



ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

Sedež: Adamičeva cesta 15, 1290 Grosuplje

Predsednica: **Vesna Horžen**

e-pošta: vesna.horzen@zdruzenje-knjiznic.si

Spletna stran: www.zdruzenje-knjiznic.si

Telefon: +386 1 290 94 20, +386 41 577 273

ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

POROČILO ZA LETO 2018

Grosuplje, marec 2019

**Združenje splošnih knjižnic
Adamičeva 15
1290 Grosuplje**

Sedež: Adamičeva 15, Grosuplje

Davčna številka: 61787205

Zavezanec za DDV: ne

Matična številka: 4011473

Dejavnost: Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij

Šifra dejavnosti: 94.999

**Vpisana v register društev z odločbo št. 215 – 119/2011 – 117 pri Upravni enoti
Grosuplje**

Številka računa: 02010 – 0258126181 pri NLB Ljubljana

Predsednica: Vesna Horžen

1. PRAVNE PODLAGE

Splošni podatki

Naziv: Združenje splošnih knjižnic
Naslov: Adamičeva 15, 1290 Grosuplje
Sedež: Adamičeva 15, 1290 Grosuplje

Predsednica: Vesna Horžen

Podpredsednica: Roža Kek

Člani organov ZSK:

Člani UO: Roža Kek, Nataša Koražija, Irena Škvarč, Patricija Breznikar, Magdalena Svetina Terčon, Vlado Vrbič

Člani NO: Dragica Turjak, Sonja Žakelj, Urška Lobnikar Paunović

Častno razsodišče:

Artur Lipovž, Mag. Matjaž Neudauer, Anita Šiško

Namestniki članov častnega razsodišča:

Mag. Matjaž Eržen, Uroš Mlinar, Cirila Pekica

Mandat organov ZSK je dvoletni, razen predsednice, ki ima petletni mandat.

Seje UO in NO ZSK so vsak mesec, razen med poletnimi meseci.

Skupščina je sklicana dvakrat letno.

Organi ZSK delujejo v skladu s Statutom ZSK, sprejetim na skupščini ZSK 9. 11. 2011 ter Spremembami in dopolnitvami statuta ZSK, sprejetimi 27. 3. 2018 ter v skladu s Poslovníkom dela UO in NO ZSK, sprejetim na seji UO ZSK 7. 10. 2013.

Za udeležbo na sejah člani UO in NO ne dobivajo sejin, prav tako za udeležbo ne dobivajo povrnjenih potnih stroškov.

Velikost

Združenje splošnih knjižnic ima 58 članic, kar pomeni, da so članice Združenja vse slovenske splošne knjižnice. Za članstvo v Združenju so knjižnice pridobile soglasja svetov zavodov.

Združenje ima enega zaposlenega, to je predsednica Združenja. Članice v združenju zastopajo in predstavljajo direktorji, ki opravljajo tudi vse druge funkcije v izvoljenih organih združenja in v posameznih komisijah in delovnih skupinah.

Direktorji za svoje delo v ZSK ne dobivajo honorarjev.

Dejavnost

Dejavnost

Namen in cilji delovanja združenja so definirani v Statutu Združenje splošnih knjižnic in so naslednji:

9. člen statuta

- oblikovanje nacionalnih, globalnih, kulturno političnih opredelitev na področju splošnih knjižnic;
- sodelovanje s pristojnim ministrstvom in upravnimi organi pri oblikovanju politike za področje knjižnic in knjižničnega sistema;
- sodelovanje pri oblikovanju strokovnih stališč in oblikovanju knjižnične zakonodaje in podzakonskih aktov;
- spremljanje izvajanja zakonodaje in podzakonskih aktov;
- spodbujanje uvajanja in uveljavljanja nacionalnih in mednarodnih standardov pri delu splošnih knjižnic;
- spremljanje izpolnjevanja normativov in standardov splošnih knjižnic;
- spremljanje statusne problematike splošnih knjižnic;
- spremljanje razvoja splošnih knjižnic;
- spremljanje financiranja splošnih knjižnic;
- uveljavljanje ustreznega vrednotenja knjižnic ;
- sodelovanje z Narodno in univerzitetno knjižnico (NUK), Institutom informacijskih znanosti (IZUM) in drugimi institucijami;
- zastopanje skupnih interesov splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti;
- informiranje različnih javnosti o stališčih, mnenjih in predlogih združenja in njegovih članov;
- druge naloge, ki jih združenja določi v okviru ciljev in nalog na skupščini združenja.

Združenje dosega cilje z nalogami:

10. člen statuta

- z organizacijo srečanj, okroglih miz in podobnih oblik predstavnikov članic s strokovnimi, znanstvenimi in resornimi delavci s področja knjižnične dejavnosti;
- z organizacijo strokovnih dopolnilnih izobraževanj, srečanj, obiskov sejmov in podobnih prireditev ter strokovnih institucij;
- s spremljanjem, proučevanjem, obravnavo kulturne politike, zakonodaje, podzakonskih aktov in strokovnih vprašanj ter z oblikovanjem mnenj, stališč in predlogov o omenjenih temah;
- z izdajo publikacij;
- s predlaganjem kandidatov za različne nagrade in priznanja s področja knjižnične dejavnosti;
- oblikuje in preverja ugotovitve, stališča in zahteve, ki prihajajo na združenje iz lokalne, regijske in državne ravni;
- organizira delo na skupnih projektih;
- prijavlja projekte na različne javne razpise ter jih izvaja;
- sodeluje in zastopa interese članic pri pripravi podlag za izvajanje njihove dejavnosti;
- zastopa članice v odnosih do Vlade Republike Slovenije in pristojnih ministrstev, ko gre za zagotavljanje materialnih pogojev za delo članic ter oblikovanje izhodišč za financiranje dejavnosti članic;
- sodeluje in zastopa članice v stalnih strokovnih telesih ministrstev;

- z analitično obdelavo podatkov, pripravo razvojnih in drugih konceptov, evalvacij, strokovnih podlag, ocen itd. nudi članicam podporo pri uresničevanju skupnih interesov;
- sodeluje z Oddelkom za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo FF in drugimi institucijami,, ki izobražujejo strokovne delavce za različna strokovna področja dela knjižnic ter skrbi za razvoj kadrov;
- spodbuja in pripravlja programe za izobraževanje za knjižnični menedžment;
- daje pobude za najrazličnejše programe knjižnične dejavnosti;
- daje pobude in sodeluje pri oblikovanju in spremembah standardov in normativov;
- nudi strokovno in organizacijsko pomoč članicam;
- izvaja še druge aktivnosti, ki so pomembne za doseg temeljnih ciljev združenja.

2. IZVEDEN LETNI PROGRAM IN DOSEŽENI CILJI V LETU 2018

Strokovno delo predsedstva, upravnega in nadzornega odbora ZSK ter posameznih delovnih skupin

Upravni in nadzorni odbor Združenja ter posamezne delovne skupine, ki jih je Združenje imenovalo za izvajanje svojega programa, so v letu 2017 delovali v okviru programskega in finančnega načrta, ki je bil sprejet na skupščini Združenja, ter v okviru Statuta Združenja splošnih knjižnic.

Strokovno delo organov ZSK, predsednice ZSK, UO in NO ZSK v skladu s statutom ZSK obsega naslednje dejavnosti:

- zbiranje in posredovanje informacij vsem članicam Združenja za področje strokovnega dela in splošnega poslovanja knjižnic.
- Oblikovanje stališč na področju stroke in poslovanja ter predstavljanje in zastopanje knjižnic v strokovni in splošni javnosti.
- Sodelovanje z vsemi institucijami in posamezniki, deležniki pri delovanju splošnih knjižnic (MzK, NUK, IZUM, JAK, ZBDS, Skupnost občin Slovenije, FF).
- Sodelovanje z deležniki v knjižni verigi: avtorji, založniki, knjigotržci.
- Sodelovanje v strokovnih delovnih skupinah za področje splošnih knjižnic ter izdelava strokovnih gradiv.
- Oblikovanje posebnih komisij in delovnih skupin v skladu s Statutom ZSK za oblikovanje različnih aktov, dokumentov in drugih podlag, ki nudijo članicam Združenja podporo pri doseganju skupnih ciljev. Organizacija dela in priprava gradiv za delovne skupine in komisije, ki jih imenuje UO ZSK.
- Strokovna pomoč pri posameznih vprašanjih o vodenju splošnih knjižnic (individualno) ter obisk knjižnic na terenu.
- Finančno in administrativno vodenje Združenja.
- Koordinacija delovanja upravnega in nadzornega odbora ter drugih delovnih skupin združenja.
- Izvajanje aktivnosti v skladu z vsebinskim planom za tekoče leto.
- Organizacija izobraževanj za direktorje splošnih knjižnic.

Vloga Združenja splošnih knjižnic

Združenje splošnih knjižnic je:

- vhodna in izhodna točka za zbiranje in posredovanje informacij o delovanju in poslovanju splošnih knjižnic;
- predstavnik splošnih knjižnic v strokovni in splošni javnosti;
- zastopnik in posrednik stališč, ki jih oblikujejo splošne knjižnice na področju stroke in poslovanja;
- partner in sodelavec v komunikaciji z različnimi deležniki pri delovanju knjižnic (institucijami, združenji in delovnimi telesi).

Združenje pomembno vpliva na razvoj stroke z zastopanjem stališč splošnih knjižnic v različnih delovnih telesih, ki oblikujejo podlage za delovanje in razvoj knjižničnega sistema. Združenje spremlja statusno problematiko splošnih knjižnic in uveljavlja skupne interese splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti.

Za namen opravljanja različnih delovnih nalog v skladu z letnim delovnim načrtom ZSK lahko UO ZSK imenuje različne delovne skupine in komisije.

