



ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

Sedež: Adamičeva cesta 15, 1290 Grosuplje

Predsednica: **Vesna Horžen**

e-pošta: vesna.horzen@zdruzenje-knjiznic.si

Spletna stran: www.zdruzenje-knjiznic.si

Telefon: +386 1 290 94 20, +386 41 577 273

ZDRUŽENJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

POROČILO ZA LETO 2017

Grosuplje, marec 2018

**Združenje splošnih knjižnic
Adamičeva 15
1290 Grosuplje**

Sedež: Adamičeva 15, Grosuplje

Davčna številka: 61787205

Zavezanec za DDV: ne

Matična številka: 4011473

Dejavnost: Dejavnost drugje nerazvrščenih članskih organizacij

Šifra dejavnosti: 94.999

Vpisana v register društev z odločbo št. 215 – 119/2011 – 117 pri Upravni enoti Grosuplje

Številka računa: 02010 – 0258126181 pri NLB Ljubljana

Predsednica: Vesna Horžen

1. PRAVNE PODLAGE

Splošni podatki

Naziv: Združenje splošnih knjižnic
Naslov: Adamičeva 15, 1290 Grosuplje
Sedež: Adamičeva 15, 1290 Grosuplje

Predsednica: Vesna Horžen

Podpredsednica: Roža Kek

Člani organov ZSK do 11. 9. 2017

Člani UO: Roža Kek, Matjaž Eržen, Nataša Koražija, Irena Škvarč, Marta Strahinić, Patricija Breznikar

Člani NO: Dragica Turjak, Božena Kolman Finžgar, Urška Lobnikar Paunović

Častno razsodišče

Predsednik: Matjaž Neudauer

Namestnica: Anita Šiško

Članica: Marina Hrs

Namestniki članov častnega razsodišča: Marinka Kenk Tomazin, Irena Oder, Magdalena Svetina Terčon

Člani organov ZSK od 12. 9. 2017:

Člani UO: Roža Kek, Nataša Koražija, Irena Škvarč, Patricija Breznikar, Magdalena Svetina Terčon, Vlado Vrbič

Člani NO: Dragica Turjak, Sonja Žakelj, Urška Lobnikar Paunović

Častno razsodišče:

Predsednik: Matjaž Neudauer

Namestnica: Anita Šiško

Član: Artur Lipovž

Namestniki članov častnega razsodišča:

Mag. Matjaž Eržen, Uroš Mlinar, Cirila Pekica

Mandat organov ZSK je dvoletni, razen predsednice, ki ima petletni mandat.

Seje UO in NO ZSK so vsak mesec, razen med poletnimi meseci.

Skupščina je sklicana dvakrat letno.

Organi ZSK delujejo v skladu s Statutom ZSK, sprejetim na skupščini ZSK 9. 11. 2011 ter v skladu s Poslovníkom dela UO in NO ZSK, sprejetim na seji UO ZSK 7. 10. 2013.

Za udeležbo na sejah člani UO in NO ne dobivajo sejin, prav tako za udeležbo ne dobivajo povrnjenih potnih stroškov.

Velikost

Združenje splošnih knjižnic ima 58 članic, kar pomeni, da so članice Združenja vse slovenske splošne knjižnice. Za članstvo v Združenju so knjižnice pridobile soglasja svetov zavodov.

Združenje ima enega zaposlenega, to je predsednica Združenja. Članice v združenju zastopajo in predstavljajo direktorji, ki opravljajo tudi vse druge funkcije v izvoljenih organih združenja in v posameznih komisijah in delovnih skupinah.

Direktorji za svoje delo v ZSK ne dobivajo honorarjev.

Dejavnost

Namen in cilji delovanja združenja so definirani v statutu Združenje splošnih knjižnic in so naslednji (9. člen Statuta):

- oblikovanje nacionalnih, globalnih, kulturno političnih opredelitev na področju splošnih knjižnic;
- sodelovanje s pristojnim ministrstvom in upravnimi organi pri oblikovanju politike za področje knjižnic in knjižnično informacijskega sistema;
- sodelovanje pri oblikovanju strokovnih stališč in oblikovanju knjižnično informacijske zakonodaje in podzakonskih aktov;
- spremljanje izvajanja knjižnično informacijske zakonodaje in podzakonskih aktov;
- spremljanje izpolnjevanja normativov in standardov splošnih knjižnic;
- spremljanje statusne problematike splošnih knjižnic;
- spremljanje razvoja splošnih knjižnic;
- uveljavljanje ustreznega vrednotenja knjižničarskega dela;
- sodelovanje z Narodno in univerzitetno knjižnico (NUK) in Institutom informacijskih znanosti (IZUM);
- uvajanje in uveljavljanje standardov pri delu splošnih knjižnic;
- spremljanje financiranja splošnih knjižnic;
- uveljavljanje skupnih interesov splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti ter prizadevanje za partnersko sodelovanje z njihovimi predstavniki;
- skrb za informiranje o stališčih, mnenjih in predlogih združenja in njegovih članov s področja knjižnično informacijske dejavnosti;
- prizadevanje za ustrezen pravni, socialni in statusni položaj direktoric in direktorjev splošnih knjižnic in ostalih zaposlenih v knjižnicah;
- druge naloge, ki jih združenja določi v okviru ciljev in nalog na skupščini združenja.

Združenje dosega cilje z nalogami (10. člen statuta):

- z organizacijo srečanj, okroglih miz in podobnih oblik predstavnikov članic s strokovnimi, znanstvenimi in resornimi delavci s področja knjižnično informacijske dejavnosti;
- z organizacijo strokovnih dopolnilnih izobraževanj, srečanj, obiskov sejmov in podobnih prireditvev ter strokovnih institucij;
- s spremljanjem, proučevanjem, obravnavo kulturne politike, zakonodaje, podzakonskih aktov in strokovnih vprašanj ter z oblikovanjem mnenj, stališč in predlogov o omenjenih temah;
- z izdajo strokovnih publikacij v skladu s predpisi;
- s predlaganjem kandidatov za različne nagrade in priznanja s področja knjižnične dejavnosti;
- skrbi za tekoče oblikovanje in preverjanje ugotovitev, stališč in zahtev, ki prihajajo na združenje iz lokalne, regijske in državne ravni;
- organizira delo na skupnih projektih;
- prijavlja projekte na različne javne razpise ter jih izvaja;

- sodeluje in zastopa interese članic pri pripravi podlag za izvajanje njihove dejavnosti, pri pripravi izhodišč za izvajanje programov, normativov in cen storitev;
- zastopa članice v odnosih do Vlade Republike Slovenije in pristojnih ministrstev, ko gre za zagotavljanje materialnih pogojev za delo članic ter oblikovanje izhodišč za financiranje dejavnosti članic;
- sodeluje in zastopa članice v stalnih strokovnih telesih ministrstev;
- sodeluje pri pripravljanju in uveljavljanju kolektivnih pogodb ter zastopa interese članic pri tem;
- z analitično obdelavo podatkov, pripravo razvojnih in drugih konceptov, evalvacij, strokovnih podlag, ocen itd. nudi članicam podporo pri uresničevanju skupnih interesov pri doseganju racionalnejših, smotrnejših in kvalitetnejših rešitev na področjih organizacije poslovanja, delitve dela, razvoja informacijskega sistema;
- sodeluje s fakultetami, ki izobražujejo strokovne delavce za različna strokovna področja dela knjižnic ter skrbi za razvoj kadrov;
- daje pobude za najrazličnejše programe knjižnične dejavnosti;
- daje pobude in sodeluje pri oblikovanju in spremembah standardov in normativov;
- nudi strokovno in organizacijsko pomoč članicam;
- izvaja še druge aktivnosti, ki so pomembne za doseg temeljnih ciljev združenja.

2. IZVEDEN LETNI PROGRAM IN DOSEŽENI CILJI V LETU 2017

Strokovno delo predsedstva, upravnega in nadzornega odbora ZSK ter posameznih delovnih skupin

Upravni in nadzorni odbor Združenja ter posamezne delovne skupine, ki jih je Združenje imenovalo za izvajanje svojega programa, so v letu 2017 delovali v okviru programskega in finančnega načrta, ki je bil sprejet na skupščini Združenja, ter v okviru Statuta Združenja splošnih knjižnic.

Strokovno delo organov ZSK, predsednice ZSK, UO in NO ZSK v skladu s statutom ZSK obsega naslednje dejavnosti:

- zbiranje in posredovanje informacij vsem članicam Združenja za področje strokovnega dela in splošnega poslovanja knjižnic.
- Oblikovanje stališč na področju stroke in poslovanja ter predstavljanje in zastopanje knjižnic v strokovni in splošni javnosti.
- Sodelovanje z vsemi institucijami in posamezniki, deležniki pri delovanju splošnih knjižnic (MzK, NUK, IZUM, ZBDS, Skupnost občin Slovenije).
- Sodelovanje z deležniki v knjižni verigi: avtorji, založniki, knjigotržci.
- Sodelovanje v strokovnih delovnih skupinah za področje splošnih knjižnic ter izdelava strokovnih gradiv.
- Oblikovanje posebnih komisij in delovnih skupin v skladu s Statutom Združenja za oblikovanje različnih aktov, dokumentov in drugih podlag, ki nudijo članicam Združenja podporo pri doseganju skupnih ciljev. Organizacija dela in priprava gradiv za delovne skupine in komisije, ki jih imenuje ZSK.
- Strokovna pomoč pri posameznih vprašanjih o vodenju splošnih knjižnic (individualno) ter obisk knjižnic na terenu.
- Finančno in administrativno vodenje Združenja.

- Koordinacija delovanja upravnega in nadzornega odbora ter drugih delovnih skupin Združenja.
- Izvajanje aktivnosti v skladu z vsebinskim planom za tekoče leto.
- Organizacija izobraževanj za direktorje splošnih knjižnic.

Vloga Združenja splošnih knjižnic

Združenje splošnih knjižnic je:

- vhodna in izhodna točka za zbiranje in posredovanje informacij o delovanju in poslovanju splošnih knjižnic;
- predstavnik splošnih knjižnic v strokovni in splošni javnosti;
- zastopnik in posrednik stališč, ki jih oblikujejo splošne knjižnice na področju stroke in poslovanja;
- partner in sodelavec v komunikaciji z različnimi deležniki pri delovanju knjižnic (institucijami, združenji in delovnimi telesi).

Združenje pomembno vpliva na razvoj stroke z zastopanjem stališč splošnih knjižnic v različnih delovnih telesih, ki oblikujejo podlage za delovanje in razvoj knjižničnega sistema. Združenje spremlja statusno problematiko splošnih knjižnic in uveljavlja skupne interese splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti.

Za namen opravljanja različnih delovnih nalog v skladu z letnim delovnim načrtom ZSK lahko UO ZSK imenuje različne delovne skupine in komisije.

