu 2019 je delovna skupina pričela s svojim delom. Začela je z evalvacijo izvajanja Strategije razvoja splošnih knjižnic 2013 do 2020 ter s pripravo podlag za izvedbo delavnice z direktorji splošnih knjižnic o uporabi in uporabnosti dokumenta, ki bo s strani zunanjih izvajalcev izvedena na treh območjih v začetku leta 2020. Začelo je tudi s pripravo in oblikovanjem ankete za izvedbo javnomnenjske raziskave med člani, uporabniki in neuporabniki splošnih knjižnic (na podoben način kot leta 2011). Delovna skupina bo glavnino svojega dela opravila v letih 2020 in 2021.

Delovna skupina za oblikovanje vzorca Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest

Na podlagi izkazanih potreb v splošnih knjižnicah po novem vzorcu dokumenta Pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest se je oblikovala delovna skupina v sestavi: Breda Karun, Roža Kek, Irena Škvarč, Sonja Žakelj in zunanja svetovalka odvetnica Helena Neudauer. Skupina je na podlagi različnih tovrstnih dokumentov iz posameznih knjižnic in na podlagi vzorca, ki ga je kot predlog oblikovala odvetnica, pripravila vzorec dokumenta, ki ga lahko s svojimi dopolnitvami uporabijo vse knjižnice. Dokument je na skupščini v novembru z vsemi razlagami in dodatnimi podlagami in pojasnili predstavila odvetnica Helena Neudauer.

Projekt skupne nabave in obdelave knjižničnega gradiva

Projekt, zastavljen leta 2014 se še nadaljuje in sicer na modelu sodelovanja MKL in Mestne knjižnice Grosuplje se v sodelovanju z IZUM-om oblikuje podlage za spremembe v Cobissu za poenostavitev postopkov skupne nabave.

PREDSTAVLJANJE ZDRUŽENJA V MEDIJIH, POVEZOVANJE ČLANIC ZDRUŽENJA MED SEBOJ IN Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V letu 2019 je bilo glede na raznolike in intenzivne promocijske aktivnosti, ki jih je skozi vse leto izvajal ZSK, stikov z mediji več kot običajno. V medijih praviloma zastopa ZSK predsednica Vesna Horžen. Pripravili smo daljše odgovore na različna vprašanja za STA, Mladina, Delo, radio prvi program, Val 202...

Z mediji je bilo sodelovanje intenzivno predvsem v mesecih november in december, ko sta vrhunec dosegla projekta Promocija splošnih knjižnic in Branju prijazna občine. V tem času je bilo v nacionalnih in lokalnih medijih veliko objav o knjižnicah, ki so bile večinoma pozitivno naravnane.

Z različnimi aktivnostmi, izobraževanji in informacijami, ki so opisani v prejšnjih poglavjih, nastajajo priložnosti za povezovanje članic med seboj in povezovanje z drugimi institucijami (JAK, GZS, ZBDS, FF...).

PREDLOGI ZSK ZA ČOPOVE NAGRADE

V letu 2019 je bila v imenu ZSK komisiji za Čopova priznanja posredovan predlog za kandidatko za Čopovo diplomo, in sicer za urednico portala Dobreknjige.si in koordinatorko OOK v Knjižnici S.V. Koper, Luano Malec, ki je Čopovo diplomo tudi prejela. ZSK je podprla tudi kandidaturo Matjaža Neudauerja za občinsko nagrado Mestne občine Ptuj Velika Oljenka. Kandidat je priznanje prejel.

V LETU 2019 SO SPLOŠNE KNJIŽNICE V ORGANIH MZK IN DRUGIH INSTITUCIJ ZASTOPALI:

Vesna Horžen v:

UO IZUM (na predlog splošnih knjižnic imenuje vlada RS)

NSKD (na predlog splošnih knjižnic imenuje vlada RS)

NO Kamra (v skladu s pogodbo zastopa knjižnice predsednik ZSK)

NS Dobreknjige.si (v skladu s pogodbo zastopa knjižnice predsednik ZSK)

Svet JAK (na predlog ministra za kulturo kandidata potrdi vlada RS))