V okviru združenja je v letu 2018 delovalo **enajst delovnih skupin in komisij ter en aktiv:**

1. Delovna skupina za COBISS in za Cobiss3/izposajo
2. Delovna skupina za statistiko
3. Delovna skupina za pilotni projekt skupne nabave in obdelave knjižničnega gradiva
4. Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah
5. Delovna skupina za projekt »Branju prijazna občina«
6. Delovna skupina za promocijo knjižnic
7. Delovne skupine za pripravo predlogov zakonskih in podzakonskih aktov na področju knjižničarstva in na področju delovnega prava (po potrebi)
8. Delovna skupina za oblikovanje meril za dopolnitev Standardov in strokovnih priporočil za splošne knjižnice (Eržen, Urška, Petra, Božena, Roža)
9. Delovna skupina za oblikovanje podlag za izvajanje GDPR (varstvo osebnih podatkov)
10. Delovna skupina za spletno stran
11. Ožji odbor aktiva računovodij
12. Aktiv računovodij

V okviru ZSK je v letu 2018 deloval tudi aktiv direktorjev OOK.

Združenje spremlja tudi statusno problematiko splošnih knjižnic in uveljavlja skupne interese splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti.

Združenje splošnih knjižnic je v letu 2018 opravljalo vse naštetе dejavnosti in s tem izpolnjevalo cilje in namen združenja, kot je opredeljen v Statutu ZSK.

STROKOVNO DELO ORGANOV ZSK TER RAZLIČNIH DELOVNIH SKUPIN (v skladu z 10. členom Statuta ZSK)

ORGANIZACIJA RAZLIČNIH OBLIK SREČANJ PREDSTAVNIKOV ČLANIC S STROKOVNIMI, ZNANSTVENIMI IN RESORNIMI DELAVCI S PODROČJA

KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKE DEJAVNOSTI TER SODELOVANJE PRI RAZLIČNIH STROKOVNIH DOGODKIH

1. Dan dobrih praks

ZSK se vsako leto poveže s Sekcijo za splošne knjižnice pri ZBDS, ki organizira dogodek z naslovom **Dan dobrih praks** in sicer tako, da za sodelovanje na tem dogodku predstavi vse projekte, ki so jih knjižnice prijavile za nagrado ZSK za najboljši projekt. Sekcija povabi knjižnice k sodelovanju oziroma predstavitvi projektov. Tako imajo knjižnice možnost predstaviti svoje dobre prakse širši strokovni javnosti.

V letu 2018 je bil dogodek Dan dobrih praks 23. 5. v Pokrajinski in študijski knjižnici Murska Sobota.

2. Udeležba direktorjev na prvem forumu kuratorjev oz. predstavnikov knjižnic Kitajske ter držav Srednje in Južne Evrope na Kitajskem

Na 3. tretjem forumu o kulturnem sodelovanju Kitajske ter držav Srednje in Vzhodne Evrope, ki je potekalo od 22. septembra 2017 v mestu Hangzhou, so ministri za kulturo sodelujočih držav pristopili k Iniciativi o kulturnem sodelovanju Kitajske ter držav Srednje in Vzhodne Evrope. Pri tem so upoštevali Hangzhousko deklaracijo o kulturnem sodelovanju Kitajske ter držav Srednje in Vzhodne Evrope (2018-2019), ki nagovarja h krepitvi sodelovanja in akademske izmenjave med knjižnicami Kitajske in državami Srednje in Vzhodne Evrope ter spodbujanju delitve virov in tehnološkega sodelovanja. Na povabilo Urada za kulturo mesta Hangzhou ter na pobudo Ministrstva za zunanje zadeve in Ministrstva za kulturo RS so se predstavnice štirih splošnih knjižnic Polona Rifelj, Breda Karun in Irena Škvarč in Božena Kolmar Finžgar udeležile 1. srečanja (forum) kuratorjev oz. predstavnikov knjižnic Kitajske ter držav Srednje in Južne Evrope. Predstavniki prisotnih držav so podpisali **Izjavo o ustanovitvi Zveze (unije) knjižnic Kitajske ter Srednje in Vzhodne Evrope**. Cilj unije je pomagati Kitajski in državam Srednje in Vzhodne Evrope zgraditi platformo za izmenjavo in izmenjavo informacij o informacijah ter izboljšati partnerstvo in medsebojno sodelovanje.

Na srečanju je knjižnični sistem Slovenije udeležencem predstavila Brda Karun. Skupina udeleženk je o poteku in rezultatih srečanja poročala na skupščini ZSK in Ministrstvu za kulturo.

3. Delovanje aktiva direktorjev OOK

Na pobudo direktorjev OOK že od leta 2016 v okviru ZSK potekajo delovna srečanja, na katerih se oblikujejo predlogi in stališča o spremembah na področju koordinacije OOK in v zvezi s redefinicijo vloge in poslanstva OOK.

V letu 2018 so se srečanja nadaljevala z namenom, pripraviti izhodišča za morebitno spremenjeno poslanstvo OOK.

S tem namenom so bila v letu 2018 izvedena tri delovna srečanja, in sicer:

- 3. 7. 2018 v Novi Gorici
- 11. 9. 2018 v Novem mestu
- 7. 11. 2018 na Ptuj

V okviru razprave na srečanjih je nastal predlog sprememb organiziranosti in izvajanja koordinacije osrednjih območnih knjižnic, ki je bil posredovan Ministrstvu za kulturo.

4. Udeležba predsednice ZSK kot predstavnice splošnih knjižnic na različnih strokovnih in drugih dogodkih:

- Knjižnica, srce mesta v MKL, 18. 4. 2018
 - Dan dobrih praks, PIŠK Murska Sobota , 23. 5. 2018
 - Otvoritev knjižnice Antona Tomaža Linhart 26.4. 2018 (aktivna udeležba)
 - Udeležba na predstavitev dokumenta Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice 17. 1.; 25.10.
 - Sodelovanje na posvetovanju Bralnega društva »Družinska pismenost«, 10. 9.
 - Posvetovanje ZBDS, Olimje, od 27. do 28.9., aktivna udeležba s sodelovanjem na okrogli mizi »Nova strokovna priporočila: razvojni izziv za splošne knjižnice«.
 - Knjižni sejem, november 2018
 - Udeležba na otvoritvi bibliobusa v Osrednji knjižnici Srečka Vilharja Koper 12. 10.
 - Udeležba na strokovnem dogodku na področju domoznanstva Domfest 19. 10
5. ZSK je knjižnice članice obveščala o različnih strokovnih dogodkih, ki so bili organizirani v okviru različnih strokovnih skupin in institucij, npr. v okviru ZBDS, NUK... ZSK povezuje in obvešča tudi vse knjižnice pri nacionalnih dogodkih:

Noč knjige

ZSK zastopa splošne knjižnice v organizacijskem odboru projekta Noč knjige, pri katerem sodeluje večina slovenskih splošnih knjižnic. Knjižnice se obvešča o dogovorih organizacijskega odbora in posreduje vse informacije o dogodku. Knjižnice pri dogodku sodelujejo tudi s povezovanjem drugih institucij ter knjižnic na območju, na katerem delujejo. Pri dogodku je večina knjižnic sodelovala tudi v letu 2018.

Beremo skupaj

V letu 2018 so vse splošne knjižnice sodelovale pri projektu Beremo skupaj in Nacionalni mesece skupnega branja (8.9. do 8. 10.). Knjižnice je v projektu zastopal ZSK, ki je bil tudi eden izmed njegovih pobudnikov. Častni pokrovitelj projekta je bil predsednik države Borut Pahor, ki je vsem pobudnikom podelil listino o pokroviteljstvu.

6. V okviru izobraževanj, ki jih ZSK večkrat letno organizira za direktorje knjižnic, se izvedejo tudi različna strokovna srečanja predstavnikov različnih strokovnih skupin in institucij (NUK, JAK, ZBDS...)
7. Organizacija različnih oblik srečanj predstavnikov članic s strokovnimi, znanstvenimi in resornimi delavci s področja knjižnično informacijske dejavnosti se v ZSK izvaja tudi v okviru različnih delovnih skupin, katerih delo je opisano pod poglavjem **Delo delovnih skupin in komisij**.

ORGANIZACIJA STROKOVNIH DOPOLNILNIH IZOBRAŽEVANJ, SREČANJ, OBISKOV SEJMOV IN PODOBNIH PRIREDITEV TER STROKOVNIH INSTITUCIJ

V letu 2018 so bila v okviru ZSK za direktorje organizirana tri dvodnevna izobraževanja in krajše izobraževanje s strani IZUM za področje varstva osebnih podatkov.

Izvedeno je bilo pa tudi izobraževanje in strokovno srečanje drugih knjižničnih delavcev, in sicer:

- računovodij splošnih knjižnic
- strokovnih delavcev za knjižnično statistiko
- pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov v knjižnicah.

Izobraževanje za direktorje

Izvedena so bila tri dvodnevna izobraževanja, za katera je bil program oblikovan na podlagi predlogov in potreb s strani direktorjev knjižnic.

1. Izobraževanje Bled, 31.1. in 1. 2. – program:

- ✓ Andreja Janc Koderman: Kadrovski minimum na področju zaposlovanja delavcev, pri vodenju kadrovske evidenc in arhiviranju personalnih map
- ✓ Bojana Košnik: Kultura vedenja, poslovni bonton in protokol
- ✓ Mag. Andrej Tomšič, namestnik informacijske pooblaščenke: Varstvo osebnih podatkov v luči nove uredbe EU

2. Izobraževanje Mala Nedelja, 21. in 22. maj – program:

- ✓ Mitja Blagajac, univ. dipl. ekon: Analiza lokalnega okolja in odnosov: priprava za sprejemanje najboljših odločitev za prihodnost.
- ✓ Helena Neudauer: Načela oblikovanja pravilnika o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v knjižnicah in Varstvo osebnih podatkov v skladu z GDPR in potrebni ukrepi v knjižnicah

3. Izobraževanje Rogaška Slatina, 29. in 30. oktober – program

- ✓ Dr. Gorazd Vodeb: Predstavitev rezultatov raziskave o doseganju Standardov za splošne knjižnice 2015-2017; PAM – Prostorska analiza knjižnične mreže
- ✓ Poročila o udeležbi na mednarodnih konferencah: Urška Lobnikar Paunović: Next Library; Irena Škvarč: Udeležba na Forumu kuratorjev knjižnic Kitajske in držav Srednje in Vzhodne Evrope na Kitajskem
- ✓ Barbara Peharc, MJU in Nataša Bezeljak, Mestna knjižnica Idrija: Predstavitev modela za obvladovanje kakovosti CAF
- ✓ Dr. Damjana Pondelek: Za manj hudih zgodb v knjižnicah - izobraževalna delavnica

S strani IZUM-a je bilo 27. 3. izvedeno tudi izobraževanje za področje varstva osebnih podatkov v kontekstu sodelovanja knjižnic in IZUM-a.