V okviru združenja je v letu 2017 delovalo **dvanaest delovnih skupin in komisij:**

- Delovna skupina za COBISS
- Delovna skupina za statistiko
- Delovna skupina za oblikovanje poslovnega modela o povezovanju knjižnic pri nabavi in obdelavi knjižničnega gradiva
- Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah
- Delovna skupina za oblikovanje kriterijev za meritve razvitosti
- Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina«
- Komisija za ocenjevanje vlog za pridobitev certifikata Branju prijazna občina
- Delovna skupina za promocijo knjižnic
- Delovne skupine za pripravo predlogov zakonskih in podzakonskih aktov na področju knjižničarstva in na področju delovnega prava (po potrebi)
- Delovna skupina za oblikovanje programa izobraževanje vodstev knjižnic (šola za direktorje in izobraževanje glede na trenutne potrebe vodstev knjižnic)
- Ožji odbor aktiva računovodij
- Aktiv računovodij

Vse delovne skupine in komisije so delovale skozi vse leto.

Združenje spremlja tudi statusno problematiko splošnih knjižnic in uveljavlja skupne interese splošnih knjižnic do države in lokalnih skupnosti.

Združenje splošnih knjižnic je v letu 2017 opravljalo vse naštetе dejavnosti in s tem izpolnjevalo cilje in namen združenja, kot je opredeljen v Statutu ZSK.

STROKOVNO DELO ORGANOV ZSK TER RAZLIČNIH DELOVNIH SKUPIN (v skladu z 10. členom Statuta ZSK)

ORGANIZACIJA RAZLIČNIH OBLIK SREČANJ PREDSTAVNIKOV ČLANIC S STROKOVNIMI, ZNANSTVENIMI IN RESORNIMI DELAVCI S PODROČJA KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKE DEJAVNOSTI TER SODELOVANJE PRI RAZLIČNIH STROKOVNIH DOGODKIH

1. Dan dobrih praks

ZSK se vsako leto poveže s Sekcijo za splošne knjižnice pri ZBDS, ki organizira dogodek z naslovom **Dan dobrih praks** in sicer tako, da za sodelovanje na tem dogodku predstavi vse projekte, ki so jih knjižnice prijavile za nagrado ZSK za najboljši projekt. Sekcija povabi knjižnice k sodelovanju oziroma predstavitvi projektov. Tako imajo knjižnice možnost predstaviti svoje dobre prakse širši strokovni javnosti. V letu 2017 je bil dogodek Dan dobrih praks 18. 5. v Cankarjevi knjižnici Vrhnika.

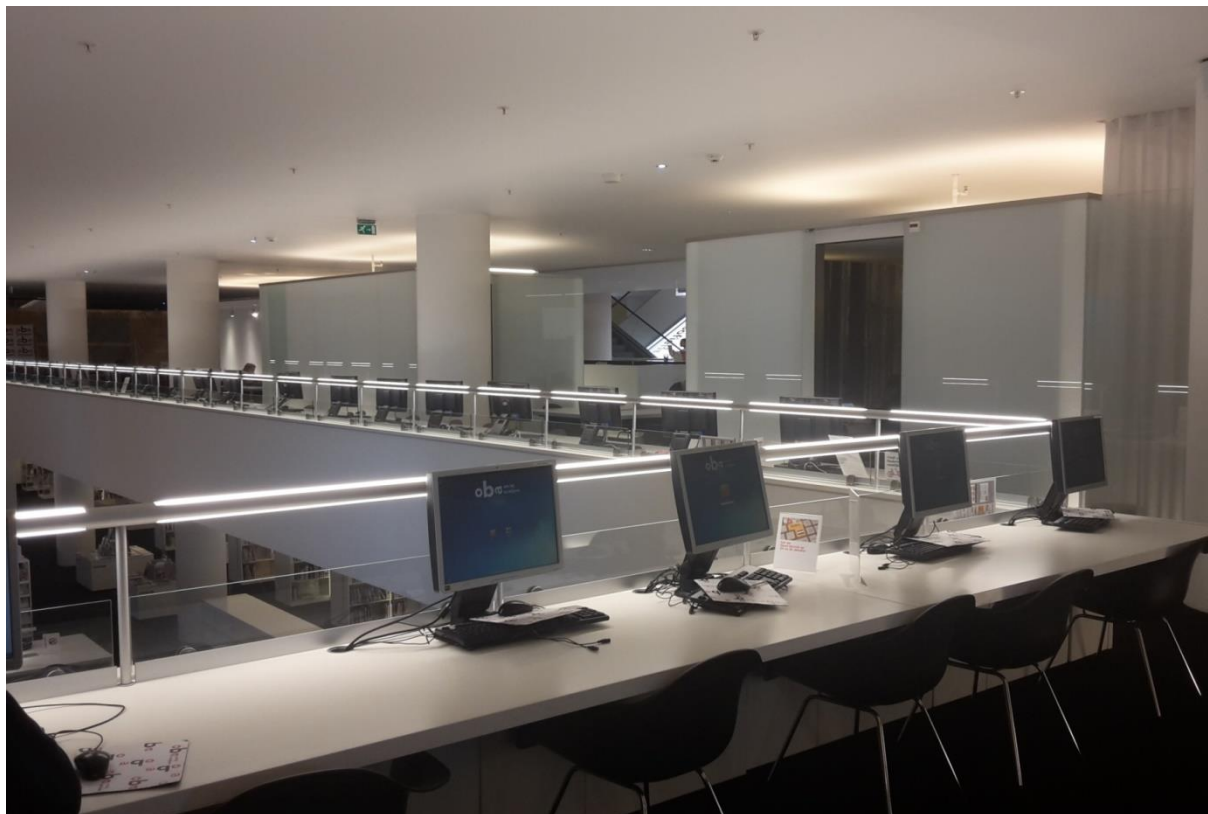
2. Udeležba direktorjev na strokovni ekskurziji na Nizozemskem

V okviru ZSK je bila v mesecu oktobru (os 22. do 26. oktobra) organizirana strokovna ekskurzija za direktorje in srednji menedžment v nizozemske knjižnice, ki se je je udeležilo 29 udeležencev.



Udeleženci so si ogledali pet knjižnic v petih različnih mestih: največjo splošno knjižnico v Amsterdamu in knjižnice v mestih Alemere, Nieuwegene, Spijkenisse in Hoofdoorp. Ekskurzijo je na skupščini 16.11. 2017 predstavil direktor Knjižnice IT Škofja Loka mag. Matjaž Eržen

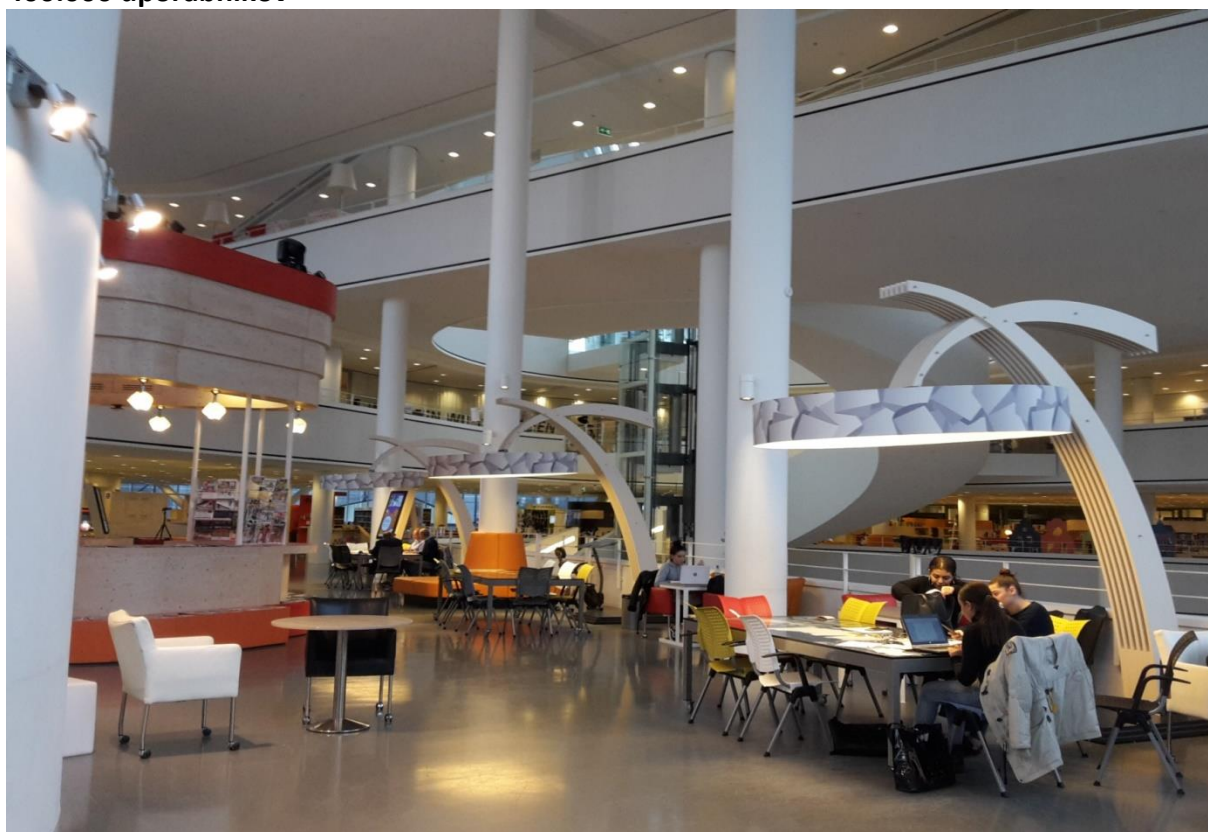
Openbare Bibliotheec Amsterdam za 800.000 prebivalcev; 28.000 kvadratnih metrov; 120 zaposlenih, veliko število prostovoljcev; 25 enot(»krajevnih knjižnic«)



De Nieuwe Bibliotheek, Almere za 195.000 prebivalcev; 11.000 kvadratnih metrov; 35 zaposlenih; tedensko odprta 63 ur



BIBLIOTHEEK DE TWEDE, NIEUWEGEN: 13 zaposlenih, 33 prostovoljcev; letni obisk 400.000 uporabnikov



BOEKENBERG BIBLIOTHEEK, SPIJKENISSE: 7000 kvadratnih metrov; 30 zaposlenih in 80 prostovoljcev; odprtost 37 ur tedensko; letni obisk 185.000



BIBLIOTHEEK HAARLEMMERMEER, HOOFDORP: večnamenska stavba z gledališčem in centrom za umetnost.



3. Organizacija predstavitve študije Instituta za ekonomska raziskovanja

Institut za ekonomska raziskovanja je po naročilu NUK – a oziroma Centra za razvoj knjižnic opravil razskavo z naslovom Analiza finančne vzdržnosti financiranja splošnih knjižnic s strani občin. Raziskava oziroma njena analiza je bila s strani instituta in v organizaciji ZSK predstavljena direktorjem knjižnic 17. 1. 2017. Osnovni vsebini študije je bilo dodano tudi poglavje o učinkovitosti knjižnic, ki pa je bilo zaradi uporabljenih podatkov in postopkov izračuna izrazito nerealno in zavajajoče ter za knjižnice škodljivo.