DRUGE NALOGE, KI JIH JE V LETU 2019 OPRAVLJALA PREDSEDNICA ZSK

- Mesečni sestanki UO in NO in priprava gradiv ter zapisnikov.
V letu 2018 je bilo **8 rednih sej UO in NO**. Septembra 2019 je bila konstitutivna seja novih organov ZSK, UO in NO, izvoljenih na volilni skupščini, 4. 6. 2019, ki ima tokrat prvič mandat 4 leta. UO in NO sta sprejela tudi nov poslovnik o delovanju UO in NO ZSK.
- Skupščine: v letu 2019 so bile izvedene **tri skupščine: 4. 4. ; 4. 6. In 28. 11.** Pred skupščinami priprava gradiv zanje.
- Priprava polletnega poročila in letnih planov in poročil
- Priprava prijav na razpise
- ZSK je vhodna in izhodna točka za vse informacije in povezovanja z drugimi institucijami: IZUM, NUK, MzK, FF, JAK, Bralno društvo, Bralna značka, ...
- Sodelovanje z vsemi delovnimi skupinami in komisijami ZSK in oblikovanje gradiv za njihovo delovanje. Letno se izvede cca **50 sestankov delovnih skupin**, zapisnike sestankov delovnih skupin pripravlja predsednica ZSK.
- Vodenje sestankov različnih delovnih skupin
- Sodelovanje z NUK in MzK, IZUM, FF, ZBDS ter udeležba na sestankih in drugih dogodkih v povezavi z drugimi ustanovami. Teh dogodkov je bilo v letu 2019 cca 50;
- Priprava obvestil za 10 občin, kandidatka za certifikat Branju prijazna občina
- Priprava obvestil za knjižnice, kandidatke za nagrado ZSK za najboljši projekt
- Pošiljanje promocijskega gradiva za knjižnice za projekt Moja knjižnica praznuje. V letu 2019 je bilo tega gradiva zelo veliko, pri pakiranju in dostavi do pošte je sodelovalo pet knjižničarjev iz različnih knjižnic.
- Pregled in priprava gradiv za zastopanje ZSK v organih MzK in drugih institucij
- Priprava odgovorov na različna vprašanja direktorjev, ki prihajajo iz knjižnic (napredovanja zaposlenih, delovna zakonodaja, sistemizacija, plače v javnem sektorju, razlaga KPKD in ZDR, pomoč pri postopkih imenovanja direktorjev...)
- Sodelovanje z računovodstvom

- Sodelovanje z odvetniško pisarno (pridobivanje različnih pravnih mnenj v skladu s potrebami knjižnic)
- Aktivno sodelovanje pri različnih strokovnih in promocijskih dogodkih v splošnih knjižnicah
- Obisk knjižnic ob različnih dogodkih
- Ostale naloge v skladu s trenutnimi potrebami ZSK

OBISK KNJIŽNIC NA TERENU

V letu 2019 je predsednica ZSK ob različnih priložnostih obiskala naslednje knjižnice:

- Gornja Radgona skupaj z Mzk
- Lenart skupaj z Mzk
- Medvode
- Ravne na Koroškem
- Kranj

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Pri izvedbi programa Združenja so sodelovali vsi člani UO in NO, pri posameznih projektih v različnih komisijah in delovnih skupinah pa tudi drugi direktorji knjižnic ter drugi strokovni delavci iz posameznih splošnih knjižnic.

Vsi letni cilji so se izvedli.

OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Poslovanje nadzira nadzorni odbor. Člani NO so se udeleževali vseh sej UO in sproti pregledovali poslovanje. Pripravljeno je bilo tudi polletno finančno poročilo delovanja ZSK in v pregled posredovano UO in NO ZSK.

Poročilo NO je priloga tega poročila.

POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH

V letu 2019 Združenje ni imelo investicijskih vlaganj.

IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI DO MINISTRSTVA ZA KULTURO

Za delovanje ZSK je Ministrstvo za kulturo v letu 2019 namenilo 30.000 EUR. V skladu z določili pogodbe, sklenjene med Ministrstvom za kulturo in Združenjem splošnih knjižnic, smo MzK v letu 2019 dvakrat posredovali zahteve za izplačilo odobrenih sredstev, ki smo jim priložili potrebna dokazila o porabljenih sredstvih (račune). Na podlagi teh dokazil smo prejeli sofinancerski delež v skladu s višino sredstev, določenih s pogodbo. Celotno vsebinsko in finančno poročilo o delu Združenja v letu 2019 se posreduje Ministrstvu za kulturo in objavi na spletni strani Združenja.