Srečanje računovodij splošnih knjižnic

V okviru ZSK je bilo 6. 12. 2018 v Mestni knjižnici Grosuplje izvedeno tudi **letno srečanje aktiva računovodij splošnih knjižnic** z namenom obravnavanja aktualne problematike na področju računovodstva. Srečanje je med temi strokovnimi delavci zelo zaželeno, saj se ob tej priložnosti odgovi na mnoga vprašanja s področja specifičnega računovodskega dela v splošnih knjižnicah, sprejeme pa se tudi dogovore za oblikovanje različnih skupnih izhodišča za to področje, ki naj bi jih upoštevale in izvajale vse knjižnice.

V okviru tega aktiva deluje tudi ožji odbor računovodij, ki pa se je med letom sestel večkrat (poročilo pri delovanju komisij in delovnih skupin) .

Srečanje strokovnih delavcev za posredovanje statističnih podatkov na BibSist

V Mestni knjižnici Grosuplje je bilo 24. 4. 2018 na pobudo in v organizaciji delovne skupine za statistiko, ki deluje v okviru ZSK, izvedeno strokovno srečanje bibliotekarjev, ki so v splošnih knjižnicah zadolženi za izpolnjevanje statističnega vprašalnika. Srečanja se je udeležilo 40 predstavnikov knjižnic.

Srečanje, na katerega je bil povabljen tudi dr. Gorazd Vodeb, svetovalec za splošne knjižnice (NUK), je bilo namenjeno izmenjavi izkušenj in težav pri zbiranju podatkov za leto 2017 ter pri uporabi statističnih izpisov modula COBISS3. Poleg članov delovne skupine in svetovalca za splošne knjižnice se je srečanja udeležilo 40 knjižničarjev iz 31 knjižnic.

Velik del razprave o izkušnjah z izpolnjevanjem statističnega vprašalnika BibSiSt je bil, podobno kot v preteklem letu, posvečen e-virom, obravnavane pa so bila tudi vsa druge vsebine, povezane z izpolnjevanje statističnega vprašalnika.

Srečanje pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov v knjižnicah

V Mestni knjižnici Ljubljana je bilo 19. 6. 2018 srečanje pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov v knjižnicah. Srečanje je pripravila in izvedla delovna skupina, ki je za to področje delovala v okviru ZSK v prvi polovici leta 2018 in pripravila podlage ter usmeritve za izvajanje novih zakonskih predpisov na področju varstva osebnih podatkov za knjižnice. Na srečanju so bile udeležencem predstavljene naloge pooblaščenih oseb in obrazci ter podlage, ki so jih morale knjižnice uvesti v svoje poslovanje na področju GDPR do 25. maja 2018.

Več o delu delovne skupine za GDPR pri poročilu o delovanju delovnih skupin in komisij.

SODELOVANJE V DELOVNIH TELESIH, KOMISIJAH IN ODBORIH

Portal Kamra

V nadzornem odboru nacionalnega domoznanskega portala Kamra, ki ga vodi in upravlja Osrednja knjižnica Celje, je poleg drugih članov NO (direktorji knjižnic, ki v Kamro vnašajo največ vsebin) v skladu s pogodbo, sklenjeno med celjsko knjižnico kot upravljavko portala in vsemi ostalimi OOK tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

V letu 2018 je imel nadzorni svet portala dve korespondenčni seji. NS spremlja delo portala, ki je bil v letu 2017 nekoliko posodobljen, med drugim je bil dodan tudi interaktivni zemljevid. Portal je bil v letu 2018 bogatejši za 89 zbirk, ki jih sestavlja skoraj 4400 multimedijskih elementov. Na portalu je bil v letu 2018 največji prirast multimedijskih elementov doslej. Obisk portala konstantno narašča, v letu 2018 je bilo 2.500.000 ogledov.

V okviru NS Kamra je bil za Komisijo za imenovanje v nazive pripravljen in posredovan dopis s pobudo, da bi se kvalitetne objave na Kamri šteje kot strokovne avtorske objave. Predstavniki splošnih knjižnic in urednikov portalov smo se v začetku leta 2019 sestali z imenovano komisijo in se dogovorili za primerna vrednotenaj prispevkov na portalih (Kamra, Dobreknjige.si, Biografski leksikon).

Portal Dobreknjige.si

Pogodba o sodelovanju med knjižnico Koper, Goriško knjižnico in ZSK določa, da v Nadzornem svetu portala knjižnice poleg direktorjev tistih knjižnic, ki na portal prispevajo največ vsebin, zastopa tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**, ki je na podlagi sklepa skupščine zastopala vse knjižnice tudi pri podpisu pogodbe Pogodbe o sodelovanju knjižnic pri projektu Dobreknjige.si . Nadzorni svet se sklicuje dvakrat letno oziroma po potrebi.

Tudi obisk portala Dobreknjige.si stalno narašča (na dan 31. 12. 2018 je portal zabeležil skoraj 5 mio ogledov), portal je cenjen med uporabniki, avtorji in založniki. Uredništvo portala veliko pozornost namenja izobraževanju knjižničarjev v zvezi z vrednotenjem literature, tako je bila v letih 2016, 2017 in 2018 izvedeno izobraževanje vnašalcev na portal s številnimi in raznolikimi izobraževalnimi vsebinami, ki se jih je udeležilo veliko število slušateljev iz različnih vrst knjižnic.

V zvezi s portalom nastaja tudi veliko vprašanj predvsem na področju avtorskih pravic, zato je bilo z uredništvom in NS portala v lanskem letu potrebno sodelovanje pravnih svetovalcev.

V letu 2018 sta bili dve redni in ena korespondenčna seja NS portala ter dva sestanka s predstavnikom ZAMP ter pravnim svetovalcem za področje avtorskega prava. Na februarski seji NS so bile sprejete tudi smernice za delo uredniškega odbora portala. Tudi v okviru portala Dobreknjige.si se izvajajo prizadevanja za upoštevanje prispevkov vnašalcev na portal kot avtorskih objav pri pridobivanju strokovnih nazivov.

Sodelovanje z IZUMom

Splošne knjižnice s svojimi predstavniki sodelujejo v svetu COBISS, v Upravni odbor IZUMa pa ZSK v skladu s 46. členom Zknj-1 imenuje predstavnika splošnih knjižnic. V tekočem mandatu splošne knjižnice v **UO IZUM** predstavlja predsednica ZSK **Vesna Horžen**, ki je bila na to mesto imenovana s strani UO ZSK.

S strani ZSK so bile na IZUM posredovane različne pobude in predlogi, ki so jih pripravili skupina za COBISS in statistiko, ki deluje v okviru ZSK, ter predvsem pri prehodu na Cobiss3/izposoja nekatere splošne knjižnice: MKL, Mariborska knjižnica...

Predlogi, ki so bili preko ZSK posredovani s strani splošnih knjižnic:

- ✓ izvedba izobraževanj za COBISS3/Izpisi-razvrstitve,
- ✓ IZUM naj med statističnimi izpisi izposoje gradiva v COBISS3 zagotovi izpise, ki v celoti ustrezajo potrebam statističnega vprašalnika BibSiSt;
- ✓ zagotovitev nemotenega delovanja vseh funkcij ob posodobitvah sistema (tudi bibliofona, knjigomatov ipd.).
- ✓ programska ureditev štetja aktivnih članov v COBISS3 ne glede na spremembo kategorije člana
- ✓ oblikovanje oziroma dopolnitve nekaterih izpisov Cobiss3/izposoja (seznam dolžnikov, nepravilne terjatve...)

Predstavnica IZUMa je aktivno sodelovala v delovni skupini za oblikovanje predloga poslovnega modela za pridobivanje knjižničnega gradiva. Na podlagi tega sodelovanja je bil 7. junija na IZUM-u sestanek na temo dopolnitev Cobissa (razvoj novih funkcionalnosti) za potrebe nadaljnjega razvoja povezovanja knjižnic pri nabavi in obdelavi knjižničnega gradiva.

Dokumenti poročila delu in program dela IZUMa so objavljeni na spletni strani https://www.izum.si/katalog_ijz.htm

Sodelovanje v Nacionalnem svetu za knjižnično dejavnost

Splošne knjižnice imajo v skladu 48. In 49. členom Zakona o knjižničarstvu predstavnika v NSKD. V tekočem mandatu knjižnice v ZSK predstavlja predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

Aktivnosti in naloge NSKD v 50. členu določa Zakon o knjižničarstvu.

Vse informacije o delu NSKD (poročila o delu, programi dela in zapisniki sej) so objavljene na spletni strani MzK

http://www.mk.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_kulturno_dediscino/knjiznicna_dejavnost/nacionalni_svet_za_knjiznicno_dejavnost/.

O temah, ki jih obravnava NSKD in ki zadevajo splošne knjižnice, se sprti obvešča člane UO ZSK oziroma kadar je to potrebno, tudi vse splošne knjižnice (npr. vse v zvezi s spremembami zakonodaje in drugih podlag za delovanje knjižnic....).

Sodelovanje v delovni skupini za oblikovanje dokumenta Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe v splošnih knjižnicah

Delovna skupina je bila imenovana s strani Ministrstva za kulturo leta 2018 in je pričela z delovanjem maja 2018. V delovni skupini sodeluje poleg predstavnikov MzK, mag. Tatjane Likar in Marjana Gujtmana sodelujemo še: predstavnika NUK-a dr. Gorazda Vodeb in Milena Bon tudi predstavniki splošnih knjižnic: Dragica Turjak, Simona Resman, mag. Matjaž Eržen, Polona Brenčič, Vesna Horžen.

Delovna skupina se z namenom oblikovanja Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe v splošnih knjižnicah srečuje enkrat tedensko. Pravilnik naj bi bil oblikovan in predstavljen najpozneje do konca letošnjega leta.