V skladu z dogovorom in zahtevo predstavnikov knjižnic, prisotnih na predstavitvi, so bile v okviru ZSK izvedene aktivnosti za umik študije in analize s spletne strani NUK-a. Ministrstvu kot plačniku študije in NUK-u kot naročniku je bil 18. 1. 2017 posredovan naslednji dopis s strani ZSK:

V okviru Združenja splošnih knjižnic smo s soglasjem NUK-a organizirali predstavitev študije Analiza finančne vzdržnosti izvajanja knjižnične dejavnosti v lokalnih skupnostih, ki je objavljena na spletni strani NUK-a. Predstavitev sta izvedla mag. Klemen Koman in dr. Andrej Srakar, udeležilo pa se je 40 direktorjev.

Pošiljamo vam kratek povzetek razprave ob predstavitvi, ki je bila zelo burna, ter predlog, ki smo ga oblikovali soglasno:

študijo smo v ZSK (vsi udeleženci predstavitve, pa tudi tisti, ki se je niso udeležili) ocenili kot zelo problematično in neverodostojno, saj so predvsem tisti podatki, ki naj bi predstavljali učinkovitost splošnih knjižnic, kar po našem mnenju glede na naslov študije tudi ni bil njen namen, zelo zavajajoči in lahko tudi zelo škodljivi, ko ali če jih bodo iz svoje perspektive prebirali naši ustanovitelji in financerji. Tudi sama avtorja sta v svoji predstavitvi nakazala, da je po njunem mnenju tabela na strani 93 in 94, ki prinaša zelo konkreten izračun prihrankov v prostorih, prihodkih in zaposlenih za vsako knjižnico, problematična in bi jo težko v celoti zagovarjala. Direktorji pa imajo pripombe in pomisleke tudi na druge meritve in ugotovitve, ki jih študija prinaša. Pripombe lahko zberemo in vam jih posredujemo, saj vas bomo na ta način lahko tudi поблиže seznanili o konkretnih pogojih, v katerih knjižnice v lokalnih skupnostih delujejo, in o naporih, ki so jih v obstoj in razvoj knjižnične mreže vložila vodstva knjižnic skupaj s svojimi sodelavci.

Če je bil namen študije med drugim tudi vsaj ohranitev, če že ne povečanje knjižnične mreže, tega namena študija nikakor ni dosegla, ampak se lahko zgodi nasprotno.....

*Ker smo v ZSK mnenja, da študija prinaša zelo neverodostojne podatke, ki lahko napravijo veliko škodo, **predlagamo, da se študija umakne s spletne strani NUK-a in da se resno razmisli o uporabi te analize pri oblikovanju sprememb Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične javne službe.***

Upamo, da boste razumeli in sprejeli našo pobudo in knjižnicam stopili nasproti, saj bomo le skupaj lahko dosegli to, kar si vsi želimo: ohranili in razvijali knjižnično mrežo in knjižnično dejavnost v dobro našim uporabnikom.

V imenu ZSK, Vesna Horžen

S strani NUK-a je bil 25. 1. 2017 poslan naslednji odgovor:

Na predlog Združenja splošnih knjižnic je Narodna in univerzitetna knjižnica s svojega spletnega mesta umaknila študijo Analiza finančne vzdržnosti izvajanja knjižnične dejavnosti v lokalnih skupnostih. S tem želimo upoštevati stališče splošnih knjižnic, ki ocenjujejo, da bi

bili izsledki študije v primeru javne objave lahko zlonamerno interpretirani in uporabljeni v škodo knjižnic.

Študija bo obravnavana kot delovno gradivo pri pripravi sprememb Pravilnika o pogojih za izvajanje javne službe, skupaj z drugimi raziskavami in analizami.

Podpiramo predlog, da zberete pripombe in pomisleke glede ugotovitev študije in jih posredujete skupaj s podatki, ki podrobneje opredeljujejo položaj knjižnic v njihovih okoljih, kot dodatno gradivo za pripravo sprememb pravilnika.

Martina Rozman Salobir

4. Srečanje strokovnih delavcev na temo »izpolnjevanje statističnega vprašalnika«

V MKL je bilo 7. 4. 2017 na pobudo in v organizaciji delovne skupine za statistiko, ki deluje v okviru ZSK, izvedeno strokovno srečanje bibliotekarjev, ki so v splošnih knjižnicah zadolženi za izpolnjevanje statističnega vprašalnika. Srečanja se je udeležilo 40 predstavnikov knjižnic. Srečanje je bilo namenjeno izmenjavi izkušenj ob izpolnjevanju statističnega vprašalnika BibSiSt za leto 2016 in pripravi predloga za poenoten samodejen prenos podatkov iz sistema COBISS v vprašalnik BibSiSt. Več o delu skupine še v nadaljevanju poročila (poglavje Delo delovnih skupin in komisij).

5. Srečanje direktorjev OOK in koordinatorjev območnosti

Na pobudo direktorjev OOK je bilo v okviru ZSK že v letu 2016 izvedenih nekaj srečanj direktorjev OOK in v decembru 2016 tudi razprava med NUK – CeZar, MzK in direktorji OOK. Srečanja so bila namenjena kritični razpravi o aktualnem izvajanju koordinacije s strani NUK in predlogom za nadaljnje delo.

V letu 2017 so se srečanja nadaljevala v t.i. timu OOK, ki ga predstavljajo direktorji in koordinatorji, z namenom, pripraviti izhodišča za morebitno spremenjeno poslanstvo OOK, ki naj bi s počasnim preходом postajali specializirani regionalni centri s posebnimi kompetencami in znanji, s katerimi bi »oskrbovali« ves nacionalni prostor. Srečanja so bila:

- 22. 3. v Kranju
- 4. julija v Grosuplju.

Srečanja so bila tudi priložnost za razpravo o dokumentu Strateške usmeritve razvoja OOK, ki je nastala v NUKu in je bil v tem času v javni razpravi.

Z dogovori so bili seznanjeni tudi koordinatorica OOK v NUK Milena Bon in na sestanku 4. 9. 2017 tudi svetovalca na MzK, Tatjana Likar in Marjan Gujtman, ki so se z predlaganimi usmeritvami strinjali.

6. Srečanje direktorjev OK

Na podlagi predloga direktorjev OK je bilo v okviru ZSK 29. 6. 2017 srečanje samo direktorjev OK, ki so ob javni razpravi o dokumentu Strateške usmeritve razvoja OOK odprli tudi razpravo o svojem razumevanju knjižničnega sistema splošnih knjižnic in o vlogi OOK pri njihovem delovanju. Srečanja se je udeležilo 10 predstavnikov OK, na podlagi srečanja je nastal zapis, ki je bil posredovan vsem OK.

7. Udeležba predsednice ZSK kot predstavnice splošnih knjižnic na različnih strokovnih in drugih dogodkih:

- April v MKL, 19. 4. 2017
 - Dan dobrih praks, KIC Vrhnika, 18. 5. 2017
 - Kongres založnikov, Bled 8. 6. 2017
 - 70-letnica Mestne knjižnice Kranj, aktivna udeležba na prireditvi 9. 6. 2017
 - Predstavitev prve variante predloga dokumenta Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice, Mariborska knjižnica 12. 6. 2017
 - Otvoritev bibliobusa, Knjižnica Bena Zupančiča Postojna, 8. 9. 2017
 - Kongres ZBDS, Olimje, od 27. do 29. 9., aktivna udeležba s sodelovanjem na okrogli mizi Perspektive visokošolskega izobraževanja in zaposlovanja
 - Podpis dogovora o sodelovanju med Knjižnico slepih in slabovidnih Minke Skaberne, Knjižnico Mirana Jarca Novo mesto in Združenjem splošnih knjižnic, 8. 11. 2017
 - Knjižnem sejmem 2017, aktivno sodelovanje v debatni kavarni Cena knjige, 24. 11. 2017
 - Udeležba na delavnici Odpiranje podatkov javnega sektorja s področja kulture 19. 10.
8. ZSK je knjižnice članice obveščala o različnih strokovnih dogodkih, ki so bili organizirani v okviru različnih strokovnih skupin in institucij, npr. v okviru ZBDS, NUK...
9. V okviru izobraževanj, ki jih ZSK večkrat letno organizira za direktorje knjižnic, se izvedejo tudi različna strokovna srečanja predstavnikov različnih strokovnih skupin in institucij (NUK, JAK, ZBDS...)
10. Organizacija različnih oblik srečanj predstavnikov članic s strokovnimi, znanstvenimi in resornimi delavci s področja knjižnično informacijske dejavnosti se v ZSK izvaja tudi v okviru različnih delovnih skupin, katerih delo je opisano pod poglavjem **Delo delovnih skupin in komisij**.

ORGANIZACIJA STROKOVNIH DOPOLNILNIH IZOBRAŽEVANJ, SREČANJ, OBISKOV SEJMOV IN PODOBNIH PRIREDITEV TER STROKOVNIH INSTITUCIJ

1. Izobraževanje direktorjev in drugih strokovnih delavcev

V letu 2017 je bilo v okviru ZSK za knjižnični menedžment organizirano eno enodnevno izobraževanje, v drugi polovici leta pa je bila izvedena »šola za knjižnični menedžment«, izvedeno je bilo pa tudi srečanje računovodij splošnih knjižnic.

Enodnevno izobraževanje

»Napredovanje javnih uslužbencev« je bilo izvedeno 17. 1. 2017, izvajala ga je predavateljica Mojca Fon Jager.

Šola za knjižnični menedžment

Potekala je v obsegu 42 ur od 14. septembra do 23. novembra 2017. Izobraževanja se je udeležilo 38 slušateljev iz 28 splošnih knjižnic in iz NUK.

V okviru ZSK je bila šola za knjižnični menedžment v letu 2017 organizirana že četrtoč.

Rdeča nit izobraževanja je bila tema **Vodenje in razvoj kadrov v knjižnicah ob uvajanju in sprejemanju sprememb**. Slušatelji naj bi z izobraževanjem pridobili znanja in veščine, kako voditi in usmerjati razvoj knjižničnih kadrov, da bodo le-ti kos novim vlogam in poslanstvom

splošnih knjižnic, predvsem pa da bodo te nove vloge in poslanstva znali najprej sprejeti sami.

Namen izobraževanja na splošno je priprava vodstev na in za uvajanje sprememb, ki knjižnice čakajo na vseh področjih delovanja, pa tudi nasploh v javnem sektorju, kjer je potreba po spremembah vedno večja, vendar pa so le-te zaradi različnih razlogov težko izvedljive in jih je zato zelo malo (tako imenovana »cona udobja« je v javnem sektorju še zelo prisotna in branjena »vrednota«). Izobraževanje je namenjeno vsebinam, ki pomagajo vodjem, pri delu z zaposlenimi, ko jih je potrebno pripraviti na spremembe.