Poročilo pripravila
Vesna Horžen
predsednica ZSK

Finančno poročilo ZSK za leto 2019

Prihodki ZSK	Realizacija 2018	Plan 2019	Realizacija 2019	Real.2019/plan 2019	Real.2019/real.2018
Članarine	64.800,00 €	64.800,00 €	64.800,00 €	100%	100%
Ministrstvo za kulturo	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	100%	100%
Izobraževanje za direktorje-kotizacija	10.060,00 €	10.000,00 €	11.420,00 €	114%	113%
Šola za direktorje-kotizacija					
Obresti pozitivnega stanja	3,08 €		3,46 €		112%
SKUPAJ	104.863,08 €	104.800,00 €	106.223,46 €	101%	101%
Prenos iz prejšnjih let	32.477,88 €	8.000,00 €	28.244,94 €	353%	86%
SKUPAJ	137.340,96 €	112.800,00 €	134.468,40 €	119%	97%
Odhodki ZSK	Realizacija 2018	Plan 2019	Realizacija 2019	Real.2019/plan 2019	Real.2019/real.2018
Stroški dela	48.900,95 €	50.000,00 €	49.082,14 €	98%	101%
Splošni stroški delovanja Združenja	17.917,41 €	20.000,00 €	18.719,07 €	93%	104%
Stroški za projekte	34.798,65 €	39.000,00 €	42.655,19 €	109%	122%
SKUPAJ	101.617,01 €	109.000,00 €	110.456,40 €	101%	108%

V LETU 2019 JE PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI = - 4.232,94 EUR.

DRUŠTVENI SKLAD NA DAN 01.01.2019= 32.477,88 EUR - 4.232,94 EUR = 31.12.2019 = 28.244,94 EUR

Stanje na poslovnem računu na dan 31.12.2019= 31.257,51 EUR.

Kratkororočne terjatve do kupcev na dan 31.12.2019 = 1.525,00 EUR.

Kratkororočne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2019 = 384,50 EUR.

Splošni stroški delovanja ZSK	Realizacija 2018	Plan 2019	Realizacija 2019	Real.2019/ plan 2019	Rel.2019/ real.2018
Pisarniški material in najem tiskalnika	1.273,28 €	1.000,00 €	1.215,28 €	121%	95%
Telefon, stroški spletne povezave in poštne storitve	1.049,95 €	1.500,00 €	1.118,74 €	74%	106%
Računovodske storitve	3.456,28 €	3.300,00 €	3.461,16 €	104%	100%
Urejanje in prevajanje spletne strani Združenja, najemina za strežnik	251,08 €	500,00 €	219,60 €	43%	87%
Računalniške storitve		400,00 €	102,40 €	25%	
Potni stroški	1.573,37 €	1.500,00 €	1.566,84 €	104%	99%
Honorarji odvetniških storitev	6.365,57 €	6.500,00 €	7.257,62 €	111%	114%
Študentski servis, avtorske in podjemne pogodbe		700,00 €			
Kotizacije in izobraževanje predsedstva	465,35 €	1.000,00 €	450,63 €	45%	96%
Oblikovanje in tisk pisarniškega materiala		600,00 €			
Amortizacija	509,33 €		377,05 €		74%
Najemina prostorov Združenja	2.520,00 €	2.500,00 €	2.520,00 €	100%	100%
Bančne storitve in drugi izdatki	453,20 €	500,00 €	429,75 €	85%	94%
Skupaj	17.917,41 €	20.000,00 €	18.719,07 €	93%	104%

Stroški za projekte ZSK	Plan 2019	Realizacija 2019	Real.2019/ plan 2019
Organiziranje in izvedba izobraževanj za direktorje+prehrana I.	10.000,00 €	12.733,95 €	127%
Prenova spletne strani ZSK X.	7.000,00 €	7.489,58 €	106%
Poslovni načrt nabave in obdelave - Pilotni projekt II.	- €		0%
Udeležba direktorjev na strokovnih srečanjih v tujini VI.	2.000,00 €	2.000,00 €	100%
Delo delovnih skupin + mat.str. VII.	2.000,00 €	1.681,77 €	84%
Nagrada za najboljši projekt IX.	2.500,00 €	2.148,84 €	85%
Nakup opreme VIII.	500,00 €		
Branju prijazna občina	3.000,00 €	3.117,79 €	103%
Promocija splošnih knjižnic X.	5.000,00 €	5.961,17 €	119%
Oblikovanje in tisk inf.gradiv o delovanju slov.spl.knjižnic	7.000,00 €	7.522,09 €	107%
SKUPAJ	39.000,00 €	42.655,19 €	109%

Poročilo pripravili Sonja Strnad, računovodkinja in Vesna Horžen, predsednica ZSK