V zvezi z oblikovanjem pravilnika so se v okviru ZSK sestali tako direktorji OOK kot tudi direktorji OK (predstavniki območij) in pripravili svoja izhodišča in smernice za reorganizacijo OOK, ki naj bi jih vseboval navedeni pravilnik (del tega pravilnika naj bi bil tudi Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah, ki je sedaj samostojen).

Sodelovanje z JAKom

V projektni skupini za projekt Rastem s knjigo, ki deluje v okviru JAK, splošne knjižnice predstavlja Breda Podbrežnik Vukmir.

Splošne knjižnice imajo v skladu s 6. členom Zakona o javni agenciji za knjigo v svetu JAK predstavnika, v novem mandatu, ki se je pričel jeseni 2018, na predlog ministra za kulturo splošne knjižnice predstavlja Vesna Horžen, predsednica ZSK, katere prednostna naloga v tem mandatu bo predstavljanje knjižnic in njihovega delovanja ter finančnega in družbenega položaja, finančna umestitev splošnih knjižnic v projekt Rastem s knjigo, povezovanje z avtorji, sodelovanje pri oblikovanju programa Slovenije kot gostje na Frankfurtškem knjižnem sejmu.

SPREMLJANJE, PROUČEVANJE, OBRAVNAVA KULTURNE POLITIKE, ZAKONODAJE, PODZAKONSKIH AKTOV IN STROKOVNIH VPRAŠANJ TER OBLIKOVANJE MNENJ, STALIŠČ IN PREDLOGOV O OMENJENIH TEMAH TER SPREMLJANJE INTERVENTNE ZAKONODAJE

Organi ZSK ter delovne skupine, imenovane za posamezna področja, so na podlagi spremljanja in proučevanja sprememb na področju zakonodaje, podzakonskih aktov in strokovnih vprašanj oblikovali različna stališča in predloge:

Zakon o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne programe RS v kulturi

V ZSK smo pripravili mnenje oziroma pripombe na predlog **Zakona o zagotavljanju sredstev za nekatere nujne programe RS v kulturi**, ki je bil v javni razpravi oktobra 2018. V Združenju splošnih knjižnic smo predlagani zakon načeloma podpirli, saj naj bi vsaj deloma finančno reševal izrazito podhranjeno področje kulture, vendar pa smo ob tem tudi izpostavili, da je zastavljen preveč zadržano oziroma da imamo za področje knjižničarstva pripombe in predloge:

- Področje »ureditev osnovnih prostorskih pogojev in nakupa opreme za javne zavode s področja kulture«, pripomba ZSK: zakon predvideva premalo sredstev za investicije na področju knjižničarstva in za računalniško opremo.
- Podpora razvoju sodobnih knjižničnih storitev v potujočih knjižnicah, pripomba ZSK: sofinancerski delež MzK naj bo višji kot je predlagan v zakonu.
- Iz sredstev na podlagi predlaganega zakona naj se zviša sofinanciranje nakupa knjižničnega gradiva s strani MzK

Pripombe na osnutek Resolucije o nacionalnem programu za jezikovno politiko 2019-2023

Predlagani dokument izrecno izpostavlja, da knjižnic ne obravnava kot nosilce programa jezikovne politike, zato smo s strani ZSK pripravljavce resolucije opozorili, da so splošne knjižnice pomembni nosilci programa jezikovne politike predvsem na področju jezikovnega izobraževanja v okviru svoje dejavnosti in v okviru sodelovanja s sistemom izobraževalnih institucij in se s tem, da v program jezikovne politike izrecno niso vključene kot nosilci, ne moremo strinjati.

Stališče ZSK je bilo zastopano tudi na javni razpravi na MzK 10. 1. 2019.

Pripombe na predlog Zakona o varstvu osebnih podatkov ZVOP-2

V mesecu marcu 2018 smo za Ministrstvo za pravosodje pripravili pripombe na predlog Zakona o varstvu osebnih podatkov ZVOP-2 v delu, ki določa pogoje za imenovanje pooblaščenih oseb in sicer tako, da bi naloge pooblaščenih oseb lahko opravljali zaposleni znotraj knjižnic.

Ocenjevanje in napredovanje javnih uslužbencev ter sprememba KPKD

Predsednica ZSK je knjižnicam nudila pomoč pri razumevanju napredovanja javnih uslužbencev v letu 2018 ter pri konkretnih primerih tudi pri izračunavanju plačnih razredov.

Za pomoč direktorjem pri uvrščanju delavcev v plačne razrede je bil pripravljen tudi pripomoček - dokument simulacija napredovanj v plačne razrede zaradi nazivov. Konec leta 2018 so bile v skladu z dogovori s sindikati sprejete spremembe kolektivnih pogodb, na podlagi katerih pripadajo zaposlenim v knjižnicah višji plačni razredi. V okviru ZSK je odvetniška pisarna pripravila navodila in vzorce sprememb pravilnika o sistemizaciji ter aneksov k pogodbam o zaposlitvi.

Obveščanje članic

Knjižnice smo obveščali o njihovih obveznostih glede poročanja v skladu z različno zakonodajo ter pripravljali odgovore in navodila glede povračil stroškov v zvezi z delovnim razmerjem v skladu z interventno zakonodajo. Članice smo obveščali in usmerjali v zvezi z obveznostmi iz zakonodaje.

OBLIKOVANJE IN PREVERJANJE UGOTOVITEV, STALIŠČ IN ZAHTEV, KI PRIHAJAJO NA ZDRUŽENJE IZ LOKALNE, REGIJSKE IN DRŽAVNE RAVNI TER NUDENJE ČLANICAM STROKOVNO IN ORGANIZACIJSKO POMOČ

V ZSK smo skozi vse leto 2018 pripravljali posamezne odgovore, priporočila ter razlage vprašanj in dilem z različnih področij (delovnopravna zakonodaja, interventna zakonodaja, stroka...) za splošne knjižnice s podlagami iz zakonodaje, ki so jih direktorji splošnih knjižnic potrebovali pri svojem delu in poslovanju. Pri oblikovanju odgovorov oziroma pri posredovanju dobrih praks vzajemno sodelujejo tudi direktorji.

Poleg tega smo članice obveščali o spremembah zakonodaje (omenjeno že v prejšnjem poglavju) ter jih usmerjali v zvezi z vprašanji s področja delovnega prava. Članice so bile preko odvetniške pisarne kontinuirano obveščene o objavah predpisov, relevantnih za splošne knjižnice, v Uradnem listu.

Sodelovanje z odvetniško pisarno

- Objave v Uradnem listu – posredovanje poročil
- Vzorec aneksa k pogodbi o zaposlitvi direktorja na podlagi Uredbe o plačah direktorjev v javnem sektorju
- Vzorec Pravilnika o ukrepih delodajalca za preprečevanje nasilja, trpinčenja, nadlegovanja in drugih oblik psihosocialnega tveganja na delovnih mestih
- Vzorec Pravilnika o ugotavljanju alkoholiziranosti, uživanja drog in drugih prepovedanih substanc na delovnem mestu
- Vzorec Pravilnika o reagiranju v primeru nevarnosti za nasilje tretjih oseb
- Statut ZSK – oblikovanje preambule
- Pravno mnenje o izpopolnjevanju za bibliotekarski izpit ter pravicah in obveznosti delavca in delodajalca
- Pravno mnenje o izplačilu jubilejne nagrade za 40 let dela v javnem sektorju

- Priprava aktov o sistemizaciji in aneksov k pogodbam o zaposlitvi zaradi realizacije Aneksa h Kolektivni pogodbi za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 80/2018)

Preko projekta Branju prijazna občina in tudi pri različnih drugih vsebinah smo vse leto 2018 sodelovali tudi s Skupnostjo občin Slovenije.

DELO DELOVNIH SKUPIN IN KOMISIJ

V letu 2018 je v ZSK aktivno delovalo 11 delovnih skupin in komisij ter 1 aktiv:

1. Delovna skupina za COBISS in Cobiss3/izposajo
2. Delovna skupina za statistiko
3. Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah
4. Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina«
5. Delovna skupina za promocijo knjižnic
6. Delovne skupine za pripravo predlogov zakonskih in podzakonskih aktov na področju knjižničarstva in na področju delovnega prava (po potrebi)
7. Delovna skupina za oblikovanje meril za dopolnitev Standardov in strokovnih priporočil za splošne knjižnice
8. Delovna skupina za oblikovanje podlag za izvajanje EU direktive za varstvo osebnih podatkov
9. Delovna skupina za spletno stran
10. Delovna skupina za pilotni projekt skupne nabave in obdelave knjižničnega gradiva
11. Ožji odbor aktiva računovodij
12. Aktiv računovodij

V navedenih delovnih skupinah je v letu 2018 sodelovalo **32 članov**. Sodelovali so direktorji in strokovni knjižničarski delavci:

1. Miro Tržan (MKL)
2. Slavica Rampih (Maribor)
3. Irena Škvarč (Goriška knjižnica)
4. Luana Malec (Koper),
5. Anka Rogina (Maribor),
6. Andreja Videc (Celje),
7. Milena Dobršek (Ptuj)
8. Marijan Špoljar (MKL)
9. Breda Podbrežnik Vukmir (Kamnik)
10. Nataša Koražija (Rogaška Slatina)
11. Božena Kolman Finžgar (Radovljica)
12. Urška Lobnikar Paunović (Krško)
13. Breda Karun (Kranj)
14. Dragica Turjak (Maribor)
15. Irena Oder (Ravne)
16. Marinka Kenk Tomazin (Tržič)
17. Polona Brenčič (Krško)
18. Roža Kek (Grosuplje)
19. Klemen Brvar (Maribor)

20. Matjaž Stibilj (Ajdovščina)
21. Damjana Mustar (Kranj)
22. Veronika Rijavec Pobežin (MKL)
23. Matjaž Eržen
24. Dragana Lujić
25. Petra Širko Poljanšek
26. Jana Movja
27. Lidija Črnko
28. Aleš Klemen
29. Urška Bonin
30. Irena Sirk
31. Sara Oranič
32. Mojca Kerin Maglica

V delovnih skupinah in komisijah ZSK so sodelovali tudi **8** predstavnikov drugih institucij:

1. Martina Rozman Salobir (NUK)
2. Tatjana Žagar (Institut za kakovost in meroslovje)
3. Marjan Gujtman (MzK)
4. Irena Sešek (NUK)
5. Tanja Turšek, IZUM
6. Maja Rečnik
7. Barbara Horvat (SOS)
8. Tomaž Bešter

V aktivu računovodij, ki se je v lanskem letu sestel dvakrat, je **38 članov**.