Cilji izobraževanja so bili sprejemati spremembe, prilagoditi jim način vodenja ter pripraviti na spremembe tudi vse sodelavce in s tem ohranjati knjižnično javno službo kot javno dobro.

Glede na posamezne odzive se ocenjuje, da je bil namen izobraževanja dosežen, saj so vsi predavatelji posvetili svoja predavanja osnovni temi. Cilji izobraževanja so težje merljivi in se bodo v prihodnjem srednjeročnem obdobju kazali na različne načine v povezavi z izvajanjem zelenih sprememb v splošnih knjižnicah, ki knjižnice zadevajo na različnih področjih (povezovanje knjižnic pri različnih delovnih procesih, spremenjena strokovna priporočila za splošne knjižnice...). Ocenjujemo tudi, da si takšnih izobraževanj še bolj kot direktorji želi srednji menedžment, ki so z vsebinami zelo zadovoljni. Na koncu so slušatelji prejeli potrdila o udeležbi, ki jih je izdal ZSK.

Pred večino izobraževalnih vsebin so kot **uvodni gostje** nastopili različni uporabniki knjižnic, ki so predstavili svoj pogled na knjižnice, kako jih vidijo in kaj od njih pričakujejo. Uvodni gostje:

- Damjana Pečnik, državna sekretarka in svetovalec Marjan Gujtman, MzK
- Noah Charney, pisatelj
- Tomaž Vesel, predsednik računskega sodišča
- Iztok Osojnik, pisatelj
- Manica Janežič, novinarka

Izobraževalne vsebina in predavatelji:

- Izvajalec BB Consulting d.o.o., Uršula Butkovič: Dialog sprememb
- Izvajalka mag. Tatjana Žagar: Knjižnica in njen vpliv na lokalno okolje – ali bodo potrebne spremembe?
- Izvajalec O.K. Consulting d.o.o., dr. Željko Ćurić: Psihologija sprememb
- Izvajalec dr. Danijela Brečko: Vrednotenje in merjenje rezultatov izobraževanj pri zaposlenih
- Izvajalec dr. Sabina Fras Popović: Vodja se rodi, naredi, izuči, oblikuje, ustvari ... ali *»Vaja dela mojstra, trening pa legende« (Zlatko)*
- Izvajalec Partner team d.o.o., mag. Sergeja Planko: Ključna kadrovska orodja za razvoj kadrov
- Izvajalec dr. Branko Lobnikar: Usmerjanje razvoja kadrov

2. Srečanje računovodij splošnih knjižnic

V okviru ZSK je bilo 19. 9. 2017 v Mestni knjižnici Kranj izvedeno tudi **letno srečanje aktiva računovodij splošnih knjižnic** z namenom obravnavanja aktualne problematike na področju računovodstva. Srečanje je med temi strokovnimi delavci zelo zaželeno, saj se ob tej

priložnosti odgovori na mnoga vprašanja s področja specifičnega računovodskega dela v splošnih knjižnicah, sprejeme pa se tudi dogovore za oblikovanje različnih skupnih izhodišča za to področje, ki naj bi jih upoštevale in izvajale vse knjižnice.

3. Noč knjige

Predsednica ZSK **Vesna Hožen** zastopa splošne knjižnice v organizacijskem odboru projekta Noč knjige, pri katerem sodeluje večina slovenskih splošnih knjižnic. Knjižnice se obvešča o dogovorih organizacijskega odbora in posreduje vse informacije o dogodku. Knjižnice pri dogodku sodelujejo tudi s povezovanjem drugih institucij ter knjižnic na območju, na katerem delujejo. Pri dogodku je večina knjižnic sodelovala tudi v letu 2017.

4. Predstavitev raziskave »Financiranje splošnih knjižnic s strani lokalnih skupnosti«

V letu 2017 je bila na pobudo Knjižnice IP Ptuj v okviru ZSK izvedena anketa med knjižnicami o financiranju splošnih knjižnic s strani lokalnih skupnosti in na podlagi te ankete pripravljena tudi analiza podatkov, ki jo je izvedel mag. Igor Podbrežnik. Zbiranje izpolnjenih anket je potekalo v okviru ZSK od junija do avgusta 2017. Anketa je bila izvedena z namenom, pridobiti podatke o finančnem deležu povprečnine, ki jo občine pridobijo z države, in ki ga namenjajo za delovanje knjižnične dejavnosti. Rezultati in analiza ankete, pri kateri je sodelovalo 47 knjižnic, so bili predstavljeni na skupščini ZSK 16. 11. 2017, nekateri podatki pa so bili uporabljeni tudi pri pripravi pripomb na predlog Strokovnih smernic in standardov za splošne knjižnice, ki jih je v začetku leta 2018 oblikovala delovna skupina v okviru ZSK.

SODELOVANJE V DELOVNIH TELESIH, KOMISIJAH IN ODBORIH

1. Portal Kamra

V nadzornem odboru nacionalnega domoznanskega portala Kamra, ki ga vodi in upravlja Osrednja knjižnica Celje, je poleg drugih članov NO (direktorji knjižnic, ki v Kamro vnašajo največ vsebin) v skladu s pogodbo, sklenjeno med celjsko knjižnico kot upravljavko portala in vsemi ostalimi OOK tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

V letu 2017 je imel nadzorni svet portala štiri seje. NS spremlja delo portala, ki je bil v letu 2017 nekoliko posodobljen, med drugim je bil dodan tudi interaktivni zemljevid. Portal je bil v letu 2017 bogatejši za 80 zbirk, ki jih sestavlja skoraj 4000 multimedijskih elementov. Na portalu je bil v letu 2017 največji prirast multimedijskih elementov doslej, prav tako se je obisk povečal za več kot 60 %.

2. Portal Dobreknjige.si

Pogodba o sodelovanju med knjižnico Koper, Goriško knjižnico in ZSK določa, da v Nadzornem svetu portala knjižnice poleg direktorjev tistih knjižnic, ki na portal prispevajo največ vsebin, zastopa tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**, ki je na podlagi sklepa skupščine zastopala vse knjižnice tudi pri podpisu pogodbe Pogodbe o sodelovanju knjižnic pri projektu Dobreknjige.si. Nadzorni svet se sklicuje dvakrat letno oziroma po potrebi.

Tudi obisk portala Dobreknjige.si stalno narašča, upada pa žal število vnosov. V letu 2016 in 2017 je bila še prav posebna pozornost posvečena izobraževanju vnašalcev na portal s številnimi in raznolikimi izobraževalnimi vsebinami, ki se jih je udeležilo veliko število slušateljev iz različnih vrst knjižnic.

3. Sodelovanje z IZUMom

Splošne knjižnice s svojimi predstavniki sodelujejo v svetu COBISS, v Upravni odbor IZUMA pa ZSK v skladu s 46. členom Zknj-1 imenuje predstavnika splošnih knjižnic. V tekočem mandatu splošne knjižnice v **UO IZUM** predstavlja predsednica ZSK **Vesna Horžen**, ki je bila na to mesto imenovana s strani UO ZSK.

S strani ZSK so bile na IZUM posredovane različne pobude in predlogi, ki so jih pripravili skupina za COBISS in statistiko, ki deluje v okviru ZSK, ter nekatere splošne knjižnice: MKL, Mariborska knjižnica, Osrednja knjižnica Celje...

Predlogi, ki so bili preko ZSK posredovani s strani splošnih knjižnic, so uvrščeni v program IZUMA za leto 2018. Posredovani so bili naslednji predlogi:

- Pobuda za samodejni prenos statističnih podatkov za potrebe BibSist preko IZUMA
- Težave pri sestavljanju – definiranju statistik v segmentu COBISS3 (nabor in predlogi za rešitve)
- Predlog za pošiljanje 1. opominov v elektronski obliki (v skladu z ZVOP-om)
- Predlog za izdelavo izpisa v COBISS3 za obveščanje članov o zapadlih terjatvah za določeno obdobje.

Predstavnica IZUMA aktivno sodeluje v delovni skupini za oblikovanje predloga poslovnega modela za pridobivanje knjižničnega gradiva.

Dokumenti poročila delu in program dela IZUMA so objavljeni na spletni strani

https://www.izum.si/katalog_ijz.htm

4. Sodelovanje v Nacionalnem svetu za knjižnično dejavnost

Splošne knjižnice imajo v skladu 48. in 49. členom Zakona o knjižničarstvu predstavnika v NSKD. V tekočem mandatu knjižnice v ZSK predstavlja predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

Aktivnosti in naloge NSKD v 50. členu določa Zakon o knjižničarstvu.

Vse informacije o delu NSKD so objavljene na spletni strani MzK

http://www.mk.gov.si/si/delovna_podrocja/direktorat_za_kulturno_dediscino/knjiznicna_dejavnost/nacionalni_svet_za_knjiznicno_dejavnost/.

O temah, ki jih obravnava NSKD in ki zadevajo splošne knjižnice, se sproti obvešča člane UO ZSK oziroma kadar je to potrebno, tudi vse splošne knjižnice (npr. vse v zvezi s spremembami zakonodaje, podaljšanje veljavnosti Standardov za splošne knjižnice....).

5. Sodelovanje v delovni skupini za oblikovanje dokumenta Strokovna izhodišča za spremembe izvajanja posebnih nalog OOK

Delovna skupina je bila imenovana s strani NUK in je v letih 2015, 2016 in 2017 delovala v okviru Centra za razvoj knjižnic. V delovni skupini sodeluje poleg predstavnikov NUK-a tudi šest predstavnikov splošnih knjižnic in predsednica ZSK Vesna Horžen. Delovna skupina je pripravila dokument Strokovna izhodišča za spremembe izvajanja posebnih nalog OOK, ki je bil posredovan strokovni javnosti v javno razpravo maja 2017. V strokovni razpravi je sodelovala večina splošnih knjižnic. Za namen razprave sta bili organizirani tudi dve srečanja direktorjev knjižnic. Skupaj je bilo 15 sestankov širšw in ožje sestave delovne skupine. Dokument je skupaj s pripombami iz javne razprave objavljen na spletni strani NUK-a.

6. Sodelovanje z JAKom

V projektni skupini za projekt Rastem s knjigo, ki deluje v okviru JAK, splošne knjižnice predstavlja **Breda Podbrežnik Vukmir**.

Splošne knjižnice imajo v skladu s 6. členom Zakona o javni agenciji za knjigo v svetu JAK predstavnika, v tem mandatu je to **Jelka Gazvoda**.

SPREMLJANJE, PROUČEVANJE, OBRAVNAVA KULTURNE POLITIKE, ZAKONODAJE, PODZAKONSKIH AKTOV IN STROKOVNIH VPRAŠANJ TER OBLIKOVANJE MNENJ, STALIŠČ IN PREDLOGOV O OMENJENIH TEMAH TER SPREMLJANJE INTERVENTNE ZAKONODAJE

Septembra 2017 smo na MzK naslovili dopis, v katerem smo opozorili na vedno večje težave, ki jih imajo splošne knjižnice pri nakupu knjižničnega gradiva zaradi vedno nižjega financiranja s strani občin in s strani Ministrstva za kulturo ter izrazili pričakovanje, da se bodo sredstva s strani MzK v letu 2018 vrnile na raven iz leta 2007.

Organi ZSK ter delovne skupine, imenovane za posamezna področja, so na podlagi spremljanja in proučevanja sprememb na področju zakonodaje, podzakonskih aktov in strokovnih vprašanj oblikovali različna stališča in predloge:

1. Zakon o izobraževanju odraslih

V ZSK smo pripravili mnenje o predlogu Zakona o izobraževanju odraslih, ki ga je pripravilo MIZŠ, saj v skladu z 2. in 16. členom Zakona o knjižničarstvu knjižnice izvajajo tudi dejavnosti neformalnih izobraževanih programov za vse ciljne skupine uporabnikov knjižnic, seveda tudi za odrasle.

Predlog zakona je v delu, ki določa neformalno izobraževanje za odrasle, določil številne formalne zahteve, s čimer bi zelo otežil izvajanje tistih dejavnosti javne službe v splošnih knjižnicah, ki jih knjižnice v lokalnih skupnostih zelo uspešno izvajajo. V ZSK smo pripravili odziv na te določbe s pojasnili, da bi bilo izobraževanje odraslih zaradi njih lahko zelo oteženo ali celo onemogočeno.

S posredovanjem in sodelovanjem Skupnosti občin Slovenije je bil naš predlog na MIZŠ upoštevan in temu primerno so bile oblikovane določbe zakona.

2. Komentar izhodišč za prenavo kulturnega modela

Izhodišča za prenavo kulturnega modela so se na MzK oblikovala konec leta 2016 in v začetku leta 2017. Ves ta čas smo s strani ZSK oblikovali kritične odzive na izhodišča in jih posredovali MzK.

3. Pripombe na predlog Nacionalnega programa za kulturo 2018-2025

Na predlog NPK 2018 – 2025 je bilo s strani ZSK pripravljenih vrsta kritičnih pripomb in posredovanih predlagatelju MzK ter vsem knjižnicam. Do predloga NPK je večina strokovne javnosti s področja kulture zavzela negativno stališče in ZSK se je pridružil tudi skupnim

javnim izjavam glede neustreznosti in nesprejemljivosti predloga ter z ostalimi združenji s področja kulture sodeloval na tiskovnih konferencah.

4. Uredba za določitev plač direktorjev v javnem sektorju

V letu 2017 smo v ZSK ves čas sodelovali z Mzk pri dolgotrajnih pogajanjih za določitev razpona plačnih razredov za direktorje splošnih knjižnic in za oblikovanje kriterijev za določitev plač in s tem pri oblikovanju Uredbe za določitev plač direktorjev v javnem sektorju.

5. Resolucija o družinski politiki

Sodelovali smo pri oblikovanju določb Resolucije o družinski politiki v tistem delu, ki zadeva delovanje knjižnic na področju dela z družinami.

6. Pravilnik o razvidu knjižnic

Na pravilnik v ZSK ni bilo pripomb.

7. Splošna uredba (EU) o varstvu osebnih podatkov

Sodelovali smo z Uradom informacijske pooblaščenke glede nove zakonodaje na področju varstva osebnih podatkov.

8. Ocenjevanje in napredovanje javnih uslužbencev

Predsednica ZSK je knjižnicam nudila pomoč pri razumevanju napredovanja javnih uslužbencev v letu 2016 ter pri konkretnih primerih tudi pri izračunavanju plačnih razredov. Za pomoč direktorjem pri uvrščanju delavcev v plačne razrede je bil pripravljen tudi pripomoček - dokument simulacija napredovanj v plačne razrede zaradi nazivov.

9. Obveščanje članic

Knjižnice smo obveščali o njihovih obveznostih glede poročanja v skladu z različno zakonodajo ter pripravljali odgovore in navodila glede povračil stroškov v zvezi z delovnim razmerjem v skladu z interventno zakonodajo. Članice smo obveščali in usmerjali v zvezi z obveznostmi iz interventne zakonodaje na področju kadrov (poročila) ter v zvezi s polletnim poročilom.

OBLIKOVANJE IN PREVERJANJE UGOTOVITEV, STALIŠČ IN ZAHTEV, KI PRIHAJAJO NA ZDRUŽENJE IZ LOKALNE, REGIJSKE IN DRŽAVNE RAVNI TER NUDENJE ČLANICAM STROKOVNO IN ORGANIZACIJSKO POMOČ

V ZSK smo skozi vse leto 2017 pripravljali posamezne odgovore, priporočila ter razlage vprašanj in dilem z različnih področij (delovnopravna zakonodaja, interventna zakonodaja, stroka...) za splošne knjižnice s podlagami iz zakonodaje, ki so jih direktorji splošnih knjižnic potrebovali pri svojem delu in poslovanju. Priprava in posredovanje odgovorov je tako rekoč

vsakodnevno in se je v primerjavi z letom 2016 povečalo. Pri oblikovanju odgovorov oziroma pri posredovanju dobrih praks vzajemno sodelujejo tudi direktorji.

Poleg tega smo članice obveščali o spremembah zakonodaje (omenjeno že v prejšnjem poglavju) ter jih usmerjali v zvezi z vprašanji s področja delovnega prava. Članice so bile preko odvetniške pisarne kontinuirano obveščene o objavah predpisov, relevantnih za splošne knjižnice, v Uradnem listu.

Sodelovanje z odvetniško pisarno

- Objave v Uradnem listu – posredovanje poročil
- Seznam obveznih in neobveznih internih aktov
- Postopek spremembe sistemizacije v skladu s spremembami Kolektivne pogodbe za kulturne dejavnosti
- Vzorci aneksov k pogodbi o zaposlitvi za strokovne delavce
- Postopek spremembe sistemizacije v skladu z Uredbo o plačah direktorjev
- Vzorec aneksa k pogodbi o zaposlitvi direktorja
- Spremembe statuta ZSK

Preko projekta Branju prijazna občina in tudi pri različnih drugih vsebinah smo vse leto 2017 sodelovali tudi s Skupnostjo občin Slovenije.

DELO DELOVNIH SKUPIN IN KOMISIJ

V letu 2017 je v ZSK aktivno delovalo 11 delovnih skupin in komisij ter 1 aktiv:

- Delovna skupina za COBISS
- Delovna skupina za statistiko
- Delovna skupina za oblikovanje poslovnega modela o povezovanju knjižnic pri nabavi in obdelavi knjižničnega gradiva
- Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah
- Delovna skupina za oblikovanje kriterijev za meritve razvitosti
- Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina«
- Komisija za ocenjevanje vlog za pridobitev certifikata Branju prijazna občina
- Delovna skupina za promocijo knjižnic
- Delovne skupine za pripravo predlogov zakonskih in podzakonskih aktov na področju knjižničarstva in na področju delovnega prava (po potrebi)
- Delovna skupina za oblikovanje programa izobraževanje vodstev knjižnic (šola za direktorje in izobraževanje glede na trenutne potrebe vodstev knjižnic)
- Ožji odbor aktiva računovodij
- Aktiv računovodij

V navedenih delovnih skupinah je v letu 2017 sodelovalo **34 članov**. Sodelovali so direktorji in strokovni knjižničarski delavci:

1. Miro Tržan (MKL)
2. Andrej Črnič (Črnomelj)
3. Urša Emeršič (Grosuplje)
4. Veronika Osredkar (Jesenice)
5. Slavica Rampih (Maribor)
6. Anita Šiško (Sevnica)
7. Irena Škvarč (Goriška knjižnica)

8. Luana Malec (Koper),
9. Mateja Ločniškar Fidler (MKL),
10. Anka Rogina (Maribor),
11. Andreja Videc (Celje),
12. Uroš Mlinar (Postojna),
13. Maja Medic (Novo mesto)
14. Milena Dobršek (Ptuj)
15. Marijan Špoljar (MKL)
16. Laura Chersicola (Koper)
17. Breda Podbrežnik Vukmir (Kamnik)
18. Nataša Koražija (Rogaška Slatina)
19. Božena Kolman Finžgar (Radovljica)
20. Urška Lobnikar Paunović (Krško)
21. Breda Karun (Kranj)
22. Dragica Turjak (Maribor)
23. Irena Oder (Ravne)
24. Marinka Kenk Tomazin (Tržič)
25. Marjeta Kamenšek (MKL)
26. Polona Brenčič (Krško)
27. Roža Kek (Grosuplje)
28. Irena Sirk (Maribor)
29. Klemen Brvar (Maribor)
30. Matjaž Stibilj (Ajdovščina)
31. Damjana Mustar (Kranj)
32. Veronika Rijavec Pobežin (MKL)
33. Matjaž Eržen
34. Dragana Lujčić

V delovnih skupinah in komisijah ZSK so sodelovali tudi **8** predstavnikov drugih institucij:

1. Martina Rozman Salobir (NUK)
2. Tatjana Žagar (Institut za kakovost in meroslovje)
3. Marjan Gujtman (MzK)
4. Irena Sešek (NUK)
5. Tanja Turšek, IZUM
6. Maja Rečnik
7. Barbara Horvat (SOS)
8. dr. Polona Vilar

V aktivu računovodij, ki se je v lanskem letu sestal dvakrat, je **38 članov**.

V vseh delovnih skupinah je aktivno sodelovala (sklicevanje in vodenje sestankov, vsebinski prispevki, zapisniki..) tudi predsednica ZSK **Vesna Horžen**.

Delovna skupina za Cobiss

Delovno skupino za COBISS je imenoval UO ZSK iz vrst stokovnjakov iz posameznih knjižnic. Sestavljajo jo: vodja skupine Laura Chersicola (Koper), Mateja Ločniškar Fidler (MKL), Anka Rogina (Maribor), Andreja Videc (Celje), Uroš Mlinar (Postojna), Maja Medic (Novo mesto),

Urška lobnikar Paunović (Krško) in Vesna Horžen (ZSK). Delovna skupina je spremljala vsa vprašanja s področja Cobissa ter zbirala in oblikovala predloge, pripombe, rešitve, pobude, ki bodo služile razvoju Cobissa. Svoje delo je zastavila na podalgi sodelovanja z IZUMom in NUK. Skupina je imela v letu 2017 dva sestanka, sodelovala je z NUK in IZUM ter IZUMu posredovala predloge za spremembe in izboljšanje sistema Cobiss, ki so bili uvrščeni v program dela IZUMa za leto 2018. Delovna skupina se je sestala enkrat.