V vseh delovnih skupinah je aktivno sodelovala (sklicevanje in vodenje sestankov, vsebinski prispevki, zapisniki..) tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

Delovna skupina za Cobiss

Delovno skupino za COBISS je imenoval UO ZSK iz vrst stokovnjakov iz posameznih knjižnic. Sestavljajo jo: vodja Anka Rogina (Maribor), Andreja Videc (Celje), Urška lobnikar Paunović in Mojca Kerin Maglica (Krško), Jana Movja (Nova Gorica), Lidija Črnko (Velenje) in Vesna Horžen (ZSK).

Delovna skupina je spremljala vsa vprašanja s področja Cobissa ter zbirala in oblikovala predloge, pripombe, rešitve, pobude, ki bodo služile razvoju Cobissa. Svoje delo je zastavila na podlagi sodelovanja z IZUMom in NUK. Skupina je imela v letu 2018 tri sestanke, sodelovala je z NUK in IZUM ter IZUMu in NUK-u posredovala predloge za spremembe in izboljšanje sistema Cobiss.

Delovna skupina za statistiko

V okviru delovne skupine za Cobiss se je oblikovala tudi delovna skupina za statistiko (vodja Marijan Špoljar, člani Lunana Malec, Matjaž Stibilj, Anka Rogina, Dragana Lujić, Milena Dobršek, in Vesna Horžen), ki kontinuirano deluje že od leta 2014. 24. aprila 2018 so člani skupine pripravili srečanje strokovnih delavcev, ki v knjižnicah izpolnjujejo statistični vprašalnik. Skupina je vse leto sodelovala z NUK-om in IZUM-om ter pripravila

različne pripombe in predloge za spremembe statističnega vprašalnika , dopolnitve in dodatne definicije terminov in razlage vprašanj. Skupina je pripravila tudi konkreten predlog o tem, katere podatke lahko IZUM zajame na enem mestu in jih ni potrebno zbirati vsaki knjižnici posebej. Delovna skupina se je v letu 2018 sestajala skupaj s skupino za cobiss in z njo sodelovala pri pripravi različnih pobud na IZUM in NUK.

Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah

V letu 2018 je izbor najboljšega projekta v splošnih knjižnicah potekal že šestič. Združenje splošnih knjižnic je razpisalo 2 nagradi za najboljša projekta knjižnice ali skupine knjižnic, s katerima se je uvedla nova, inovativna storitev za uporabnike ali uvedlo nove pristope k strokovnemu delu knjižnice, izboljšalo delovne procese, uvedlo nove prakse vodenja, realiziralo povezovanje knjižnic in uvajanje novih partnerstev, organiziralo skupne projekte, strokovna srečanja....Na razpis je v predpisanem roku prispelo 10 prijav. Prejete prijave je pregledala in ocenila komisija, ki jo je imenoval UO ZSK in jo sestavljajo Marjan Gujtman, svetovalec za knjižnično dejavnost na Ministrstvu za kulturo, Martina Rozman Salobir, ravnateljica NUK , mag. Tatjana Žagar, vodilna presojevalka različnih sistemov vodenja pri Slovenskem inštitutu za kakovost in meroslovje in Tomaž Bešter NUK.

Komisija je v letu 2018 podelila tri nagrade: dve na področju storitev za uporabnike in sicer sta jo prejeli Mestna knjižnica Grosuplje za projekt Barve glasbe in besede ter Knjižnica Srečka Vilharja Koper za projekt Beremo z Rovko Črkolovko ter eno nagrado za nov pristop k strokovnemu delu knjižnice, ki jo je prejela Mestna knjižnica Kranj za projekt Družinska pismenost. Nagrade so bile podeljene na prireditvi ob dnevu splošnih knjižnic , 20. 11. 2018 v Knjižnici Antona Tomaža Linhartaradovljica.

Komisija se je sestala na enem srečanju, na katerem je uskladila ocene projektov, ki so jih člani komisije predhodno pripravili.



Mestna knjižnica Kranj



Knjižnica Srečka Vilharja Koper



Mestna knjižnica Grosuplje

Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina« ter komisija za ocenjevanje vlog za pridobitev certifikata »Branju prijazna občina«



V letu 2016 so bile pripravljene podlage za natečaj za kandidature lokalnih skupnosti za podelitev naziva »Branju prijazna občina«, sam natečaj pa je bil prvič izveden v letu 2017 in drugič v letu 2018. Natečaj je v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo in Skupnostjo občin Slovenije pripravilo ZSK, vsebuje pa različne spodbude lokalnim skupnostim za podporo projektom bralne pismenosti in bralne kulture v okolju, ki ga pokriva lokalna skupnost.

V delovni skupini za oblikovanje vsebine natečaja sodelujejo: Damjana Mustar (Kranj), Veronika Rijavec Pobežin (MKL), Marjan Gujtman (MzK), Klemen Brvar (Maribor), Breda Podbrežnik Vukmir (KFBK), Barbara Horvat (SOS), Vesna Horžen ZSK in Maja Rečnik (zunanja sodelavka). Razen zadnje navedene so bili vsi ostali tudi člani komisije za ocenitev vlog na natečaj.

Potek natečaja:

Natečaj je bil objavljen na slovenski kulturni praznik, 8. februarja 2018. Častna pokroviteljica projekta je bila v letu 2018 varuhinja človekovih pravic Vlasta Nussdodrfer. Občine so imele skoraj vse leto čas za spremljanje in izbor svojih aktivnosti na področju branja, za morebitno dopolnitev svojih razvojnih dokumentov s temi vsebinami in ne nazadnje tudi za oblikovanje same prijave, saj je bil rok za oddajo 30. oktober. 17. 4. je bila za občina, kandidatke za prjavo, na MzK predstavitev dobrih praks nekaterih občin, ki so naziv prejele v letu 2017.

Do 30. oktobra je na elektronski naslov ZSK prijavo poslalo 10 občin.

Prijave je v mesecu novembru pregledala in ocenila komisija, ki jo je imenoval Upravni odbor ZSK. Od 10 vlog je vseh 10 lokalnih skupnosti z vsebino svoje prijave prepričalo komisijo, da jim podeli certifikat. Vse občine, ki so kandidirale, so utemeljitev komisije o odločitvi prejele v pisni obliki konec decembra 2018.

Potek dela delovne skupine in komisije:

Delovna skupina se je sestala 3 krat, potekali pa so tudi sestanki z Občino Velike Lašče, kjer je potekala zaključna prireditev.

Delovna skupina je v začetku leta nekoliko preoblikovala besedilo natečaja, ki je bil 7.2. 2018 objavljen na spletnih straneh ZSK, SOS in MzK. Prijave na natečaj so na naslov ZSK prihajale večinoma v jesenskih mesecih, največ jih je bilo v zadnjem mesecu, torej oktobra.

V mesecu novembru je komisija na podlagi Pravil o podeljevanju certifikata Branju prijazna občina pregledala prijave in ugotovila njihovo formalno ustreznost, nato pa je vsak član komisije pregledal in ocenil določeno število vlog, kar je pred končno odločitvijo o podelitvi certifikata predstavil celotni komisiji. Odločitve so bile sprejete s konsenzom celotne komisije.

Potek organizacije zaključne prireditve:

Občino Velike Lašče je komisija izbrala za zaključno prireditev zato, ker je ta relativno majhna občina pri prijavi leta 2017, ko je prejela naziv, pokazala izjemno širino pri spodbujanju bralne kulture. Predstavniki občinske uprave so pobudo za izvedbo prireditve z veseljem sprejeli in pri izvedbi sodelovali tako vsebinsko kot tudi finančno in fizično. Program, promocijo in organizacijo prireditve smo s strani ZSK oblikovali in izvedli Maja Rečnik, zunanja sodelavka pri projektu in Vesna Horžen.

Prireditev je potekala 3. 12. 2018, udeležili so se jo vsi predstavniki občin, ki so pridobile certifikat, večinoma so bili to župani. Na prireditvi so sodelovali tudi častna pokroviteljica projekta Vlasta Nussdorfer in pokrovitelj ter gosta prireditve igralca Saša Pavček ter Mitja Čander.

Medijski odziv na dogodek je bil primeren, različni prispevki so bili objavljeni v nacionalnih in predvsem v lokalnih medijih.



Predstavniki občin, prejemnic nazivov



Člani delovne skupine za promocijo knjižnic so: Matjaž Stibilj (Ajdovščina), Vesna Trobec (MKL), Veronika Rijavec Pobežin (MKL), Urška Lobnikar Paunović (Krško), Nataša Koražija (Rogaška Slatina), Breda Podbrežnik Vukmir (Kamnika) in Vesna Horžen.

Namen promocijske kampanje je javnosti predstaviti in jo osvestiti, da so splošne knjižnice več kot le izposojevališča knjižničnega gradiva. Promocijska kampanja se izvaja v skladu z ukrepi predvidenimi v dokumentu Strategija razvoja splošnih knjižnic 2013 do 2020. Cilji kampanje so bili povečati prepoznavnost in uporabo knjižnic ter dvigniti ugled splošnih knjižnic. Ciljna skupina so vse javnosti in knjižničarji. Načrtuje se vsaj pet-letno izvajanje kampanje.