Delovna skupina za statistiko

V okviru delovne skupine za Cobiss se je oblikovala tudi delovna skupina za statistiko (vodja Marijan Špoljar, člani Lunana Malec, Anka Rogina, Dragana Lujić, Milena Dobršek, in Vesna Horžen), ki kontinuirano deluje že od leta 2014. 7. aprila 2017 so člani skupine pripravili srečanje strokovnih delavcev, ki v knjižnicah izpolnjujejo statistični vprašalnik. Skupina je pripravila različne pripombe in predloge za spremembe statističnega vprašalnika, dopolnitve in dodatne definicije terminov in razlage vprašanj. Skupina je pripravila tudi konkreten predlog o tem, katere podatke lahko IZUM zajame na enem mestu in jih ni potrebno zbirati vsaki knjižnici posebej. Delovna skupina je imela v letu 2017 dva sestanka. Delovna skupina je v novembru 2017 izvedla tudi sestanek z v.d. direktorja IZUM-a dr. Alešem Bošnjakom in Robertom Vehovcem, na katerem je tekla razprava predvsem o problemih glede različne problematike pri pridobivanju podatkov pri prehodu na COBISS3/izposajo. IZUM je po sestanku izvedel nekaj ukrepov v zvezi s pridobivanjem podatkov, o čemer so bile vse knjižnice obveščene. Delovna skupina se je sestala trikrat.

Delovna skupina za oblikovanje poslovnega modela o povezovanju knjižnic pri nabavi in obdelavi knjižničnega gradiva in za izvedbo pilotnega projekta skupne nabave in obdelave

V delovni skupini so leta 2017 sodelovali:

Miro Tržan (MKL), Andrej Črnič (Črnomelj), Urša Emeršič (Grosuplje), Matej Jazbinšek (Laško), Veronika Osredkar (Jesenice), Slavica Rampih (Maribor), Anita Šiško (Sevnica), Irena Škvarč (Goriška knjižnica), Irena Sešek (NUK), Tanja Turšek, IZUM, Vesna Horžen.

Skupina je pregledala in preučila vse pripombe in predloge, ki so jih knjižnice pripravile po predstavitev predloga poslovnega modela skupne nabave in obdelave konec leta 2016, in na podlagi le-teh ter s pomočjo zunanjega svetovalca pričela v drugi polovici leta 2017 izvajati pilotni projekt skupne nabave in obdelave v osmih knjižnicah, ki so sestavile štiri pare partnerskih knjižnic. Te knjižnice so (4 OOK in 4 OK):

KNJIŽNICA MIRANA JARCA NOVO MESTO
KNJIŽNICA ČRNOMELJ
MESTNA KNJIŽNICA KRANJ
KNJIŽNICA I. TAVČARJA ŠKOFJA LOKA
MESTNA KNJIŽNICA LJUBLJANA
MESTNA KNJIŽNICA GROSUPLJE
MARIBORSKA KNJIŽNICA
KNJIŽNICA LENART

Knjižnice so pilotni projekt skupne nabave in obdelave pričele izvajati oktobra 2017 in ga bodo nadaljevale do marca oziroma junija 2018.

Pilotna skupna nabava in obdelava novega knjižničnega gradiva je namenjena pripravi dokumenta z zahtevami za dopolnitev sistema COBISS tako, da bo kar najbolj podpiral postopke skupne nabave in obdelave med zainteresiranimi knjižnicami. Dokument bo torej namenjen IZUM-u za planiranje in razvoj sistema COBISS, ki bo omogočal izvajanje združene nabave in obdelave knjižničnega gradiva več knjižnic. Izvajanje pilotne nabave in obdelave naj torej razkrije vse potrebne funkcionalnosti, ki v COBISS-u lahko olajšajo postopke skupne nabave in obdelave, vključeni v projekt pa jih popišejo v dokument funkcionalnih zahtev za skupno nabavo in obdelavo.

Planiramo, da bo pilotna nabava in obdelava izkazala dober poslovni model ali več modelov učinkovitega sodelovanja pri nabavi in obdelavi gradiva med knjižnicami, tako finančnega kot organizacijskega. Iz tega sledi naslednji cilj pilotne nabave: opredelitev vseh dogovorov med knjižnico izvajalko in sodelujočo knjižnico, ki so potrebni za ustrezno izvajanje združenih postopkov nabave in obdelave kot vzorec in predloga za sklepanje dogovorov med sodelujočimi knjižnicami v prihodnje.

Delovna skupina se je v širši in ožji sestavi sestala 17x. Poleg teh sestankov je bila izvedena tudi dvodnevna delavnica celotne skupine

Komisija za podelitev nagrad za najboljši projekt v splošnih knjižnicah

V letu 2017 je izbor najboljšega projekta v splošnih knjižnicah potekal že petič. Združenje splošnih knjižnic je razpisalo 2 nagradi za najboljša projekta knjižnice ali skupine knjižnic, s katerima se je uvedla nova, inovativna storitev za uporabnike ali uvedlo nove pristope k strokovnemu delu knjižnice, izboljšalo delovne procese, uvedlo nove prakse vodenja, realiziralo povezovanje knjižnic in uvajanje novih partnerstev, organiziralo skupne projekte, strokovna srečanja....Na razpis je v predpisanem roku prispelo 12 prijav.

Prejete prijave je pregledala in ocenila komisija, ki jo je imenoval UO ZSK in jo sestavljajo Marjan Gujtman, svetovalec za knjižnično dejavnost na Ministrstvu za kulturo, Martina Rozman Salobir, ravnateljica NUK, dr. Polona Vilar, predstojnica Oddelka za bibliotekarstvo, informacijsko znanost in knjigarstvo na FF in mag. Tatjana Žagar, vodilna presojevalka različnih sistemov vodenja pri Slovenskem inštitutu za kakovost in meroslovje.

Komisija je v letu 2017 podelila eno nagrad na področju storitev za uporabnike in sicer jo je prejela Pokrajinska in študijska knjižnica Murska Sobota za projekt Obujamo dediščino v Porabju: pravljичni večeri za odrasle. Nagrada je bila podeljena na prireditvi ob dnevu splošnih knjižnic, 20. 11. 2017 v Knjižnici Šmarje pri Jelšah.

Komisija se je sestala na enem srečanju, na katerem je uskladila ocene projektov, ki so jih člani komisije predhodno pripravili.

Delovna skupina za oblikovanje kriterijev za meritve razvitosti

Delovna skupina je bila s strani UO ZSK imenovana v začetku leta 2016. Sestavljajo jo: Dragica Turjak (Maribor), Irena Oder (Ravne), Marinka Kenk Tomazin (Tržič), Marjeta Kamenšek (MKL), Milica Šavora (Ormož), Polona Brenčič (Krško), Roža Kek (Grosuplje), Irena Škvarč (Goriška knjižnica).

Delovna skupina je bila oblikovana z namenom, da splošne knjižnice na podlagi svoje percepcije obvezne knjižnične javne službe pripravijo predloge kriterijev in vrednosti minimalnih pogojev za potrebe sprememb Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe. Na ta način bi spri spremembah pravilnika lahko sodelovali, saj s Centra za razvoj knjižnic, ki te spremembe pripravlja, nismo dobili nobene pobude za sodelovanje.

Delovna skupina je v prvi polovici leta 2017 začasno z delom zaključila, saj se je v te obdobju oblikoval dokument Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice, ki prinaša temeljne smernice razvoja splošnih knjižnic, na katerih naj bi se oblikovali tudi minimalni pogoji za njihovo delovanje.

Delovna skupina se je sestala štirikrat.

Delovna skupina za izvajanje projekta »Branju prijazna občina« ter komisija za ocenjevanje vlog za pridobitev certifikata »Branju prijazna občina«



V letu 2016 so bile pripravljene podlage za natečaj za kandidature lokalnih skupnosti za podelitev certifikata »Branju prijazna občina«, sam natečaj pa je bil prvič izveden v letu 2017. Natečaj je v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo in Skupnostjo občin Slovenije pripravilo ZSK, vsebuje pa različne spodbude lokalnim skupnostim za podporo projektom bralne pismenosti in bralne kulture v okolju, ki ga pokriva lokalna skupnost.

V delovni skupini za oblikovanje vsebine natečaja sodelujejo: Damjana Mustar (Kranj), Veronika Rijavec Pobežin (MKL), Marjan Gujtman (MzK), Klemen Brvar (Maribor), Breda Podbrežnik Vukmir (KFBK), Barbara Horvat (SOS), Vesna Horžen ZSK in Maja Rečnik (zunanja sodelavka). Razen zadnje navedene so bili vsi ostali tudi člani komisije za ocenitev vlog na natečaj.

Potek natečaja:

Natečaj smo objavili na slovenski kulturni praznik, 8. februarja 2017. Občine so imele skoraj vse leto čas za spremljanje in izbor svojih aktivnosti na področju branja, za morebitno dopolnitev svojih razvojnih dokumentov s temi vsebinami in ne nazadnje tudi za oblikovanje same prijave, saj je bil rok za oddajo letošnji 30. oktober. Ob objavi je bila 7. 2. 2017 na Ministrstvu za kulturo organizirana tiskovna konferenca, 8.3. 2017 pa še podrobnejša predstavitev natečaja za zaniteresirano javnost (občine in knjižnice).

Do 30. oktobra je na elektronski naslov ZSK prijavo poslalo 27 občin.

Prijave je v mesecu novembru pregledala in ocenila komisija, ki jo je imenoval Upravni odbor ZSK. Od 27 vlog je 18 lokalnih skupnosti z vsebino svoje prijave prepričalo komisijo, da jim podeli certifikat. Vse občine, ki so kandidirale, so utemeljitev komisije o odločitvi prejele v pisni obliki konec decembra 2017.

Potek dela delovne skupine in komisije:

Delovna skupina se je v širši in ožji sestavi sestala 11 krat, potekali pa so tudi sestanki z Mestno občino Kranj (3 sestanki v Kranju), kje je potekala zaključna prireditev. Delovna skupina je v začetku leta dokončno oblikovala besedilo natečaja, ki je bil 7.2. 2017 objavljen na spletnih straneh ZSK, SOS in MzK. Prijave na natečaj so na naslov ZSK prihajale večinoma v jesenskih mesecih, največ jih je bilo v zadnjem mesecu, torej oktobra. V mesecu novembru je komisija na podlagi Pravil o podeljevanju certifikata Branju prijazna občina pregledala prijave in ugotovila njihovo formalno ustreznost, nato pa je vsak član komisije pregledal in ocenil določeno število vlog, kar je pred končno odločitvijo o podelitvi certifikata predstavil celotni komisiji. Odločitve so bile sprejete s konsenzom celotne komisije.

Potek organizacije zaključne prireditve:

Mestna občina Kranj je že ob objavi natečaja ponudila ZSK, da se zaključna prireditev izvede v Kranju in ponudila v uporabo svoje prostore in osebje pri organizaciji prireditve. Program, promocijo in organizacijo prireditve smo s strani ZSK oblikovali in izvedli Maja Rečnik, zunanja sodelavka pri projektu in Vesna Horžen. V celotnem letu je potekalo tudi sodelovanje z pokrovitelji projekta. Prireditev je potekala 4. 12. 2017, udeležili so se jo vsi predstavniki občin, ki so pridobile certifikat, večinoma so bili to župani. Udeležencev je bilo preko 100. Na prireditvi so sodelovali tudi pokrovitelji projekta, predsednik DZ dr. Milan Brglez, minister Anton Peršak in Manca G. Renko, pisateljica in urednica. Medijski odziv na dogodek je bil velik, različni prispevki so bili objavljeni v nacionalnih in predvsem v lokalnih medijih.





Delovna skupina za promocijo knjižnic in projekt Gostija v deželi branja

Člani delovne skupine za promocijo knjižnic so: Matjaž Stibilj (Ajdovščina), Vesna Trobec (MKL), Veronika Rijavec Pobežin (MKL), Urška Lobnikar Paunović (Krško), Nataša Koražija (Rogaška Slatina), Breda Podbrežnik Vukmir (Kamnika) in Vesna Horžen.

Namen promocijske kampanje je bil javnosti predstaviti in jo osvestiti, da so splošne knjižnice več kot le izposojevališča knjižničnega gradiva.

Cilji kampanje so bili povečati prepoznavnost in uporabo knjižnic ter dvigniti ugled splošnih knjižnic.

Ciljna skupina so bile vse javnosti in knjižničarji

Potek aktivnosti:

- Delovna skupina je v okviru ZSK deluje vse leto 2017 in je imela 9 sestankov. Povezali smo se s podjetjem Rdeči oblak, ki je skupaj z delovno skupino 20. 3. izvede delavnico, na kateri so se oblikovala navodila za načrt komuniciranja z javnostmi;
- Knjižnic se je vse leto obveščalo vse leto o namerah izvedbe, glavno obvestilo s strani ZSK so vse knjižnice prejele konec septembra;
- V začetku oktobra so knjižnice prejele promocijska gradiva – kazalke **Moja knjižnica praznuje** in plakate **Gostija v deželi branja** z navodili, kako in kdaj na ta gradiva uporabijo. V začetku novembra so knjižnice dobile vabilo na nacionalno prireditev ob dnevu splošnih knjižnic, ki je bila 20. 11. 2017 v Knjižnici Šmarje pri Jelšah;
- O prireditvi in celotredenskem dogajanju v splošnih knjižnicah so v tednu pred 20. 11. trikrat obveščeni različni nacionalni in lokalni mediji;

Rezultati aktivnosti:

Članki v medijih, primeri naslovov

Celotredensko praznovanje dneva splošnih knjižnic

Berem, torej sem – dan slovenskih splošnih knjižnic

Gostija v deželi branja

Ta ponedeljek brezplačen vpis

Dan splošnih knjižnic v znamenju gesla »Gostija v deželi branja«

Dan splošnih knjižnic, ki je postal teden

Z gostijo v deželi branja svoj dan praznujejo slovenske splošne knjižnice

Podelitev nagrad ob dnevu splošnih knjižnic

Zadnje doline miru sredi ponorelega sveta

Slovenske splošne knjižnice bodo predstavile svoje dejavnosti

Ne le knjige, tudi zgodovina, kultura in informacijska znanost so del knjižnice

Domoznansko obarvana gostija v deželi branja

V knjižnicah niso le knjige

Povzetek analize medijskega poročanja

V obdobju od 10. 11. do 10. 12. je bilo 118 objav v medijih (skupaj z lokalnimi mediji in s ponovitvijo enakih objav na različnih nosilcih še precej več), v katerih je bilo zaznati, da imajo splošne knjižnice v medijih na splošno zelo pozitivno podobo. Negativnih objav v obravnavanem obdobju ni bilo zaznati. Najbolj pozitivno podobo prinesejo intervjuji z vodilnim kadrom knjižnic in zavzemanje za bralno kulturo ter razgledanost državljanov. Pozitivno podobo prinašajo tudi različne aktivnosti ZSK, med katere štejemo dan splošnih knjižnic, ki je letos potekal pod geslom Gostija v deželi branja (na prvem mestu), natečaj Branju prijazna občina (drugo mesto), razna podeljevanja nagrad (tretje).

PRIMERI PRAZNOVANJA V KNJIŽNICAH: Cankarjeva knjižnica Vrhnika



Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica



Knjižnica Miklova hiša Ribnica



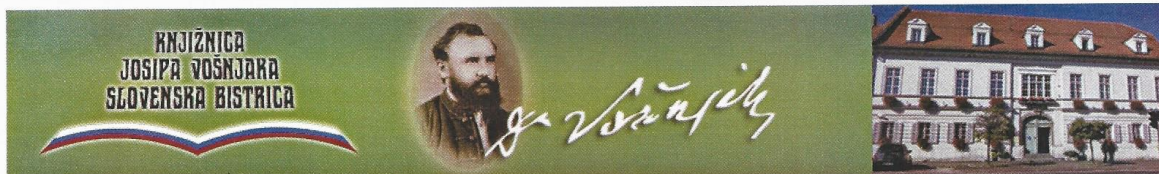
Statistika brezplačnega vpisa

15 knjižnic je odgovorilo, koliko novih članov se je vpisalo na dan brezplačnega vpisa:

- V primerjavi z ostalimi »običajnimi« ponedeljki je bilo v knjižnicah, ki so posredovale podatke, od 2 do 16 x več vpisa novih članov;

- V 15 knjižnicah je bilo skupaj 662 novo vpisanih članov ali povprečno 44 na eno knjižnico.

Primer programa knjižnice



Letošnji praznik – **DAN SLOVENSkih SPLOŠNIH KNJIŽNIC** – bomo v naši knjižnici praznovali ves teden.

V osrednji knjižnici in v vseh krajevnih knjižnicah se bodo odvijali dogodki, na katere ste vljudno vabljeni, saj skupaj z nami praznujete tudi vi, naši uporabniki.

PONEDELJEK, 20. november 2017 – DAN SLOVENSkih SPLOŠNIH KNJIŽNIC

Knjižnica Josipa Vošnjaka Slovenska Bistrica vsem občanom, ki želijo postati naši člani, podarja enoletno članarino. Prav tako vam podarimo enoletno članarino, če se ta dan včlanite v knjižnici Poljčane.

TOREK, 21. november 2017 – SLOVENSkih TOP 10

V vseh naših knjižnicah bodo ves teden na ogled razstave najbolj iskanega branja slovenskih avtorjev.

V krajevni knjižnici Oplotnica podarjamo vsem občanom, ki želijo postati naši člani, enoletno članarino.

SREDA, 22. november 2017 – ZGODOVINA IN ZANIMIVOSTI MOJEGA KRAJA

V dnevni čitalnici osrednje knjižnice bo med 11. in 13. uro na ogled zbirka starih razglednic, ki jih hranimo v naši knjižnici.

V krajevnih knjižnicah Makole, Pragersko, Kebelj in Tinje podarjamo vsem občanom, ki želijo postati naši člani, enoletno članarino.

ČETRTEK, 23. november 2017 – V KNJIŽNICI NISO SAMO KNJIGE

V čitalnici osrednje knjižnice si boste med 11. in 13. uro lahko ogledali promocijsko predstavitev naše čitalnice in knjižnice ter dogodkov.

V pionirski knjižnici boste lahko preizkusili najrazličnejše didaktične igrače in igralne knjige.

PETEK, 24. november 2017 – MODROST ZA MLADOST

V pionirski knjižnici bo ves teden na ogled razstava priljubljenih mladinskih del, primernih za vse generacije.

SOBOTA, 25. november 2017 – OSREDNJI DOGODEK PRAZNOVANJA

ob 18. uri POGOVORNI VEČER Z BORISOM CAVAZZO.

Večer bosta s šansonom popestrila vokalistka Sonja Lovrenčič in kitarist Marko Zaletelj.



Knjižnica Radlje ob Dravi



Prireditev ob dnevu splošnih knjižnic, 20. 11. 2017, Knjižnica Šmarje pri Jelšah

Program je bil pripravljen in organiziran s pomočjo in sodelovanjem Knjižnice Šmarje pri Jelšah.





Aktiv računovodij in ožji odbor aktiva računovodij knjižnic

Ožji odbor aktiva računovodij, v katerem so v letu 2017 sodelovale Boža Smogavec (Maribor), Mirjana Pribak (Jesenice), Tanja Molan (Brežice), Sonja Benko Kerec (Murska Sobota) je v mesecu juniju pripravil predlog za spremembo tistega dela statističnega vprašalnika za splošne knjižnice, ki zadeva financiranje knjižnic, saj so podatki in način na katerega jih posredujemo, zavajajoči. Predlog je bil posredovan NUK, Centru za razvoj splošnih knjižnic.

Ožji odbor aktiva se je sestel 2 krat.

V aktivu računovodij je 38 knjižničnih računovodij, ki so se sestali na svojem letnem posvetu 19. septembra v Mestni knjižnici Kranj. Na posvetu so izmenjali mneneja in stališča in se dogovorili za oblikovanje delovne skupine, ki bo v letu 2018 pripravila izhodišča za ravnanje s terjatvami, ki nastanejo v odnosu do članov knjižnic.

PREDSTAVLJANJE ZDRUŽENJA V MEDIJIH, POVEZOVANJE ČLANIC ZDRUŽENJA MED SEBOJ IN Z DRUGIMI INSTITUCIJAMI

V letu 2017 je bilo glede na raznolike in intenzivne promocijske aktivnosti, ki jih je skozi vse leto izvajal ZSK, stikov z mediji več kot običajno. V medijih praviloma zastopa ZSK predsednica Vesna Horžen.

Z mediji je bilo sodelovanje intenzivno predvsem v mesecih november in december, ko sta vrhunec dosegla projekta Promocija splošnih knjižnic in Branju prijazna občine. V tem času je bilo v nacionalnih in lokalnih medijih 118 objav o knjižnicah, ki so bile večinoma pozitivno naravnane.

Z različnimi aktivnostmi, izobraževanji in informacijami, ki so opisani v prejšnjih poglavjih, nastajajo priložnosti za povezovanje članic med seboj in povezovanje z drugimi institucijami (JAK, GZS, ZBDS, FF...).

PREDLOGI ZSK ZA ČOPOVE NAGRADE

V letu 2017 sta bila v imenu ZSK komisiji za Čopove nagrade posredovana dva predloga, in sicer predlog za Čopovo diplomu za Boženo Kolman Finžgar, direktorico Knjižnice Antona Tomaža Linharta Radovljica in za Čopovo priznanje za Marjana Gujtmana, nekdanjega direktorja Knjižnice Domžale ter predsednika ZSK in sedaj svetovalca za knjižničarstov na MzK.