Potek aktivnosti:

- Delovna skupina je v okviru ZSK delovala vse leto 2018 in pripravljala podlage in gradiva za izvedbo promocijske akcije, ki je poteka ves teden okrog 20. novembra, dneva splošnih knjižnic. Vsebine praznovanja so okvirno enake za vse knjižnice, vendar si jih vsaka knjižnica lahko prilagodi po svoje:
 - Ponedeljek, 19. 11.: Dobimo se v knjižnici
 - Torek, 20. 11.: Dan splošnih knjižnic
 - Sreda, 21. 11.: Evropsko leto kulturne dediščine
 - Četrtek, 22. 11.: Moja knjižnica praznuje s/z...
 - Petek, 23. 11.: Dan modrih knjig
 - Knjižnice so bile o vsebini promocijske akcije obveščene že junija, glavno obvestilo s strani ZSK pa so vse knjižnice prejele v začetku oktobra in ob tem tudi informacijo, kakšna promocijska gradiva bodo prejele, kdaj jih lahko pričakujejo in kako naj jih uporabijo ;
 - Sredi oktobra so knjižnice prejele promocijska gradiva – kazalke, plakate, priponke in razglednice **Moja knjižnica praznuje** z navodili, kako in kdaj naj ta gradiva uporabijo. Gradiva so za knjižnice pripravile (pakirala in oddale na pošto) članice delovne skupine: Veronika Rijavec Pobežin, Vesna Trobec, Nataša Koražija, Urška Lobnikar Paunović, Vesna Horžen.
- V začetku novembra so knjižnice dobile vabilo na nacionalno prireditev ob dnevu splošnih knjižnic, ki je bila 20. 11. 2017 v Knjižnici AT Linhartarja v Radovljici;
- O nacionalni prireditvi za dan splošnih knjižnic, ki je bila v Radovljici, in celotedenskem dogajanju v splošnih knjižnicah so v tednu pred 20. 11. večkrat obveščeni različni nacionalni in lokalni mediji;

Rezultati aktivnosti:

Članki v medijih, primeri naslovov

Slovenske splošne knjižnice med drugim tudi razvajajo

Po vsej Sloveniji poteka teden splošnih knjižnic

Modro je hoditi v knjižnico

Knjižnice so narodno bogastvo...

Povzetek analize medijskega poročanja

V obdobju od 10. 11. do 10. 12. je bilo 140 objav v medijih (skupaj z lokalnimi mediji in s ponovitvijo enakih objav na različnih nosilcih še precej več), v katerih je bilo zaznati, da imajo splošne knjižnice v medijih na splošno zelo pozitivno podobo. Negativnih objav v obravnavanem obdobju ni bilo zaznati. Najbolj pozitivno podobo prinesejo intervjuji z vodilnim kadrom knjižnic in zavzemanje za bralno kulturo ter razgledanost državljanov. Pozitivno podobo prinašajo tudi različne aktivnosti ZSK, med katere štejemo dan splošnih knjižnic, ki je potekal pod geslom Moja knjižnica praznuje, natečaj Branju prijazna občina, razna podeljevanja nagrad ...



Dan splošnih knjižnic, Radovljica, 20. 11.

Delovna skupina za oblikovanje meril za dopolnitev Standardov in strokovnih priporočil za splošne knjižnice

V delovni skupini so sodelovali: Urška Lobnikar Paunović, Petra Širko Poljanšek, Roža Kek, Božena Kolman Finžgar, Matjaž Eržen, Vesna Horžen

Skupina je v okviru javne razprave o predlogu dokumenta Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice 2018-2028 pripravila predlog za dopolnitev dokumenta s

konkretnimi kvantitativnimi merili za knjižnice, ki jih dokument, ki je bil v javni razpravi, ni vseboval. Predlog je skupina pripravila na podlagi izračunov, ki so jih pripravili člani skupine, in na podlagi takrat veljavnih standardov za splošne knjižnice. Delovna skupina je pripombe oddala 23. 1. 2018. Pripombe in predloge je skupina, ki je strokovna priporočila pripravila, upoštevala v celoti.

Delovna skupina za oblikovanje podlag za izvajanje EU direktive za varstvo osebnih podatkov

Delovna skupina s+je delovala v sestavi: Irena Sirk, Polona Brenčič, Roža Kek, Sara Oranič (pravnica MKL), Vesna Horžen

Delovna skupina je skupaj z odvetniško pisarno Neudauer pripravila navodila in podlage za izvajanje novih zakonskih obveznosti za področje varovanja osebnih podatkov v splošnih knjižnicah:

- Vzorec sklepa o imenovanju pooblaščenih oseb
- Vzorec pogodbe z obdelovalci osebnih podatkov
- Vzorec obvestila o imenovanju pooblaščenih oseb
- Vzorec za aneks k pogodbam z obdelovalci podatkov
- Vzorec za pridobivanje soglasji

Delovna skupina je pripravila tudi srečanje (MKL, 19. 6.) pooblaščenih oseb za varstvo osebnih podatkov v knjižnicah in pripravila krajše predavanje na to temo ter usmeritve za delo pooblaščenih oseb.

Delovna skupina za skupno spletno stran splošnih knjižnic

Člani delovne skupine: Anka Rogina, Andreja Videc, Luana Malec, Aleš Klemen, Urška Bonin, Vesna Horžen

Skupina je pripravljala podlage in vsebine za skupno spletno stran splošnih knjižnic, ki bo namenjena različnim deležnikom: stroki oziroma knjižničarjem, financerjem in ustanoviteljem ter uporabnikom knjižnic. Spletna stran bo nadomestila sedanjo spletno stran Združenja splošnih knjižnic. Strokovno in splošno javnost bo seznanjala z aktualiziranimi podatki in informacijami o delovanju in sistemu splošnih knjižnic, uporabnike nudila osnovne informacije o storitvah knjižnic in jih usmerjala na knjižnice v njihovem okolju in knjižničarjem ponujala vse informacije s področja stroke in poslovanja. ter omogočala povezave na vse druge spletne strani, ki kakorkoli zadevajo in predstavljajo knjižnice.

Takšna spletne strani, ki bo prinašala vse pomembne informacije naštetim ciljnim skupinam, se je v okviru delovanja osrednjih območnih knjižnic pripravljala že dlje časa. V letu 2018 smo se s timom direktorjev OOK in delovno skupino za spletno stran dogovorili, da se namesto vzpostavitve nove spletne strani preoblikuje spletna stran ZSK, ki je bila že dogo potrebna prenove in aktualizacije. V letu 2018 je delovna skupina izvedla naslednje aktivnosti:

- Utemeljila namen in ciljne skupine uporabnikov spletnih strani
- V komunikaciji z Arnesom (dva sestanka) raziskala možnosti za vzpostavitev spletne strani v okviru te institucije, kar pa se je zaradi različnih razlogov (predvsem zaradi omejenih možnosti, ki bi jih imeli v tem okviru) izkazalo za težko izvedljivo. Zato se je skupina morala odločiti za izbor zunanjega izvajalca.

- Skupina je jeseni pripravila poziv za potencialne ponudnike oblikovanja spletne strani in zbrala štiri ponudbe, ki jih je po različnih kriterijih ocenila in izbrala najprimernejšega ponudnika.
- Konec leta 2018 in v začetku 2019 je skupina pripravila načrt in izbrala obliko spletnih strani, do sredine februarja bo pripravila vsebine. Z izvajalcem je sklenjen tudi dogovor o sodelovanju.
- Delovna skupina je pripravila tudi predlog, da bi Mariborska knjižnica prevzela skrbništvo nad spletno stranjo v smislu njenega urejanja.
- Spletna stran naj bi zaživela do junija 2019.

Istočasno se v omenjeni delovni skupini pripravlja tudi tipično spletno stran za spletne strani posameznih knjižnic, ki naj bi bil pripravljen tako, da bodo knjižnice na že nastavljene podlage lahko vnašale samo podatke svoje institucije. Takšen način prinaša lažje iskanje informacij po spletnih straneh različnih knjižnic, saj so vsi podatki načeloma na enakem mestu, knjižnicam pa omogoča dokaj enostavno in precej cenejšo vzpostavitev spletne strani.

Delovna skupina za pilotni projekt skupne nabave in obdelave knjižničnega gradiva

Člani delovne skupine, ki je delovala od leta 2014 do začetka leta 2017: Miro Tržan, vodja delovne skupine (MKL), Andrej Črnič (Črnomelj), Urša Emeršič (Grosuplje), Matej Jazbinšek (Laško), Veronika Osredkar (Jesenice), Slavica Rampih (Maribor), Anita Šiško (Sevnica), Irena Škvarč (Goriška knjižnica), Irena Sešek (NUK), Tanja Turšek, IZUM, Vesna Horžen.

Člani delovne skupine leta 2017 in 2018: Miro Tržan, vodja delovne skupine (MKL), Andrej Črnič (Črnomelj), Urša Emeršič (Grosuplje), Veronika Osredkar (Jesenice), Slavica Rampih (Maribor), Anita Šiško (Sevnica), Irena Škvarč (Goriška knjižnica), Irena Sešek (NUK), Tanja Turšek, IZUM, Vesna Horžen.

Delo delovne skupine je v vseh letih financiralo MzK preko programa ZSK, kar je bilo predstavljeno v vsakokratnem letnem poročilu ZSK.

Potek dela (kratak povzetek poročil o delu skupine):

- Leta 2014: priprava in izvedba ankete za študijo o postopkih pridobivanja knjižničnega gradiva; analiza ankete;
- Leta 2015: na podlagi ankete oblikovanje in izdaja Študije o pridobivanju knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah
- Leta 2016: oblikovanje predloga poslovnega modela povezovanja knjižnic pri pridobivanju knjižničnega gradiva v sodelovanju s podjetjem ZIPO. Konec leta 2016 (december) predstavitev predlaganega poslovnega modela po knjižnicah (v OOK za celotno območje).
- Leta 2017: na podlagi ugotovitve, da za knjižnice predlagani poslovni model ni sprejemljiv, delovna skupina v iskanju drugačnega poslovnega modela izvede pilotni projekt skupne nabave in obdelave v osmih knjižnicah (štirje pari), ki ga prične izvajati oktobra 2017 in zaključi junija 2018.

PILOTNI PROJEKT (od 1. 10. 2017 do 30.6.2018)

Najprej smo k sodelovanju povabili štiri OOK, ki bi skozi pilotni projekt določeni čas praktično izvajale nabavo in obdelavo gradiva za določeno OK na svojem območju. Tako je

nastala skupina sodelujočih knjižnic (parov), ki je od 1. 10. 2017 do 30.6. 2018 izvedla pilotni projekt skupne nabave in obdelave gradiva. Vse sodelujoče knjižnice so z ZSK podpisale dogovor o sodelovanju.

Sodelujoče knjižnice v pilotnem projektu:

KNJIŽNICA MIRANA JARCA NOVO MESTO in KNJIŽNICA ČRNOMELJ
MESTNA KNJIŽNICA KRANJ in KNJIŽNICA I. TAVČARJA ŠKOFJA LOKA
MESTNA KNJIŽNICA LJUBLJANA in MESTNA KNJIŽNICA GROSUPLJE
MARIBORSKA KNJIŽNICA in KNJIŽNICA LENART

Predvideni cilji pilotnega projekta:

(iz dokumenta delovne skupine Osnutek pilotnega projekta)

Pilotna skupna nabava in obdelava novega knjižničnega gradiva je namenjena pripravi dokumenta z zahtevami za dopolnitev sistema COBISS tako, da bo kar najbolj podpiral postopke skupne nabave in obdelave med zainteresiranimi knjižnicami. Dokument bo torej namenjen IZUMu za planiranje in razvoj sistema COBISS, ki bo omogočal izvajanje združene nabave in obdelave knjižničnega gradiva večih knjižnic. Izvajanje pilotne nabave in obdelave naj torej razkrije vse potrebne funkcionalnosti, ki v COBISSu lahko olajšajo postopke skupne nabave in obdelave, vključeni v projekt pa jih popišejo v dokument funkcionalnih zahtev za skupno nabavo in obdelavo.

Planiramo, da bo pilotna nabava in obdelava izkazala dober poslovni model ali več modelov učinkovitega sodelovanja pri nabavi in obdelavi gradiva med knjižnicami, tako finančnega kot organizacijskega. Iz tega sledi naslednji cilj pilotne nabave: opredelitev vseh dogovorov med knjižnico izvajalko in sodelujočo knjižnico, ki so potrebni za ustrezno izvajanje združenih postopkov nabave in obdelave kot vzorec in predloga za sklepanje dogovorov med sodelujočimi knjižnicami v prihodnje, vključno z možnostmi za skupno prijavo na razpisih za financiranje gradiva in sodelovanja pri drugih načinih pridobivanja sredstev za knjižnično gradivo.

Dokument Osnutek pilotnega projekta je predvidel potek pilotne nabave in obdelave po vseh fazah delovnih procesov ter spremljanje vseh postopkov glede porabe časa, kadrov in financ v knjižnici izvajalki in v knjižnici prejemnici.

V času izvajanja pilotnega projekta so se sodelujoče knjižnice večkrat sestale in razpravljale o svojih praksah pri izvajanju postopkov nabave in obdelave ter usklajevale svoje izkušnje in poglede.

Pilotni projekt je bil v večini knjižničnih dvojic zaključen maja 2018, do konca leta 2018 in tudi še v letu 2019 pa skupno nabavo in obdelavo gradiva v omejenem obsegu izvajata MKL in Mestna knjižnica Grosuplje.

Iz poročila o izvedbi pilotnega projekta (11. 5. 2018)

Izvajalci pilotnega projekta se zavzemamo za nadaljnji razvoj sodelovanja knjižnic pri postopkih nabave in obdelave.

Pilotni projekt skupne nabave in obdelave dveh knjižnic smo sicer izvedli v okolju knjižničnega poslovanja, ki smo ga do sedaj razvijali za potrebe vsake posamezne knjižnice – tako z vidika organizacije dela v posamezni knjižnici, kot z vidika sistemske podpore COBISS. Zato v projektu nismo mogli razviti optimalnih rešitev in realizirati dovolj potencialnih prednosti skupne nabave in obdelave. Smo pa z njim dovolj dobro prepoznali pomanjkljivosti dosedanje organizacije in podpore postopkov nabave in obdelave, da lahko načrtujemo nadaljnji razvoj za optimizacijo teh postopkov.

Predlagamo, da delovna skupina pri Združenju SK za skupno nabavo in obdelavo v nadaljevanju:

- *IZUMU odda predlog za optimizacijo sistema COBISS, ki bo v sodelovanju s kompetenčno skupno iz SK zastavil reševanje odprtih vprašanj za konkretno realizacijo;*
- *organizira reševanje financiranja izvajanja skupne nabave in obdelave v knjižnicah izvajalkah;*

ZSK je na podlagi izvedenega pilotnega projekta v letu 2018 izvedlo naslednje aktivnosti:

- *sestane na IZUM-u 7.6.2018 z namenom, da IZUM razvije nove funkcionalnosti sistema COBISS za samodejno ažuriranje zapisov za prirast v lokalnem katalogu sodelujoče knjižnice ter ažuriranje nabavnih listin in inventarizacija izvodov v lokalni bazi sodelujoče knjižnice.*
- *Vodja delovne skupine in pilotnega projekta Miro Tržan je v marcu 2018 za članice ZSK pripravil predstavitev izvajanja projekta, in sicer za člane UO in NO, za skupščino ZSK in še posebej za OOK.*
- *Opravljeni so bili pogovori s svetovalcema na MzK glede finančne podpore ministrstva za tiste knjižnice, ki bi izvajale nabavo in obdelavo gradiva za izbrane knjižnice. Predlagan je bil razmislek na podlagi 69. člena ZUJIK, ki se glasi:*

69. člen

(zagotavljanje enotnega izvajanja javne službe)

Država zagotavlja enotnost izvajanja javne službe na posameznem področju kulture oziroma območju prek podpiranja posebnih nalog povezovanja, svetovanja, usklajevanja in drugih.

Minister določi s sklepom javne zavode, ki bodo opravljali naloge iz prejšnjega odstavka, pri čemer se o obsegu teh nalog in o višini javnih sredstev države dogovori s posameznim zavodom s pogodbo iz 93. člena tega zakona.

Vodja delovne skupine Miro Tržan je za MzK konec leta 2018 pripravil predlog v zvezi s to možnostjo, ki pa ga ministru zaradi znanih okoliščin še nismo uspeli posredovati in predstaviti.

Zaključek: Delovna skupina je na podlagi raziskav pripravila študijo o postopkih pridobivanja knjižničnega gradiva v splošnih knjižnicah in na podlagi te študije skupaj z zunanji izvajalci oblikovala predlog poslovnega modela z osrednjim distribucijskim centrom za povezovanje knjižnic pri teh delovnih procesih. Knjižnice so predlagani poslovni model v celoti zavrnile, zato se je delovna skupina odločila oblikovati drug poslovni model, ki temelji na podlagi sodelovanja sosednjih/zainteresiranih knjižnic okrog območne knjižnice. Po tem modelu poskusnega izvajanja skupne nabave in obdelave v praksi izveden pilotni projekt je pokazal, da je v prvi vrsti za racionalno in optimalno delovanje takšnega načina nabave in obdelave nujno potrebno spremeniti oziroma zagotoviti pogoje za dva segmenta teh delovnih procesov: optimizirati sistem COBISS (IZUM) in zagotoviti financiranje stroškov dela v knjižnici izvajalki (MzK). Ob izpolnitvi teh pogojev in na podlagi izkušenj izvajanja pilotnega projekta skupne nabave in obdelave bi se dokončno oblikoval nov poslovni model, ki bi racionaliziral in optimiziral te delovne procese.

Aktiv računovodij in ožji odbor aktiva računovodij knjižnic

V okviru ZSK deluje aktiv računovodij in njegov ožji odbor, ki ga sestavljajo:

Boža Smogavec (Maribor), Mirjana Pribak (Jesenice), Bernarda Jermaniš (Koper), Nataša Bajuk (MKL), Sonja Benko Kerec (Murska Sobota).

Ožji odbor se sestane večkrat letno, v lanskem letu se je sestel trikrat.

Organizirano je bilo tudi srečanje za vse računovodje splošnih knjižnic (december 2018).

Ožji odbor je v drugi polovici leta pričel pripravljati računovodske smernice za splošne knjižnice, ki bodo prinesle predlog rešitev tsitih specifičnih računovodskih področij, ki so značilne zasmu za knjižnično dejavnost.

V aktivu računovodij je 38 knjižničnih računovodij.

PREDSTAVLJANJE ZDRUŽENJA V MEDIJIH, POVEZOVANJE ČLANIC ZDRUŽENJA MED SEBOJ IN Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V letu 2018 je bilo glede na raznolike in intenzivne promocijske aktivnosti, ki jih je skozi vse leto izvajal ZSK, stikov z mediji več kot običajno. V medijih praviloma zastopa ZSK predsednica Vesna Horžen.

Z mediji je bilo sodelovanje intenzivno predvsem v mesecih november in december, ko sta vrhunec dosegla projekta Promocija splošnih knjižnic in Branju prijazna občine. V tem času je bilo v nacionalnih in lokalnih medijih 140 objav o knjižnicah, ki so bile večinoma pozitivno naravnane.

Z različnimi aktivnostmi, izobraževanji in informacijami, ki so opisani v prejšnjih poglavjih, nastajajo priložnosti za povezovanje članic med seboj in povezovanje z drugimi institucijami (JAK, GZS, ZBDS, FF...).

PREDLOGI ZSK ZA ČOPOVE NAGRADE

V letu 2018 sta bila v imenu ZSK komisiji za Čopove nagrade posredovana dva predloga, in sicer predlog za Čopovo diplomu za Boženo Kolman Finžgar, direktorico Knjižnice Antona Tomaža Linhartaradovljica, ZSK je podprla tudi kandidatko NUK za Čopovo diplomu, za Čopovo priznanje pa je ZSK podprla Mira Tržana in Matjaža Neudauerja, ki je priznanje tudi prejel.

ZSK je podprla tudi kandidaturo Matjaža Neudauerja za Goropevškovo listino, knjižnično priznanje na področju domoznanstva. Kandidat je priznanje prejel.