V LETU 2017 SO SPLOŠNE KNJIŽNICE V ORGANIH MZK IN DRUGIH INSTITUCIJ ZASTOPALI:

Vesna Horžen v:

UO IZUM (na predlog splošnih knjižnic imenuje vlada RS)

NSKD (na predlog splošnih knjižnic imenuje vlada RS)

NO Kamra (v skladu s pogodbo zastopa knjižnice predsednik ZSK)

NS Dobreknjige.si (v skladu s pogodbo zastopa knjižnice predsednik ZSK)

Jelka Gazvoda v Svet JAK (na predlog splošnih knjižnic imenuje vlada RS)

Neformalno:

Vesna Horžen kor predstavnica splošnih knjižnic v organizacijskem odboru za projekt Noč knjige

DRUGE NALOGE, KI JIH JE V LETU 2017 OPRAVLJALA PREDSEDNICA ZSK

- Mesečni sestanki UO in NO in priprava gradiv ter zapisnikov.
V letu 2017 je bilo **9 rednih sej UO in NO**. Na predlog skupščine in na podlagi pripomb s strani splošnih knjižnic sta UO in NO oblikovala **predlog sprememb Statuta ZSK**;
- Skupščine: v letu 2017 so bile izvedene **tri skupščine (6.4; 15. 6. In 16.11.)**, ena od njih je bila volilna (junij 2017). Pred skupščinami priprava gradiv zanje in pred volilno skupščino vodenje kandidacijskih postopkov za predlaganje kandidatov v organe ZSK.
- Priprava polletnega poročila in letnih planov in poročil
- Sodelovanje z vsemi delovnimi skupinami in komisijami ZSK in oblikovanje gradiv za njihovo delovanje. V letu 2017 je bilo **54 sestankov delovnih skupin**
- Vodenje sestankov različnih delovnih skupin
- Sodelovanje z NUK in MzK, IZUM, FF, ZBDS ter udeležba na sestankih in drugih dogodkih v povezavi z drugimi ustanovami. Teh dogodkov je bilo v letu 2016 cca 50;
- Priprava obvestil za 27 občin, kandidatka za certifikat Branju prijazna občina
- Priprava obvestil za knjižnice, kandidatke za nagrado ZSK za najboljši projekt
- Pošiljanje promocijskega gradiva za knjižnice za projekt Gostija v deželi branja
- Pregled in priprava gradiv za zastopanje ZSK v organih MzK in drugih institucij
- Sodelovanje z računovodstvom
- Sodelovanje z odvetniško pisarno

- Aktivno sodelovanje pri različnih strokovnih in promocijskih dogodkih v splošnih knjižnicah
- Obisk knjižnic ob različnih dogodkih
- Ostale naloge v skladu s trenutnimi potrebami ZSK

OBISK KNJIŽNIC NA TERENU

V letu 2017 je predsednica ZSK z namenom spoznavanja pogojev dela na terenu obiskala naslednje knjižnice:

- Sevnica
- Krško
- Idrija
- Medvode
- Škofja Loka
- Postojna
- Metlika
- Maribor
- Šmarje pri Jelšah

Poleg teh je ob različnih priložnostih in dogodkih obiskala še: Novo mesto, Velenje, Nova Gorica.

OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV

Pri izvedbi programa Združenja so sodelovali vsi člani UO in NO, pri posameznih projektih v različnih komisijah in delovnih skupinah pa tudi drugi direktorji knjižnic ter drugi strokovni delavci iz posameznih splošnih knjižnic.

Vsi letni cilji so se izvedli.

OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA

Poslovanje nadzira nadzorni odbor. Člani NO so se udeleževali vseh sej UO in sproti pregledovali poslovanje. Pripravljeno je bilo tudi polletno finančno poročilo delovanja ZSK in v pregled posredovano UO in NO ZSK.

Poročilo NO je priloga tega poročila.

POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJH

V letu 2017 Združenje ni imelo investicijskih vlaganj.

IZPOLNJEVANJE OBVEZNOSTI DO MINISTRSTVA ZA KULTURO

Za delovanje ZSK je Ministrstvo za kulturo v letu 2017 namenilo 30.000 EUR. V skladu z določili pogodbe, sklenjene med Ministrstvom za kulturo in Združenjem splošnih knjižnic, smo MzK v letu 2017 dvakrat posredovali zahtevke za izplačilo odobrenih sredstev, ki smo jim priložili potrebna dokazila o porabljenih sredstvih (račune). Na podlagi teh dokazil smo prejeli sofinancerski delež v skladu s višino sredstev, določenih s pogodbo. Celotno vsebinsko in finančno poročilo o delu Združenja v letu 2017 se posreduje Ministrstvu za kulturo in objavi na spletni strani Združenja.

Finančno poročilo ZSK za leto 2017

Prihodki ZSK	Realizacija 2016	Plan 2017	Realizacija 2017	Real.2017/plan 2017	Real.2017/real.2016
Članarine	64.800,00 €	64.800,00 €	64.800,00 €	100%	100%
Ministrstvo za kulturo	30.000,00 €	30.000,00 €	30.000,00 €	100%	100%
Šola za direktorje - kotizacija		15.000,00 €	17.600,00 €	117%	
Izobraževanje za direktorje-kotizacija	7.320,00 €	5.000,00 €	1.000,00 €	20%	14%
Evropska sredstva Nderland	1.500,00 €				
Evropski projekt zagovorništvo					
Promocija		15.000,00 €			
Obresti pozotovnega stanja	3,40 €		3,58 €		105%
SKUPAJ	103.623,40 €	129.800,00 €	113.403,58 €	87%	109%
Prenos iz prejšnjih let	29.889,34 €	22.000,00 €	35.682,30 €	162%	119%
SKUPAJ	133.512,74 €	151.800,00 €	149.085,88 €	79%	90%
Odhodki ZSK					
	Realizacija 2016	Plan 2017	Realizacija 2017		
Stroški dela	45.865,37 €	47.800,00 €	46.757,58 €	98%	102%
Spolšni stroški delovanja Združenja	16.055,83 €	20.000,00 €	17.921,80 €	90%	112%
Stroški za projekte	35.909,24 €	62.000,00 €	55.174,69 €	89%	154%
SKUPAJ	97.830,44 €	129.800,00 €	119.854,07 €	92%	122%

V LETU 2017 JE PRESEŽEK ODHODKOV NAD PRIHODKI = - 6.450,49 EUR.

DRUŠTVENI SKLAD NA DAN 01.01.2017= 35.682,30 EUR, NA DAN 31.12.2017 = 29.231,81 EUR(zmanjšano za presežek odhodkov nad prihodki 2017).

Stanje na poslovnem računu na dan 31.12.2017= 32.664,81 EUR.

Kratkororočne terjatve do kupcev na dan 31.12.2017 = 1.275,00 EUR.

Kratkororočne obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2017 = 1.611,99 EUR.

Splošni stroški delovanja ZSK	Realizacija 2016	Plan 2017	Realizacija 2017	Real.2017/plan 2017	Rel.2017/real.2016
Pisarniški material	530,89 €	700,00 €	774,34 €	111%	146%
Telefon, stroški spletne povezave in poštna storitve	1.543,66 €	2.000,00 €	1.052,23 €	53%	68%
Računovodske storitve	3.132,08 €	3.000,00 €	3.394,06 €	113%	108%
Urejanje in prevajanje spletne strani Združenja, najemnina za strežnik	238,88 €	500,00 €			
Računalniške storitve		400,00 €	247,59 €	62%	
Potni stroški	1.320,95 €	1.500,00 €	1.649,90 €	110%	125%
Honorarji odvetniških storitev	5.446,46 €	6.000,00 €	6.033,71 €	101%	111%
Študentski servis, avtorske in podjemne pogodbe	359,93 €	1.500,00 €	1.161,91 €	77%	323%
Kotizacije in izobraževanje predsedstva	259,27 €	1.000,00 €	153,77 €	15%	59%
Oblikovanje in tisk pisarniškega materiala		400,00 €	85,40 €	21%	
Amortizacija	284,30 €	100,00 €	416,58 €	416%	146%
Najemnina prostorov Združenja	2.520,00 €	2.500,00 €	2.520,00 €	101%	100%
Bančne storitve in drugi izdatki	419,41 €	400,00 €	432,31 €	108%	103%
Skupaj	16.055,83 €	20.000,00 €	17.921,80 €	89%	112%

Stroški za projekte ZSK	Realizacija 2016	Plan 2017	Realizacija 2017	Real.2017/ plan 2017	Real.2017 real.2016
Šola za direktorje		15.000,00 €	16.988,20 €	113%	
Organiziranje in izvedba izobraževanj za direktorje+prehrana I.	8.451,54 €	5.000,00 €	1.191,36 €	24%	14%
Poslovni model nabave in obdelave (sredstva MzK) II:	15.287,80 €	20.000,00 €	14.950,88 €	75%	98%
Branju prijazna občina (sredstva MzK) III:	5.000,00 €				
Udeležba direktorjev na strokovnih srečanjih v tujini VI. študijsko potovanje	2.003,04 €	2.000,00 €	7.250,00 €	362%	362%
Delo delovnih skupin + prehrana VII.	3.236,20 €	2.500,00 €	2.235,32 €	89%	69%
Nagrada za najboljši projekt IX.	1.687,54 €	1.500,00 €	500,00 €	33%	29%
Nakup opreme VIII.	243,12 €	1.000,00 €	250,80 €	25%	103%
Promocija splošnih knjižnic X.		15.000,00 €	11.808,13 €	79%	
SKUPAJ	35.909,24 €	62.000,00 €	55.174,69 €	89%	154%

Poročilo pripravili Sonja Strnad, računovodkinja in Vesna Horžen, predsednica ZSK

POROČILO NADZORNEGA ODBORA ZDRUŽENJA SPLOŠNIH KNJIŽNIC K POROČILU O DELU ZA LETO 2017

Nadzorni odbor Združenja splošnih knjižnic v sestavi Božena Kolman Finžgar (do 11. 9. 2017), Sonja Žakelj (od 12. 9. 2017), Urška Lobnikar Paunovič (članice) in Dragica Turjak (predsednica) se je seznanil s Poročilom o delu in finančnim poročilom Združenja splošnih knjižnic za leto 2017. Ugotavlja, da so bili načrtovani cilji in naloge realizirani. NO je seznanjen s potekom dela in sestanki Upravnega odbora, članice so vabljeni na vse seje UO in na večini sej tudi prisotne. Tako imajo sproti vpogled v delo združenja, seznanjene so z izvajanjem vsebine in tudi s finančnim poslovanjem.

NO ugotavlja, da sta finančni in vsebinski del letnega poročila pripravljena v skladu z zahtevami zakonodaje. Pravilnost finančnega poslovanja smo preverili tudi s pregledom kontnih kartic vseh postavk od 1.1. do 31.12.2017 in nismo ugotovili nepravilnosti ali pomanjkljivosti.

Delo združenja in njegovih organov je tudi v letu 2017 potekalo javno, zapisniki UO in skupščine so objavljeni na spletni strani združenja. O vseh pomembnih vsebinah (razvoj knjižnic, poenoteno delovanje, pravne in statusne zadeve...), ki zadevajo članice združenja, so direktorji knjižnic redno obveščeni preko e-pošte, predsednica pa dosledno rešuje tudi številna individualna vprašanja direktorjev.

Z aktivnostmi predsednice in številnih delovnih skupin, v katere je vključenih kar 10 % vseh strokovnih knjižničarjev Slovenije, ter z dobro podporo pravne službe, so cilji in namen združenja, opredeljeni v statutu, doseženi.

Dragica Turjak, predsednica NO
Božena Kolman Finžgar, članica
Sonja Žakelj, članica
Urška Lobnikar Paunovič, članica