V LETU 2018 SO SPLOŠNE KNJIŽNICE V ORGANIH MZK IN DRUGIH INSTITUCIJ ZASTOPALI:

Vesna Horžen v:

UO IZUM (na predlog splošnih knjižnic imenuje vlada RS)

NSKD (na predlog splošnih knjižnic imenuje vlada RS)

NO Kamra (v skladu s pogodbo zastopa knjižnice predsednik ZSK)

NS Dobreknjige.si (v skladu s pogodbo zastopa knjižnice predsednik ZSK)

Jelka Gazvoda (do septembra) in Vesna Horžen (od septembra) v Svet JAK (na predlog ministra za kulturo kandidata potrdi vala RS))

DRUGE NALOGE, KI JIH JE V LETU 2018 OPRAVLJALA PREDSEDNICA ZSK

- Mesečni sestanki UO in NO in priprava gradiv ter zapisnikov.
V letu 2018 je bilo **8 rednih sej UO in NO**. Na predlog skupščine in na podlagi pripomb s strani splošnih knjižnic sta UO in NO oblikovala **predlog sprememb Statuta ZSK, ki so bile sprejete na skupščini 27.3.2018;**
- Skupščine: v letu 2018 sta bili izvedeni **dve skupščini (27.3. ; in 29.11.)** Pred skupščinami priprava gradiv zanje.
- Priprava polletnega poročila in letnih planov in poročil
- Sodelovanje z vsemi delovnimi skupinami in komisijami ZSK in oblikovanje gradiv za njihovo delovanje. Letno se izvede cca **50 sestankov delovnih skupin,**
- Vodenje sestankov različnih delovnih skupin
- Sodelovanje z NUK in MzK, IZUM, FF, ZBDS ter udeležba na sestankih in drugih dogodkih v povezavi z drugimi ustanovami. Teh dogodkov je bilo v letu 2016 cca 50;
- Priprava obvestil za 10 občin, kandidatke za certifikat Branju prijazna občina
- Priprava obvestil za knjižnice, kandidatke za nagrado ZSK za najboljši projekt
- Pošiljanje promocijskega gradiva za knjižnice za projekt Moja knjižnica praznuje
- Pregled in priprava gradiv za zastopanje ZSK v organih MzK in drugih institucij
- Sodelovanje z računovodstvom
- Sodelovanje z odvetniško pisarno
- Aktivno sodelovanje pri različnih strokovnih in promocijskih dogodkih v splošnih knjižnicah
- Obisk knjižnic ob različnih dogodkih
- Ostale naloge v skladu s trenutnimi potrebami ZSK

OBISK KNJIŽNIC NA TERENU

V letu 2018 je predsednica ZSK ob različnih priložnostih obiskala naslednje knjižnice:

- Ptuj
- Črnomelj
- Nova Gorica
- Novo mesto
- Radovljica
- Kočevje
- Murska Sobota
- Koper

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Pri izvedbi programa Združenja so sodelovali vsi člani UO in NO, pri posameznih projektih v različnih komisijah in delovnih skupinah pa tudi drugi direktorji knjižnic ter drugi strokovni delavci iz posameznih splošnih knjižnic.

Vsi letni cilji so se izvedli.

OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Poslovanje nadzira nadzorni odbor. Člani NO so se udeleževali vseh sej UO in sproti pregledovali poslovanje. Pripravljeno je bilo tudi polletno finančno poročilo delovanja ZSK in v pregled posredovano UO in NO ZSK.

Poročilo NO je priloga tega poročila.

POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH

V letu 2018 Združenje ni imelo investicijskih vlaganj.

IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI DO MINISTRSTVA ZA KULTURO

Za delovanje ZSK je Ministrstvo za kulturo v letu 2018 namenilo 30.000 EUR. V skladu z določili pogodbe, sklenjene med Ministrstvom za kulturo in Združenjem splošnih knjižnic, smo MzK v letu 2018 dvakrat posredovali zahtevke za izplačilo odobrenih sredstev, ki smo jim priložili potrebna dokazila o porabljenih sredstvih (račune). Na podlagi teh dokazil smo prejeli sofinancerski delež v skladu s višino sredstev, določenih s pogodbo. Celotno vsebinsko in finančno poročilo o delu Združenja v letu 2018 se posreduje Ministrstvu za kulturo in objavi na spletni strani Združenja.

Poročilo pripravila
Vesna Horžen
predsednica ZSK

Finančno poročilo ZSK za leto 2018

Prihodki ZSK	Realizacija 2017	Plan 2018	Realizacija 2018	Real.2018/plan 2018	Real.2018/real.2017
Članarine	64.800,00 €	64.800,00 €	64.800,00 €	100%	100%
Ministrstvo za kulturo	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	100%	100%
Izobraževanje za direktorje-kotizacija	1.000,00 €	10.000,00 €	10.060,00 €	100%	
Šola za direktorje-kotizacija	17.600,00 €				
Obresti pozitivnega stanja	3,58 €		3,08 €		86%
SKUPAJ	113.403,58 €	104.800,00 €	104.863,08 €	101%	92%
Prenos iz prejšnjih let	35.682,30 €	8.000,00 €	32.477,88 €	446%	91%
SKUPAJ	149.085,88 €	112.800,00 €	137.340,96 €	124%	92%
Odhodki ZSK	Realizacija 2017	Plan 2018	Realizacija 2018		Real.2018/real.2017
Stroški dela	46.757,58 €	47.800,00 €	48.900,95 €	102%	104%
Splošni stroški delovanja Združenja	17.921,80 €	20.000,00 €	17.917,41 €	89%	99%
Stroški za projekte	55.174,69 €	37.000,00 €	34.798,65 €	94%	63%
SKUPAJ	119.854,07 €	104.800,00 €	101.617,01 €	96%	84%
<p>V LETU 2018 JE PRESEŽEK PRIHODKOV NAD ODHODKI = + 3.246,07 EUR. DRUŠTVENI SKLAD NA DAN 01.01.2018= 29.231,81 EUR + 3.246,07 EUR = 31.12.2018 = 32.477,88 EUR</p> <p>Stanje na poslovnem računu na dan 31.12.2018= 35.200,52 EUR. Kratkoročne terjatve do kupcev na dan 31.12.2018 = 1.290,00 EUR. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2018 = 300,75 EUR.</p>					

Splošni stroški delovanja ZSK	Realizacija 2017	Plan 2018	Realizacija 2018	Real.2018/ plan 2018	Real.2018/ real.2017
Pisarniški material in najem tiskalnika	774,34 €	700,00 €	1.273,28 €	181%	164%
Telefon, stroški spletne povezave in poštne storitve	1.052,23 €	1.500,00 €	1.049,95 €	69%	99%
Računovodske storitve	3.394,06 €	3.300,00 €	3.456,28 €	104%	101%
Urejanje in prevajanje spletne strani Združenja, najemina za strežnik		500,00 €	251,08 €	50%	
Računalniške storitve	247,59 €	400,00 €			
Potni stroški	1.649,90 €	1.500,00 €	1.573,37 €	104%	95%
Honorarji odvetniških storitev	6.033,71 €	6.500,00 €	6.365,57 €	97%	105%
Študentski servis, avtorske in podjemne pogodbe	1.161,91 €	1.000,00 €			
Kotizacije in izobraževanje predsedstva	153,77 €	1.000,00 €	465,35 €	46%	302%
Oblikovanje in tisk pisarniškega materiala	85,40 €	600,00 €			
Amortizacija	416,58 €		509,33 €		122%
Najemina prostorov Združenja	2.520,00 €	2.500,00 €	2.520,00 €	101%	100%
Bančne storitve in drugi izdatki	432,31 €	500,00 €	453,20 €	90%	104%
Skupaj	17.921,80 €	20.000,00 €	17.917,41 €	89%	99%

Stroški za projekte ZSK	Plan 2018	Realizacija 2018	Real.2018/ plan 2018
Organiziranje in izvedba izobraževanj za direktorje+prehrana I.	10.000,00 €	10.250,63 €	102%
Branju prijazna občina III.	3.000,00 €	2.801,21 €	93%
Poslovni načrt nabave in obdelave 2018 - Pilotni projekt II.	7.000,00 €	6.800,00 €	97%
Udeležba direktorjev na strokovnih srečanjih v tujini VI.	2.000,00 €	2.000,00 €	100%
Delo delovnih skupin + mat.str. VII.	2.500,00 €	1.801,64 €	72%
Nagrada za najboljši projekt IX.	2.000,00 €	2.400,00 €	120%
Nakup opreme VIII.	500,00 €		
Promocija splošnih knjižnic V.	5.000,00 €	5.535,35 €	111%
Prenova spletne strani ZSK X.	5.000,00 €	3.209,82 €	64%
SKUPAJ	37.000,00 €	34.798,65 €	94%

Poročilo pripravili Sonja Strnad, računovodkinja in Vesna Horžen, predsednica ZSK

POROČILO NADZORNEGA ODBORA ZDRUŽENJA SPLOŠNIH KNJIŽNIC K POROČILU O DELU ZA LETO 2018

Nadzorni odbor Združenja splošnih knjižnic v sestavi Sonja Žakelj, Urška Lobnikar Paunovič (članici) in Dragica Turjak (predsednica) se je seznanil s Poročilom o delu in finančnim poročilom Združenja splošnih knjižnic za leto 2018. Ugotavlja, da so bili načrtovani cilji in naloge realizirani. NO je seznanjen s potekom dela in sestanki Upravnega odbora, članice so vabljeni na vse seje UO in na večini sej tudi prisotne. Tako imajo sproti vpogled v delo združenja, seznanjene so z izvajanjem vsebine in tudi s finančnim poslovanjem.

NO ugotavlja, da sta finančni in vsebinski del letnega poročila pripravljena v skladu z zahtevami zakonodaje. Pravilnost finančnega poslovanja smo preverili tudi s pregledom kontnih kartic vseh postavk od 1.1. do 31.12.2018 in nismo ugotovili nepravilnosti ali pomanjkljivosti.

Delo združenja in njegovih organov je tudi v letu 2018 potekalo javno, zapisniki UO in skupščine so objavljeni na spletni strani združenja. O vseh pomembnih vsebinah (razvoj knjižnic, poenoteno delovanje, pravne in statusne zadeve...), ki zadevajo članice združenja, so direktorji knjižnic redno obveščeni preko e-pošte, predsednica pa dosledno rešuje tudi številna individualna vprašanja direktorjev.

Z aktivnostmi predsednice in številnih delovnih skupin, v katere je vključenih kar 10 % vseh strokovnih knjižničnih delavcev Slovenije, ter z dobro podporo pravne službe, so cilji in namen združenja, opredeljeni v statutu, doseženi.

Dragica Turjak, predsednica NO
Sonja Žakelj, članica
Urška Lobnikar Paunovič, članica